

CONVOCATORIA INTERNA

DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Código de Referencia:

50018

AGENCIA CÓRDOBA DEPORTES
SUBDIRECCIÓN DE JURISDICCIÓN
DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO

Puesto:

APOYO ADMINISTRATIVO

Cant.:

1

Descripción:

1. Realizar la gestión de notas y expedientes.
2. Administrar la casilla del correo institucional de la Subdirección.
3. Efectuar la recepción y el proceso de la documentación presentada.

Requisitos indispensables:

Nivel mínimo de formación: Secundario (finalizado).

Situación de revista: Pertenecer al Escalafón General del Poder Ejecutivo Provincial: Planta Permanente Tramo Ejecución o Contratados.

Experiencia deseable: Se valorará manejo de Microsoft Word, Microsoft Excel y Prezi.

Experiencia necesaria: Desempeño de un año en tareas similares (excluyente).

Horario de trabajo: Turno mañana.

Domicilio del sector de desempeño: Av. Cárcano S/N (Estadio Kempes).

Competencias requeridas: Orientación al ciudadano / Relaciones interpersonales / Método y orden de trabajo / Habilidades de comunicación / Adaptabilidad y flexibilidad.

CIERRE DE POSTULACIÓN: 5 de octubre del 2018

Los/las interesados/as deben enviar adjunto su CV nominativo a la siguiente casilla de correo: **postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar**. En el asunto se debe consignar el código de referencia del puesto y la jurisdicción del mismo.
Solo podrá participar en una convocatoria activa a la vez.

IMPORTANTE:

Se debe contar con la correspondiente **autorización por escrito del responsable de Recursos Humanos/Jefe Inmediato Superior** de la Jurisdicción en la cual presta servicios actualmente. El formulario de autorización debe descargarse del Portal Oficial de Gobierno Empleados/Convocatorias Internas