



Ministerio de Trabajo
Secretaría de Trabajo
Dirección General de Inspección en el trabajo
Documentación Laboral, Libros y Planillas

Presentación Documentación Laboral
Varios Establecimientos -Res.Nº:103/2010

Form with fields for Tipo Instructivo (Centralización, Unificación, Resolución, Disposición), Origen, and various identification details like N° C.U.I.T., Name, Address, etc.

Documentación Presentada (Marque con "X" donde corresponda):

Table with 5 columns: Item number, Description, Folio N°, hasta N°, Mes, Año. Lists various labor books and planillas for submission.

\* Cantidad de Empleados [input box]

\* Cantidad de Hojas a Rubricar [input box]

[Large empty box for signature and clarification]

Nota: La presente documentación se recibe bajo reserva de ser devuelta por incompleta y/o incorrecta conforme a las Normativas vigentes en materia laboral. Para uso exclusivo de la Secretaría de Trabajo:

Sello de Recepción

Conste por la presente que la documentación precedente descripta es retirada por
Firma y Aclaración

Observaciones:

\* Datos obligatorios