

CONVOCATORIA INTERNA

DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Código de Referencia:

120190

**SECRETARÍA GENERAL DE LA
GOBERNACIÓN**

**DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN PÚBLICA
CENTRO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO
DE LABOULAYE**

Puesto:

ADMINISTRATIVO ATENCIÓN AL CIUDADANO - LABOULAYE

Cant.:

1

Descripción:

1. Brindar atención presencial al ciudadano, orientando y asesorando sobre temáticas generales.
2. Recibir trámites (notas y/o expedientes) a través del SUAC.
3. Responder a los requerimientos del Sistema de Gestión de Calidad.

Requisitos indispensables:

Nivel mínimo de formación:Secundario (finalizado).

Situación de revista: Pertenecer al Escalafón General del Poder Ejecutivo Provincial: Planta Permanente Tramo Ejecución Contratados.

Experiencia Requerida: Se valorará conocimiento en manejo del SUAC.

Horario de trabajo:Mañana.

Domicilio del sector de desempeño:España N° 186 (Laboulaye, Córdoba).

Competencias requeridas:Orientación al ciudadano / Tolerancia a las presiones / Relaciones interpersonales / Atención y concentración.

CIERRE DE POSTULACIÓN: 20 de septiembre de 2018

Los/las interesados/as deben enviar adjunto su CV nominativo a la siguiente casilla de correo: **postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar**. En el asunto se debe consignar el código de referencia del puesto y la jurisdicción del mismo. **Solo podrá participar en una convocatoria activa a la vez.**

IMPORTANTE:

Se debe contar con la correspondiente **autorización por escrito del responsable de Recursos Humanos/Jefe Inmediato Superior** de la Jurisdicción en la cual presta servicios actualmente. El formulario de autorización debe descargarse del Portal Oficial de Gobierno Empleados/Convocatorias Internas