



CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Adm. y Planif. de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de Personal para cumplir funciones en:

Cód. Referencia:

270002

MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

AREA DE DESEMPEÑO: CONTRATACIONES

Puesto:

ADMINISTRATIVO CONTRATACIONES

Cantidad:

1

Descripción:

- 1- Realizar contrataciones de bienes y servicios en general.
- 2- Realizar la confección y seguimiento de expedientes.

Requisitos Indispensables:

Nivel de formación: Secundario (finalizado).

Situación de revista: Pertenecer a Planta Permanente del Escalafón General. Pueden postularse Contratados.

Experiencia requerida: Experiencia previa en tareas descriptas (no excluyente).

Horario de trabajo: Turno tarde.

Competencias requeridas: Proactividad/ Tolerancia a las presiones/ Capacidad de análisis y síntesis/ Relaciones interpersonales/ Capacidad de planificación y organización/ Atención y concentración/ Método v orden de trabajo/ Habilidades de comunicación/ Adaptabilidad v flexibilidad.

CIERRE DE CONVOCATORIA: 13 de Setiembre de 2013

Los/as interesados/as deben enviar su CV a la siguiente casilla de mail, sin omitir experiencia, teléfono y horario de trabajo actual: postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar; en el asunto se deberá **consignar la referencia del puesto y ministerio al que se postula.**

IMPORTANTE: Se debe contar con la correspondiente autorización por escrito del responsable de RR. HH. de la jurisdicción en la cual presta servicios actualmente.

