

CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Código de Referencia:

20079

AGENCIA CÓRDOBA CULTURA

ÁREA PRENSA

Puesto:

ASISTENTE TÉCNICO PRENSA

Cant.:

2

Descripción:

- 1- Ejecutar actividades de edición de video.
- 2- Registrar actividades y acciones de la Agencia Córdoba Cultura aplicando técnicas de grabación, iluminación y sonido.

Requisitos indispensables:

Nivel mínimo de formación: Secundario (Finalizado).

Estudios complementarios: Afines a las tareas solicitadas.

Situación de revista: Pertenecer al Escalafón General del Poder Ejecutivo Provincial: Planta Permanente Tramo Ejecución o Contratados.

Experiencia requerida: Poseer experiencia en manejo de Programas de Edición de Video (Excluyente).

Horario de trabajo: Turno Intermedio.

Competencias requeridas: Proactividad / Tolerancia a las presiones / Capacidad de planificación y organización / Atención y concentración / Método y orden de trabajo / Adaptabilidad y flexibilidad / Trabajo en equipo.

CIERRE DE POSTULACIÓN: 14 de Septiembre del 2017

Los/las interesados/as deben enviar adjunto su CV nominativo a la siguiente casilla de correo:

postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar.

En el asunto se debe consignar el código de referencia del puesto y la jurisdicción del mismo.

Solo podrá participar en una convocatoria activa a la vez.

IMPORTANTE:

Se debe contar con la correspondiente **autorización por escrito del responsable de Recursos Humanos/Jefe Inmediato Superior** de la Jurisdicción en la cual presta servicios actualmente. El formulario de Autorización debe descargarse del Portal Oficial de Gobierno Empleados/Convocatorias Internas