



## SORTEO "DÍA DEL TRABAJADOR" BASES y CONDICIONES

La Secretaría de Capital Humano del Ministerio de Administración y Gestión Pública, a través de la Jefatura de Área de Planificación de RR.HH. dependiente de la Dirección de Administración y Planificación de RR.HH. y en el marco de los festejos por el Día Internacional del Trabajador, convocan a participar del sorteo, bajo la consigna "**¿QUÉ SIGNIFICA PARA VOS SER TRABAJADOR?**"

### 1. Finalidad y Temática

El presente sorteo se enmarca en la estrategia implementada por el Ministerio de Administración y Gestión Pública en relación al Capital Humano, y en particular, en una serie de acciones previstas por la Jefatura de Área de Planificación de RR.HH., tendientes a mejorar el clima organizacional, el sentido de pertenencia y la motivación de los agentes de la Administración Pública Provincial.

De la misma forma, la temática del presente sorteo, fue escogida con la finalidad de poder dimensionar de manera objetiva, el significado y el valor que le otorgan los agentes de la Administración Pública Provincial al **TRABAJO**, en el marco de la proximidad del 1° de Mayo, "Día Internacional del Trabajador".

### 2. Participantes

Podrán participar, en forma exclusiva, aquellos agentes en relación de dependencia con el Poder Ejecutivo de la Provincia de Córdoba, cualquiera sea su régimen laboral. La participación en el sorteo es totalmente gratuita. Asimismo, implica el conocimiento y la aceptación de las presentes Bases y Condiciones.

### 3. Requisitos Generales y Condiciones

- a) Para participar del sorteo será necesario responder a la consigna: "**¿Qué significa para vos ser Trabajador?**", especificando Apellido, Nombre, DNI y Teléfono de contacto, por correo electrónico a la siguiente casilla: **SorteosRRHH@cba.gob.ar**.
- b) Alternativamente, se podrá retirar un cupón en los S.U.A.C de la Ciudad de Córdoba y participar del sorteo completando el mismo de forma manual y colocándolo en las urnas destinadas a tal fin.
- c) Cada persona podrá participar con un solo correo o cupón. En consecuencia, no serán válidas las participaciones reiteradas de un mismo agente, sea por el medio que fuere.
- d) No participarán del sorteo aquellos correos electrónicos o cupones que no contengan la totalidad de los requisitos mencionados en el inciso a) del presente, ni tampoco aquellos correos/cupones que ingresaren en un horario posterior al fijado en el Cronograma (apartado 6).



#### 4. Premios

- **1° Premio:** 1 TV LCD 32", Full HD.
- **2° Premio:** 1 Cámara de Fotos Digital, 12 MP.
- **3° Premio:** 1 MP3, 26 GB de memoria.
- **4° al 8° Premio:** Estadías de Fin de Semana para 2 (dos) personas con desayuno, en las Sierras de Córdoba.
- **9° al 11° Premio:** Dos (2) entradas a espectáculos culturales en el Teatro del Libertador General San Martín.
- **12° al 14° Premio:** Dos (2) plateas para un evento deportivo en el Estadio Mario Alberto Kempes.

#### 5. Sorteo y Ganadores

El sorteo será realizado ante la Escribanía General de Gobierno en la fecha indicada en el apartado 6. Los nombres de los ganadores serán publicados en la página de Gobierno y la Cuenta de Novedades de Lotus. Asimismo, serán contactados telefónicamente y retirarán su premio en la Jefatura de Área Planificación de Recursos Humanos del Ministerio de Administración y Gestión Pública, sita en el Centro Cívico del Bicentenario, de la Ciudad de Córdoba.

#### 6. Cronograma

Los correos electrónicos y cupones se receptorán hasta el día 08/05/2013 a las 23.59 hs.

El sorteo se realizará el día 15 de Mayo de 2013 a las 11.00 hs., publicando ese mismo día la nómina de los ganadores.

#### 7. Publicación y Consultas

Estas bases se encuentran publicadas en la Página Oficial del Gobierno de la Provincia de Córdoba: <http://www.cba.gov.ar/empleados/>. Se pueden realizar consultas a la siguiente dirección de correo electrónico: **SorteosRRHH@cba.gob.ar**. Cualquier circunstancia no prevista en las bases será resuelta por la Jefatura de Área Planificación de Recursos Humanos del Ministerio de Administración y Gestión Pública.