

**CÓRDOBA, 13 NOV 2014**

**VISTO:**

*El expediente N° 0464-055411/2014.*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que en las presentes actuaciones se propicia la aprobación del "Manual de Calidad" de esta Secretaría y la "Política de Calidad".*

*Que la documentación de una Política de Calidad y un Manual de Calidad constituyen requisitos necesarios para el establecimiento y la certificación de un Sistema de Gestión de Calidad que cumpla con las exigencias de la Norma ISO 9001:2008.*

*Que la Dirección General de Presupuesto e Inversiones Públicas y la Dirección de Jurisdicción de Uso del Crédito y Deuda Pública, dependiente de Contaduría General de la Provincia, cuentan con un sistema de calidad certificado por el IRAM.*

*Que la Política de Calidad y el Manual de Calidad de las citadas Direcciones, fueron aprobados por Resolución Conjunta N° 001/11 de la Dirección General de Presupuesto e Inversiones Públicas y Contaduría General de la Provincia.*

*Que es decisión de esta Secretaría ampliar el alcance del Sistema de Gestión de Calidad e incorporar nuevos procesos al mismo.*

*Que para el cumplimiento de dicho objetivo resulta necesario establecer una Política de Calidad y un Manual de Calidad, que contemplen los compromisos y lineamientos fijados por esta Secretaría.*

*Por ello, atento las actuaciones cumplidas y de acuerdo con lo dictaminado por el Área Legales de este Ministerio al N° 595/14,*

**000003**

## **LA SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**

### **RESUELVE:**

#### **Artículo 1°**

**APROBAR** el “Manual de Calidad de la Secretaría de Administración Financiera”, el que como Anexo I, con veintiséis (26) fojas útiles forma parte integrante de la presente Resolución, conjuntamente con la “Política de Calidad” fijada en el Punto 1.1 del referido Manual.

#### **Artículo 2°**

**DEJAR** sin efecto la Resolución Conjunta N° 001/11, de Contaduría General de la Provincia y Dirección General de Presupuesto e Inversiones Públicas, a partir de la vigencia de la presente Resolución.

#### **Artículo 3°**

La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia.

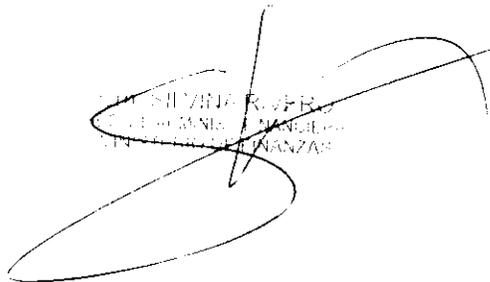
#### **Artículo 4°**

**PROTOCOLÍCESE**, comuníquese a las dependencias de la Secretaría de Administración Financiera, publíquese en el Boletín Oficial y archívese.

### **RESOLUCIÓN**

N° 000003

HLB



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA