

CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Código de Referencia:

130020

**MINISTERIO DE AGRICULTURA Y
GANADERÍA**

SECRETARÍA DE AGRICULTURA

DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN DE SUELOS Y MANEJO DE AGUAS.

Puesto:

ASISTENTE PARA RECONOCIMIENTO DE SUELOS

Cant.:

3

Descripción:

- 1- Sistematizar y organizar archivos (en papel y digitales) de imágenes (fotográficas o satelitales) y documentación complementaria utilizada para el reconocimiento e identificación de suelos.
- 2- Asistir en tareas de campo para el reconocimiento e identificación de suelos.
- 3- Colaborar en la toma y organización de muestras para análisis físico/químico de los suelos y en el registro de la documentación utilizada en el reconocimientos e identificación de los mismos.

Requisitos indispensables:

Nivel mínimo de formación: Secundario (finalizado).

Situación de revista: Pertenecer al Escalafón General del Poder Ejecutivo Provincial: Planta Permanente Tramo Ejecución o Contratados.

Experiencia requerida: Se valorarán antecedentes y estudios afines a la función y/o tareas vinculadas al uso y conservación de los suelos.

Requisitos del puesto: Disponibilidad para viajar al interior de la provincia al menos 2 días a la semana.

Horario de trabajo: Turno mañana.

Competencias requeridas: Orientación al ciudadano / Proactividad / Tolerancia a las presiones / Relaciones interpersonales / Método y orden de trabajo / Adaptabilidad y flexibilidad / Trabajo en equipo.

CIERRE DE POSTULACIÓN: 06 de marzo de 2018

Los/las interesados/as deben enviar adjunto su CV nominativo a la siguiente casilla de correo:

postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar.

En el asunto se debe consignar el código de referencia del puesto y la jurisdicción del mismo.

Solo podrá participar en una convocatoria activa a la vez.

IMPORTANTE:

Se debe contar con la correspondiente **autorización por escrito del responsable de Recursos Humanos/Jefe Inmediato Superior** de la Jurisdicción en la cual presta servicios actualmente. El formulario de Autorización debe descargarse del Portal Oficial de Gobierno Empleados/Convocatorias Internas