

CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Código de Referencia:

20046

AGENCIA CORDOBA CULTURA

TEATRO DEL LIBERTADOR GENERAL SAN
MARTIN

SECTOR DE DESEMPEÑO: ADMINISTRACION Y RR HH

Puesto:

ASISTENTE ADMINISTRATIVO

Cant.:

2

Descripción:

- 1- Colaborar en todo el proceso de gestión administrativa: diligenciamiento, redacción y seguimiento de trámites.
- 2- Realizar el control de ausentismo.

Requisitos indispensables:

Nivel de formación: Secundario (finalizado).

Experiencia requerida: En puestos similares. Manejo de Office, Word y Excel.

Situación de revista: Pertener a Planta Permanente del Escalafón General. Pueden postularse Contratados.

Horario de trabajo: Turno tarde.

Competencias requeridas: Proactividad/ Tolerancia a las presiones/ Relaciones interpersonales/ Capacidad de planificación y organización/ Atención y concentración/ Método y orden de trabajo/ Habilidades de comunicación

CIERRE DE CONVOCATORIA: 08 de Julio de 2014

Los/as interesados/as deben enviar su CV a la siguiente casilla de mail, sin omitir experiencia, teléfono y horario de trabajo actual:
postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar
en el asunto se debe consignar la referencia del puesto y ministerio al que se postula.

IMPORTANTE: Se debe contar con la correspondiente autorización por escrito del responsable de Recursos Humanos de la jurisdicción en la cual presta servicios actualmente.