

# CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Código de Referencia:

230072

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL FLORENCIO DÍAZ

SECTOR DE DESEMPEÑO: COMPRAS

Puesto:

AUXILIAR PARA ADMINISTRACIÓN

Cant.:

2

Descripción:

- 1- Realizar compras de descartables y medicamentos.
- 2- Conformar facturas.
- 3- Realizar cotizaciones, compulsas, facturaciones, etc.

Requisitos indispensables:

**Nivel mínimo de formación:** Secundario (Finalizado). Preferentemente estudiantes en Administración de Empresas o Contadores.

**Situación de revista:** Pertenecer a Planta Permanente o Contratados del Escalafón General del Poder Ejecutivo Provincial.

**Horario de trabajo:** 1 Postulante turno mañana. 1 Postulante turno tarde.

**Competencias requeridas:** Tolerancia a las presiones / Relaciones interpersonales/ Capacidad de planificación y organización/ Atención y concentración/ Método y orden de trabajo/ Adaptabilidad y flexibilidad.

**CIERRE DE POSTULACIÓN: 27 de julio de 2017**

Los/las interesados/as deben enviar adjunto su CV nominativo a la siguiente casilla de correo: [postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar](mailto:postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar).

En el asunto se debe consignar el código de referencia del puesto y la jurisdicción del mismo.

**Solo podrá participar en una convocatoria activa a la vez.**

**IMPORTANTE:**

Se debe contar con la correspondiente **autorización por escrito del responsable de Recursos Humanos/Jefe Inmediato Superior** de la Jurisdicción en la cual presta servicios actualmente. El formulario de Autorización debe descargarse del Portal Oficial de Gobierno Empleados/Convocatorias Internas