



CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Adm. y Planif. de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de Personal para cumplir funciones en:

MINISTERIO DE ADMINISTRACION Y GESTION
PÚBLICA

DIRECCION GENERAL DE COORDINACION
OPERATIVA
MESA DE ENTRADAS

Cód. Referencia:

120017

Puesto:

AGENTE SUAC

Cantidad:

4

Descripción:

- 1- Receptar documentación, caratular, tipificar, registrar y distribuir trámites.
- 2- Informar al público acerca del trámite.
- 3- Distribuir notificaciones y citaciones.
- 4- Receptar, registrar y distribuir correo.
- 5- Diligenciar oficios judiciales.
- 6- Llevar el archivo

Requisitos Indispensables:

Nivel de formación: Secundario (finalizado).

Situación de revista: Pertenecer a Planta Permanente del Escalafón General. Pueden postularse Contratados.

Otras competencias: Conocimiento de normas de procedimiento administrativo. Conocimientos de informática, de Sistema Informático SUAC., de correo Lotus Notes.

Horario de trabajo: 2 agentes turno mañana- 2 agentes turno tarde

Competencias requeridas: Orientación al ciudadano/ Proactividad/ Relaciones interpersonales/ Atención y concentración/ Método y orden de trabajo/ Habilidades de comunicación/ Adaptabilidad-flexibilidad.

CIERRE DE CONVOCATORIA: 05 de Abril de 2013

Los/as interesados/as deben enviar su CV a la siguiente casilla de mail, sin omitir experiencia, teléfono y horario de trabajo actual: postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar; en el asunto se deberá consignar la referencia del puesto y ministerio al que se postula.

IMPORTANTE: Se debe contar con la correspondiente autorización por escrito del responsable de RR. HH. de la jurisdicción en la cual presta servicios actualmente.

