



CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Adm. y Planif. de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de Personal para cumplir funciones en:

Cód. Referencia:

260001

MINISTERIO DE TRANSPORTE Y SERVICIOS
PUBLICOS

AREA PERSONAL

Puesto:

ADMINISTRATIVO AREA PERSONAL

Cantidad:

1

Descripción:

- 1- Manejar expedientes y confeccionar legajos.
- 2- Confeccionar notificaciones.
- 3- Manejar sistema operativo People Net.

Requisitos Indispensables:

Nivel de formación: Secundario (finalizado).

Situación de revista: Pertenecer a Planta Permanente del Escalafón General. Pueden postularse Contratados.

Experiencia requerida: Experiencia en manejo de People Net. Manejo de correo electrónico. Conocimiento de las normativas vigentes aplicables a los empleados de la APP.

Horario de trabajo: Turno tarde.

Competencias requeridas: Tolerancia a las presiones/ Capacidad de planificación y organización/ Relaciones interpersonales/ Atención y concentración/ Método y orden de trabajo/ Habilidad de comunicación/ Adaptabilidad y flexibilidad/ Trabajo en equipo

CIERRE DE CONVOCATORIA: 11 de Junio de 2013

Los/as interesados/as deben enviar su CV a la siguiente casilla de mail, sin omitir experiencia, teléfono y horario de trabajo actual: postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar; en el asunto se deberá **consignar la referencia del puesto y ministerio al que se postula.**

IMPORTANTE: Se debe contar con la correspondiente autorización por escrito del responsable de RR. HH. de la jurisdicción en la cual presta servicios actualmente.

