

# **CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS**

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Código de Referencia:

**190037**

**MINISTERIO DE INDUSTRIA, COMERCIO Y  
MINERÍA**

**SUBSECRETARÍA DE COOPERATIVAS Y  
MUTUALES  
ÁREA FISCALIZACIÓN**

Puesto:

**ADMINISTRATIVO FISCALIZACIÓN**

Cant.:

**2**

Descripción:

- 1- Realizar el control preliminar de la documentación presentada en la Jurisdicción.
- 2- Administrar el sistema de carga de datos interno.
- 3- Realizar tareas administrativas varias.

Requisitos indispensables:

**Nivel mínimo de formación:** Secundario (Completo).

**Situación de revista:** Pertenecer al Escalafón General del Poder Ejecutivo Provincial: Planta Permanente Tramo Ejecución o Contratados.

**Experiencia requerida:** Nociones de sistema SUAC y manejo de Word.

**Horario de trabajo:** 1 agente turno mañana y 1 agente turno tarde.

**Competencias requeridas:** Orientación al ciudadano / Proactividad / Tolerancia a las presiones / Capacidad de análisis y síntesis / Atención y concentración / Método y orden de trabajo / Habilidades de comunicación / Adaptabilidad y flexibilidad / Trabajo en equipo.

**CIERRE DE POSTULACIÓN: 20 de abril de 2018**

Los/las interesados/as deben enviar adjunto su CV nominativo a la siguiente casilla de correo:  
**postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar.**

En el asunto se debe consignar el código de referencia del puesto y la jurisdicción del mismo.

**Solo podrá participar en una convocatoria activa a la vez.**

**IMPORTANTE:**

Se debe contar con la correspondiente **autorización por escrito del responsable de Recursos Humanos/Jefe Inmediato Superior** de la Jurisdicción en la cual presta servicios actualmente. El formulario de Autorización debe descargarse del Portal Oficial de Gobierno Empleados/Convocatorias Internas