

CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

AGENCIA CORDOBA CULTURA

MUSEO PALACIO DIONISI

Código de Referencia:

20064

Puesto:

RECEPCIONISTA

Cant.:

1

Descripción:

- 1- Atender y asistir en recepción al visitante.
- 2- Informar al público sobre muestras habilitadas que se desarrollan en el Museo.
- 3- Realizar la venta de entradas, atención de la tienda y rendición correspondiente.
- 4- Realizar llamadas telefónicas, agendar visitas y solicitudes de reuniones y entrevistas.

Requisitos indispensables:

Nivel de formación: Secundario (en curso/finalizado).

Situación de revista: Pertenecer a Planta Permanente del Escalafón General. Pueden postularse Contratados.

Experiencia requerida: En tareas afines.

Horario de trabajo: Turno mañana.

Competencias requeridas: Orientación al ciudadano/ Proactividad/ Relaciones interpersonales/ / Método y orden de trabajo/ Habilidades de comunicación/ Adaptabilidad y flexibilidad

CIERRE DE CONVOCATORIA: 16 de Mayo de 2016

Los/as interesados/as deben enviar su CV a la siguiente casilla de E-mail, sin omitir experiencia, teléfono y horario de trabajo actual:

postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar

En el asunto se debe consignar el código de referencia del puesto y la jurisdicción del mismo.

IMPORTANTE:

Se debe contar con la correspondiente **autorización por escrito del responsable de Recursos Humanos** de la jurisdicción en la cual presta servicios actualmente.