

CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Código de Referencia:

120148

SECRETARÍA GENERAL DE LA
GOBERNACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO
DEL CAPITAL HUMANO
COORDINACIÓN DE CENTROS INFANTILES

Puesto:

ADMINISTRATIVO

Cant.:

1

Descripción:

- 1- Realizar el control y seguimiento de registro de planillas de Sistema de Calidad.
- 2- Llevar a cabo la carga diaria de novedades en planillas de registro de datos del Sistema de Calidad.
- 3- Elaborar informes con los errores e inconsistencias detectadas.

Requisitos indispensables:

Nivel mínimo de formación: Secundario (Finalizado)

Situación de revista: Pertenecer a Planta Permanente o Contratados del Escalafón General del Poder Ejecutivo Provincial.

Experiencia requerida: Uso de Sistema Operativo Word y Excel. (Excluyente)

Horario de trabajo: Turno Mañana

Competencias requeridas: Proactividad/ Tolerancia a las presiones/ Capacidad de planificación y organización/ Atención y concentración/ Método y orden de trabajo / Adaptabilidad y flexibilidad.

CIERRE DE POSTULACIÓN: 25 de Julio de 2017

Los/las interesados/as deben enviar adjunto su CV nominativo a la siguiente casilla de correo:
postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar.

En el asunto se debe consignar el código de referencia del puesto y la jurisdicción del mismo.

Solo podrá participar en una convocatoria activa a la vez.

IMPORTANTE:

Se debe contar con la correspondiente **autorización por escrito del responsable de Recursos Humanos/Jefe Inmediato Superior** de la Jurisdicción en la cual presta servicios actualmente. El formulario de Autorización debe descargarse del Portal Oficial de Gobierno Empleados/Convocatorias Internas