

CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Código de Referencia:

120163

**SECRETARÍA GENERAL DE LA
GOBERNACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO
DEL CAPITAL HUMANO
COORDINACIÓN DE CENTROS INFANTILES**

Puesto:

ADMINISTRATIVO

Cant.:

2

Descripción:

- 1- Efectuar el control y seguimiento de registro de planillas de Sistema de Calidad.
- 2- Realizar la carga diaria de novedades en planillas de registro de datos de Sistema de Calidad.
- 3- Informar sobre errores e inconsistencias detectadas.

Requisitos indispensables:

Nivel mínimo de formación: Secundario (Finalizado).

Situación de revista: Pertenecer al Escalafón General del Poder Ejecutivo Provincial: Planta Permanente Tramo Ejecución o Contratados.

Experiencia requerida: Poseer experiencia en carga de datos: uso de Sistema Operativo Word y Excel (Excluyente).

Horario de trabajo: Turno Mañana.

Competencias requeridas: Proactividad / Tolerancia a las presiones / Capacidad de planificación y organización / Atención y concentración / Método y orden de trabajo / Adaptabilidad y flexibilidad.

CIERRE DE POSTULACIÓN: 14 de Noviembre del 2017

Los/las interesados/as deben enviar adjunto su CV nominativo a la siguiente casilla de correo:

postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar.

En el asunto se debe consignar el código de referencia del puesto y la jurisdicción del mismo.

Solo podrá participar en una convocatoria activa a la vez.

IMPORTANTE:

Se debe contar con la correspondiente **autorización por escrito del responsable de Recursos Humanos/Jefe Inmediato Superior** de la Jurisdicción en la cual presta servicios actualmente. El formulario de Autorización debe descargarse del Portal Oficial de Gobierno Empleados/Convocatorias Internas