

CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Código de Referencia:

20067

AGENCIA CORDOBA CULTURA

CENTRO DE ARTE CONTEMPORANEO

Puesto:

RECEPCIONISTA

Cant.:

4

Descripción:

- 1- Recibir al público visitante.
- 2- Informar sobre las muestras habilitadas y actividades para realizar en el museo.
- 3- Realizar llamadas telefónicas, agendar visitas y entregar folletería del museo.
- 4- Realizar venta de entradas y manejo de caja.

Requisitos indispensables:

Nivel de formación: Secundario (en curso/finalizado).

Estudios: Inglés. (No excluyente)

Situación de revista: Pertenecer a Planta Permanente del Escalafón General. Pueden postularse Contratados.

Experiencia requerida: En tareas afines.

Horario de trabajo: 1 postulante turno tarde de lunes a viernes. 2 postulantes turno intermedio para los días sábados, domingos y feriados y 1 postulante turno tarde para los días sábados, domingos y feriados.

Competencias requeridas: Orientación al ciudadano/ Proactividad/ Relaciones interpersonales/ Habilidades de comunicación/ Adaptabilidad y flexibilidad

CIERRE DE CONVOCATORIA: 14 DE JUNIO DE 2016

Los/as interesados/as deben enviar su CV a la siguiente casilla de E-mail, sin omitir experiencia, teléfono y horario de trabajo actual:

postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar

En el asunto se debe consignar el código de referencia del puesto y la jurisdicción del mismo.

IMPORTANTE:

Se debe contar con la correspondiente **autorización por escrito del responsable de Recursos Humanos** de la jurisdicción en la cual presta servicios actualmente.