



## CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Adm. y Planif. de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de Personal para cumplir funciones en:

Cód. Referencia:

120011

MINISTERIO DE ADMINISTRACION Y GESTION  
PÚBLICA

Dirección General de Coordinación Operativa  
Centro Integral de Atención al Ciudadano

Puesto:

ATENCION AL CIUDADANO

Cantidad:

4

Descripción:

- 1) Realizar atención a los ciudadanos de manera presencial y no presencial (Contac Center, Consulta Ciudadana Web).
- 2) Establecer y mantener interacción permanente con las diferentes áreas internas de gobierno con el propósito de orientar y responder de forma eficiente a los requerimientos de los ciudadanos.
- 3) Manejar herramientas disponibles para dar respuesta adecuada y oportuna.

Requisitos Indispensables:

**Nivel de formación:** Secundario (finalizado).

**Situación de revista:** Pertener a planta permanente del Escalafón General. Pueden postularse contratados.

**Experiencia Necesaria:** Preferentemente en atención al público.

**Horario de trabajo:** Turno mañana.

**Edad:** Indistinta. **Sexo:** Indistinto

**Competencias requeridas:** Orientación al ciudadano / Tolerancia a las presiones / Relaciones interpersonales / Habilidades de comunicación / Adaptabilidad / Flexibilidad.

**CIERRE DE CONVOCATORIA: 08 de Marzo de 2013**

Los/as interesados/as deben enviar su CV a la siguiente casilla de mail, sin omitir experiencia, teléfono y horario de trabajo actual: [postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar](mailto:postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar); en el asunto se deberá consignar la referencia del puesto y ministerio al que se postula.

**IMPORTANTE:** Se debe contar con la correspondiente autorización por escrito del responsable de RR. HH. de la jurisdicción en la cual presta servicios actualmente.

