

COMPULSA ABREVIADA N° 14/2014.-

PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS

R.	Cant	Descripción	\$ UNIT.	\$ TOTAL
01	1700 Uds.	Bolsas de HARINA DE TRIGO 000 X 50 Kg. Elaborada con trigo de 1° calidad, panificable, con no más de treinta (30) días de elaboración, y demás características que fija el Código Alimentario Nacional. Con flete y acondicionamiento incluido. MARCA COTIZADA: _____ R.N.E N° _____ R.N.P.A. N° _____	\$	\$
02	70 Uds.	Bolsas de HARINA DE TRIGO 0000 X 50 Kg. Elaborada con trigo de 1° calidad, panificable, con no más de treinta (30) días de elaboración, y demás características que fija el Código Alimentario Nacional. Con flete y acondicionamiento incluido. MARCA COTIZADA: _____ R.N.E. N° _____ R.N.P.A. N° _____	\$	\$
TOTAL			\$	\$

SON PESOS:

Los precios cotizados son finales (IVA incluido) y deberán incluir flete y acarreo hasta el lugar de entrega, esto es Sección Panadería del Complejo Carcelario Rvdo. Francisco Luchesse, sito en Ruta 36 -Km. 797- Potrero del Estado, Córdoba.

LA ESPECIFICACIÓN DE LA MARCA DEL PRODUCTO COTIZADO ES DE CARÁCTER OBLIGATORIO. EL SERVICIO PENITENCIARIO SE RESERVA EL DERECHO DE SOLICITAR ACLARACIONES RESPECTO DE LAS MISMAS O DESESTIMAR LA OFERTA DEL RENGLÓN QUE CAREZCA DE TAL ESPECIFICACIÓN.

DE LAS MUESTRAS: los oferentes deberán ajustarse a alguna de las marcas tipo aprobadas por esta institución.

MARCAS APROBADAS:

Harina de Trigo 000: NOTABLE/MARIMBO/VILLA MARIA/DIMAFLO/MALVINA

Harina de Trigo 0000: NOTABLE/MARIMBO/VILLA MARIA/WALI

EN CASO DE COTIZAR PRODUCTOS DE MARCAS NO APROBADAS, los proponentes presentarán hasta el día hábil anterior al acto de apertura de las propuestas, una (01) muestra de cada renglón cotizado, exactamente igual (CALIDAD Y MARCA) a la que ofrezcan, y en la menor cantidad que se envase de origen (envase original).

ROTULACION: Todos los productos alimenticios deben llevar rótulo en su envase (en castellano), en el que conste:

1. La denominación y marca del alimento.
2. El nombre del establecimiento elaborador, fraccionador, distribuidor, y/o expendedor y razón social del mismo.
3. El contenido neto.
4. La fecha de vencimiento (excepto vinagre, azúcar).
5. Número del certificado de autorización del producto (R.N.P.A.) y el número de inscripción del establecimiento elaborador (R.N.E.).
6. Identificación del lote

7. La leyenda "Industria Argentina". En los casos de productos importados, deberá constar el país de origen.

TRANSPORTE: EL PRODUCTO DEBERÁ SER TRANSPORTADO EN LOS MEDIOS QUE ASEGUREN LAS CONDICIONES HIGIÉNICO SANITARIAS SEGÚN ORDENANZA MUNICIPAL N° 8145/85.

CONDICIONES DE CONTRATACION

1. **PRESUPUESTO OFICIAL: PESOS DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS (\$ 266.900,00).**
2. **CONDICIONES DE COTIZACION:** La oferta se hará con referencia a la unidad solicitada por un precio final (I.V.A. incluido), unitario, fijo y cierto, en moneda de curso legal, haciendo constar el total general de la propuesta en letras y números.
Las cotizaciones en pesos no podrán referirse en ningún caso a la eventual fluctuación de su valor.
El precio ofertado lo será sin perjuicio de las bonificaciones ó rebajas que se ofrezcan por pago en determinado plazo, que podrá o no ser aceptado por el organismo contratante, entendiéndose que el mismo es al solo efecto del descuento y no condición de cumplimiento del contrato.
- 3 **ACREDITACION DE REPRESENTATIVIDAD:**
 - 3.1. **Certificado de inscripción en el Registro Oficial de Proveedores y Contratistas del Estado (Provincia de Córdoba)** vigente, del que surja su inscripción en el rubro que corresponda al objeto de la Compulsa, o la constancia de iniciación del respectivo tramite debidamente presentado en Mesa de Entradas del Centro Cívico del Bicentenario, sito en el Centro Cívico del Bicentenario Gobernador Juan Bautista Bustos, entendiéndose por tal el formulario de inscripción generado a través de su cuenta de usuario en Compras Públicas, la cual podrá gestionarse ingresando a la dirección: compraspublicas.cba.gov.ar, en la sección Proveedores.
 - 3.2. – **Oferente No Inscrito en el Registro Oficial de Proveedores y Contratistas del Estado (Provincia de Córdoba) ó firmante sin facultades para obligar al oferente de acuerdo al certificado vigente**, deberá acompañar la siguiente documentación:
 - **Sociedad Anónima:** copia certificada del Estatuto Social y del Acta de designación de autoridades con mandato vigente al momento de la presentación de las ofertas, debidamente inscripta en la Dirección de Inspección de Personas Jurídicas.
 - **Sociedad de Responsabilidad Limitada:** copia certificada del Contrato Constitutivo y del Acta de designación de autoridades con mandato vigente al momento de la presentación de las ofertas, debidamente inscripta en la Dirección de Inspección de Personas Jurídicas.
 - **Uniones Transitorias de Empresas (UTE):** se exigirá además de lo anterior la siguiente documentación:
–Para UTE no constituidas al momento de la representación de la oferta, el compromiso de constitución de UTE de donde surja expresamente que cada una de ellas será solidariamente responsable por el cumplimiento de las obligaciones emergentes de la contratación.

-Para UTE constituidas al momento de la presentación de la oferta, el instrumento de constitución.

En ambos casos, además deberán presentar las resoluciones societarias de cada una de las empresas integrantes, de las que surja la voluntad de cada empresa de participar del procedimiento de selección e instrumento donde se establecerá expresamente la responsabilidad societaria e ilimitada de todos los integrantes de la UTE por el cumplimiento de todas las obligaciones emergentes.

- Persona Física: Fotocopia del D.N.I. del titular (1ra. Y 2da. Hoja) y cambio de domicilio si lo hubiere.
- Apoderado o Representante legal: Poder en Escritura Pública, con facultades suficientes para intervenir y obligar a la persona física o jurídica, según corresponda, para presentarse en Licitaciones, Concurso de Precios y Contrataciones Directas ante la Administración Pública Provincial.-
- Constancia de inscripción ante la AFIP - DGI, donde conste su condición de responsable inscripto, no responsable, exento, o monotributo, en el I.V.A. y en el impuesto a las Ganancias, DEBIDAMENTE ACTUALIZADA
- Constancia de inscripción en el Impuesto a los Ingresos Brutos, DEBIDAMENTE ACTUALIZADA.

4. **Domicilio a los fines de la contratación:** A todos los efectos legales se considerará domicilio constituido del proponente y eventual adjudicatario, el que figure en el Registro Oficial de Proveedores y Contratistas del Estado Provincial o el domicilio electrónico constituido en los términos del artículo 4.3 del Decreto Reglamentario N° 305/2014. Si el proponente no se encontrara inscripto, deberá constituir domicilio en la Provincia de Córdoba en oportunidad de formular su propuesta.
5. **MANTENIMIENTO DE LA OFERTA:** Los proponentes se obligarán al mantenimiento de su oferta por el término de **TREINTA (30) DÍAS CORRIDOS**, a contar desde la fecha fijada para el cierre de la presentación de oferta; entendiéndose que tal compromiso se proroga automáticamente cada TREINTA (30) días, de no mediar manifestación expresa en contrario por parte del oferente, con una antelación no menor a tres (3) días hábiles a la fecha de cada uno de los vencimientos.
6. **Criterio de Adjudicación:** POR RENGLON (MENOR PRECIO POR RENGLON).
7. **FACTURACION:** La facturación se realizará a nombre de: **“DIRECCION GENERAL DE TESORERIA Y CREDITO PUBLICO DE LA PROVINCIA DE CORDOBA - CUIT 34-99923057-3”** y deberá ser presentada en el Departamento Logística de la Dirección de Administración del Servicio Penitenciario de Córdoba, adjuntando a la misma: duplicado del remito correspondiente del que deberá quedar constancia en la unidad receptora.
8. **PLAZO DE PAGO:** Los pagos se efectuarán de **CONTADO**, a partir de los DIEZ (10) días de conformada definitivamente la factura por el Departamento Logística de la Dirección de Administración del Servicio Penitenciario de Córdoba. La deuda podrá ser cancelada mediante los instrumentos de pago legales y oportunamente previstos por el Poder Ejecutivo Provincial, para la cancelación de las obligaciones de cualquier naturaleza del Sector Público Provincial.
En caso de errores o discrepancia en las facturas o remitos presentados, ya sea en las cantidades o diferencias en la calidad del producto, la documentación será devuelta con las aclaraciones del caso, y se interrumpirán los plazos indicados en el presente artículo

hasta su regularización.

9. **Sellado de Ley:** Seis por mil (6‰) del total de la Orden de Compra, según formulario. El Pago del mismo debe ser presentado antes del vencimiento en el departamento Logística del Servicio Penitenciario de Córdoba, sito en calle Entre Ríos N° 457, Córdoba.-

Según lo dispuesto en la Resolución N° 4/2011 de la Secretaría de Administración Financiera del Ministerio de Finanzas de la Provincia de Córdoba, previo a cualquier pago que efectivice el Estado Provincial, se requerirá como exigencia previa la presentación del correspondiente **CERTIFICADO FISCAL PARA CONTRATAR** expedido por la Dirección de Rentas Córdoba, debidamente actualizado.

Asimismo, deberán contar con cuenta bancaria (cuenta corriente o caja de ahorro) en el Banco de Córdoba S.A., atento que el pago se efectuará ÚNICAMENTE MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA. A tal fin, deberá solicitar el Formulario T3- Solicitud para acreditación de pagos en cuenta bancaria- en el Departamento Finanzas de este Servicio Penitenciario de Córdoba (Entre Ríos 457, Cba. Capital).

10. **PLAZO Y LUGAR DE PRESTACION:** La entrega de la mercadería se realizará por parte del proveedor, DENTRO DE LOS TRES (03) DÍAS HÁBILES DE RECIBIDA LA CORRESPONDIENTE ORDEN DE PROVISIÓN en la SECCIÓN PANADERÍA del COMPLEJO CARCELARIO N° 1 RVDO. FRANCISCO LUCHESE: Ruta 36 Km. 797 - Potrero del Estado - Córdoba, en el horario de 8:00 a 12:00.-

La entrega de la mercadería deberá ser acompañada del correspondiente análisis de calidad, firmado por el responsable autorizado de la firma

11. **CONDICION DE ENTREGA:** A los fines de poder ingresar al Establecimiento el proveedor deberá cumplimentar lo siguiente:
1. En los casos en que las entregas sean realizadas por personal dependiente del adjudicatario, presentar documento de identidad y certificado de cobertura extendido por la Aseguradora de Riesgo de Trabajo, debidamente actualizado (no mas de 30 días de emitido).
 2. En los casos en que las entregas sean realizadas por el adjudicatario en forma personal, deberá contar con un seguro de accidente personal.
- Caso contrario no podrá ingresar a los Establecimientos y por lo tanto la prestación se considerará no cumplida por exclusiva responsabilidad del proveedor.

12. Lo que no se halle previsto en estos Pliegos se regirá por:
- Ley N° 10.155 "Régimen de compras y contrataciones de la administración pública provincial", sus modificatorias y disposiciones complementarias.
 - Decreto Reglamentario N° 305/2014.
 - Resoluciones de la Dirección General de Compras y Contrataciones dependientes del Ministerio de Gestión Pública.
 - Ley N° 10.178, Ley impositiva de la Provincia de Córdoba.
 - Ley N° 10.176, Presupuesto General de la Administración Pública Provincial.

Para los casos no previstos expresamente en los cuerpos legales antedichos, se aplicaran las disposiciones que rigen el procedimiento administrativo de la Provincia, Ley N° 5.350, los principios generales del Derecho Administrativo y subsidiariamente los del Derecho Privado.

INGRESOS BRUTOS:_____C.U.I.T. N°: _____

RAZON SOCIAL COMPLETA:_____

DOMICILIO LEGAL:_____

REGISTRO DE PROVEEDORES N°:_____ VIGENCIA:____/____/____