

CONVOCATORIA INTERNA

DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Código de Referencia:

330005

**ADMINISTRACIÓN PROVINCIAL DE
RECURSOS HIDRICOS**

SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y RR.HH.

RECEPCIÓN

Puesto:

RECEPCIONISTA

Cant.:

2

Descripción:

1. Recibir consultas y evacuar dudas.
2. Realizar atención telefónica y transferir llamadas a las distintas áreas.
3. Brindar asesoramiento al ciudadano en general.

Requisitos indispensables:

Nivel mínimo de formación: Secundario (finalizado).

Situación de revista: Pertenecer al Escalafón General del Poder Ejecutivo Provincial: Planta Permanente Tramo Ejecución o Contratados.

Horario de trabajo: Un agente para el turno mañana y un agente para el turno tarde.

Competencias requeridas: Orientación al ciudadano / Proactividad / Relaciones interpersonales / Habilidades de comunicación.

CIERRE DE POSTULACIÓN: 18 de mayo del 2018

Los/las interesados/as deben enviar adjunto su CV nominativo a la siguiente casilla de correo:

postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar.

En el asunto se debe consignar el código de referencia del puesto y la jurisdicción del mismo.

Solo podrá participar en una convocatoria activa a la vez.

IMPORTANTE:

Se debe contar con la correspondiente **autorización por escrito del responsable de Recursos Humanos/Jefe Inmediato Superior** de la Jurisdicción en la cual presta servicios actualmente. El formulario de Autorización debe descargarse del Portal Oficial de Gobierno Empleados/Convocatorias Internas