

CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Código de Referencia:

230032

MINISTERIO DE SALUD

DIRECCION DE JURISDICCION DE RR HH

AREA DE GESTION DE RR HH

Puesto:

ASISTENTE LEGAL Y TECNICO

Cant.:

1

Descripción:

- 1- Analizar y procesar expedientes administrativos.
- 2- Elaborar informes.
- 3- Realizar asesoramiento legal y técnico en temas referidos a RR HH.

Requisitos indispensables:

Nivel de formación: Universitario (en curso/finalizado). **Título:** Abogacía. Gestión de RR HH. Carreras afines.
Situación de revista: Pertenecer a Planta Permanente del Escalafón General. Pueden postularse Contratados.
Experiencia requerida: Conocimiento Ley 7233 y Escalafón Gral (Ley 9361). 1 año mínimo experiencia en análisis de expedientes administrativos. Preferentemente experiencia en áreas de administración y gestión de RR HH.
Horario de trabajo: Turno tarde.
Competencias requeridas: Proactividad/ Tolerancia a las presiones/ Capacidad de análisis y síntesis/ Capacidad de planificación y organización/ Método y orden de trabajo.

CIERRE DE CONVOCATORIA: 28de Noviembre de 2014

Los/as interesados/as deben enviar su CV a la siguiente casilla de mail, sin omitir experiencia, teléfono y horario de trabajo actual:
postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar
en el asunto se debe consignar la referencia del puesto y ministerio al que se postula.

IMPORTANTE: Se debe contar con la correspondiente autorización por escrito del responsable de Recursos Humanos de la jurisdicción en la cual presta servicios actualmente.