



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE ESTADO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
Humberto Primo 467 – CÓRDOBA
TE: 4332340- 4332342

MEMORÁNDUM N° 013/14

PARA INFORMACIÓN DE: SUBDIRECTORA DE NIVEL INSPECTORA GENERAL SUBINSPECTOR GENERAL INSPECTORES	PRODUCIDO POR: • DIRECTOR GENERAL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA PROF. JUAN JOSÉ GIMÉNEZ
--	---

ASUNTO: AMPLIACIÓN DEL MEMORÁNDUM N° 033/10 - PASANTÍAS EDUCATIVAS NO RENTADAS - LEY PCIAL. N° 8477 Y RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 313/10

Esta Dirección General comunica a la Sra. Subdirectora, Inspectora General, Subinspector General e Inspectores y por su intermedio a los Centros Educativos de Capital e Interior, la ampliación del Memorándum N° 033/10 referido al procedimiento que se instrumentará respecto a los trámites relacionados con las Pasantías Laborales No Rentadas, en el marco de lo establecido en la Ley Provincial N° 8477 y Resolución Ministerial N° 313/10.

En el punto 2 del Memorándum N° 033/10 se expresa que:

2) Los establecimientos deberán presentar la documentación requerida con sesenta (60) días de anticipación al inicio de las mismas.

Se aclara que la documentación requerida se presentará con **sesenta (60) días hábiles** de antelación al inicio de la Pasantía.

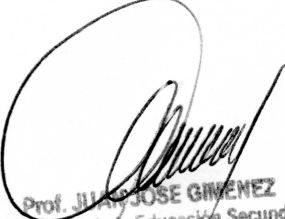
Asimismo se solicita que el Proyecto de Pasantías Laborales No Rentadas se ajuste a los siguientes criterios:

- 1) El PROYECTO:
 - a.- Objetivos generales y específicos
 - b.- Contenidos
 - c.- Actividades: **directamente** relacionadas con la especialidad del establecimiento
 - d.- Destinatarios: curso, división y turno
 - e.- Sede donde se realizará la pasantía
 - f.- Cronograma: fecha de inicio y finalización de la pasantía y horario.
 - g.- Evaluación: cualitativa
 - h.- Docente tutor
- 2) CONVENIO GENERAL: que consten aclaradas todas las firmas.
- 3) CONSTANCIA AFIP: coincidente el número de CUIT y datos del representante con lo consignado en el Convenio General. La constancia debe tener vigencia a la fecha de realización de la pasantía y venir suscripta por la Dirección del establecimiento educativo.
- 4) CONVENIO ANEXO: El padre o tutor que consta en el texto del Convenio debe ser quien lo suscriba. Igualmente para el caso del docente tutor e instructor que designe la empresa. **Todas las firmas deben tener la aclaración pertinente.**

- 5) **AUTORIZACIÓN DE LOS PADRES:** Debe especificar: Empresa y sede donde se realizará la pasantía, fecha de inicio, de finalización y horario de la pasantía (debe ser a contraturno de la actividad escolar del alumno y docente), actividades que realizará el alumno (directamente relacionadas con la especialidad), tutor e instructor designados. Firmado por el padre/tutor que suscribió el Convenio Anexo y también el Director.
- 6) **FICHA MÉDICA y CUS:** fotocopias autenticadas, correspondientes al ciclo lectivo en curso.
- 7) **PÓLIZA DE SEGURO:** debe ser la póliza definitiva, constar correctamente consignados los datos de los alumnos; fecha de cobertura que abarque en su totalidad la fecha de realización de la pasantía; prever la cobertura en la sede de realización de la pasantía como también el traslado desde el hogar a la Empresa y viceversa (in itinere).
- 8) **Adjuntar Planilla en A4** –apaisada- donde conste: nombre y documento del alumno, curso, turno, Orientación, Empresa, Instructor y docente tutor con el respectivo número de documento (se Anexa modelo. Remitirla por mail para la agilización del trámite
Se recuerda respecto a la documentación que **todas las copias deben estar autenticadas, todas las firmas aclaradas y sin enmiendas ni errores.**
Se solicita facilitar e-mail alternativo y número de teléfono celular para contacto.
Para consultas contactarse por e-mail: Liliana.Abregu@cba.gob.ar / cel.: 0351- 6577203

CÓRDOBA, 22 de octubre de 2014




Prof. JUAN JOSE GIMENEZ
Dirección Gral. de Educación Secundaria
Ministerio de Educación

GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE ESTADO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
Humberto Primo 467 – CÓRDOBA
TE: 4332340- 4332342

PLANILLA
ANEXO MEMORÁNDUM N° 013/14

CENTRO EDUCATIVO	NOMBRE Y APELLIDO	D.N.I.	CURSO	DIV.	TURNO	ORIENTACIÓN	EMPRESA RECEPTORA	INSTRUCTOR	DOCENTE TUTOR
I.P.E.M. N° "....." -Capital-									