

CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Adm. y Planif. de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de Personal para cumplir funciones en:

Cód. Referencia:

120007

MINISTERIO DE ADMINISTRACION Y
GESTION PÚBLICA

SECRETARIA DE CAPITAL HUMANO
Dirección de Jurisdicción de Capacitación

Puesto:

Administrativo - Logística

Cantidad:

1

Descripción:

- 1) Realizar: difusión de cursos, inscripción de los agentes para las distintas capacitaciones, atención telefónica.
- 2) Efectuar asistencia técnica en los lugares de capacitación (toma de asistencia, entrega de constancias, confección y entrega de certificados de capacitación).
- 3) Realizar la supervisión y control de los salones y aulas para los diferentes eventos.
- 4) Realizar la carga y análisis de datos de encuestas online.

Requisitos Indispensables:

Nivel de formación: Secundario.

Estudios Complementarios: Organización de Eventos. Protocolo (no excluyente).

Situación de revista: Pertenecer a Planta permanente, agrupamiento administrativo, del Escalafón General y contratados.

Horario de trabajo: Turno tarde. **Edad:** Hasta 50 años.

Experiencia requerida: 2 años en la APP. Experiencia en organización de Eventos y atención al público (no excluyente).

Competencias requeridas: Habilidades de comunicación/ Capacidad de planificación y organización/ Método v orden de trabajo/Orientación al ciudadano/Proactividad.

CIERRE DE CONVOCATORIA: 11 de Diciembre de 2012

Los/as interesados/as deben enviar su CV a la siguiente casilla de mail, sin omitir experiencia, teléfono y horario de trabajo actual: postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar; en el asunto se deberá consignar la referencia del puesto y ministerio al que se postula.

IMPORTANTE: Se debe contar con la correspondiente autorización por escrito del responsable de RR. HH. de la jurisdicción en la cual presta servicios actualmente.