

# ***USO Y CONFIGURACIÓN DEL CAMPUS VIRTUAL***

# ÍNDICE

<i>Servicio de Mensajería</i>	3
<i>Envío de Actividades</i>	4
<i>Uso de Foros</i>	6
<i>Verificación de Calificaciones</i>	7

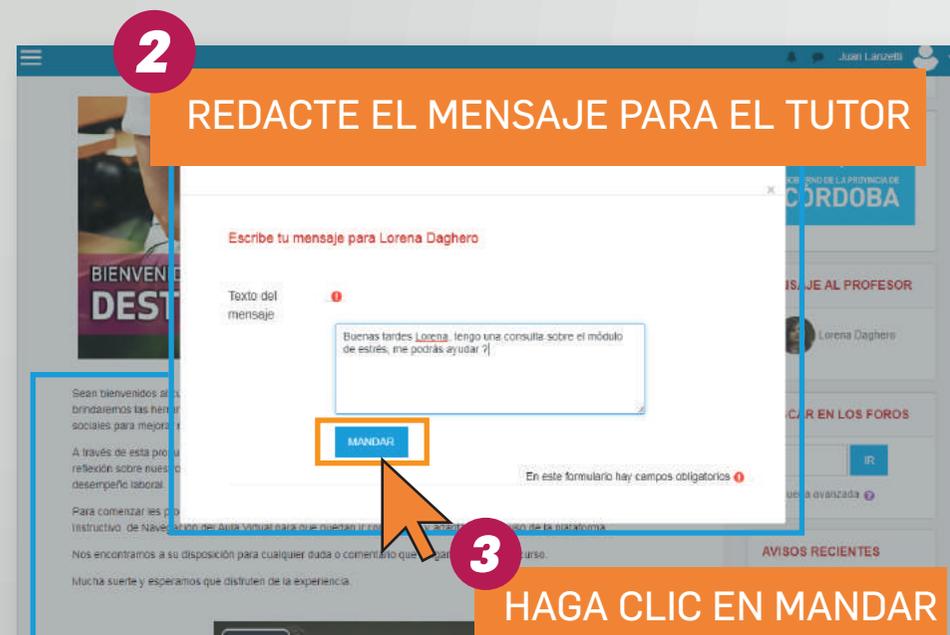
En el panel derecho del curso, figura **el profesor que dicta la capacitación.**

Al hacer clic sobre el nombre , podremos **enviarle un mensaje de manera directa.**

(este mensaje no lo verá el resto de sus compañeros)



**1** HAGA CLIC SOBRE EL NOMBRE DEL TUTOR



**2** REDACTE EL MENSAJE PARA EL TUTOR

**3** HAGA CLIC EN MANDAR

En los módulos que se requiera la presentación de una actividad, deberá hacer clic sobre la leyenda “Envíe el archivo con la actividad obligatoria”

Ejemplo:

## Examen Final - Evaluación individual en la cual se define la aprobación del curso

A continuación se puede visualizar la consigna del examen, el mismo es una Actividad Práctica Obligatoria que deberá subir a la plataforma para su corrección.

 Envíe el archivo con la actividad obligatoria

1

## Nociones Básicas de Word

[Página Principal](#) / [Mis cursos](#) / [D-NBW](#) / [Examen Final - Evaluación individual en la cual se define la aprobación del curso](#) / [Actividad Práctica Final](#)

### Actividad Práctica Final

#### Estado de la entrega

Estado de la entrega	No entregado
Estado de la calificación	Sin calificar
Fecha de entrega	Friday, 17 de August de 2018, 00:00
Tiempo restante	6 días 7 horas
Última modificación	-
Comentarios de la entrega	<a href="#">+ Comentarios (0)</a>

AGREGAR ENTREGA

Realizar cambios en la entrega

2

“Haga clic en AGREGAR ENTREGA”

**Actividad Práctica Final**

Texto en línea

Ruta: p

Archivos enviados

Tamaño máximo para nue

Archivos

Tipos de archivo aceptados:

Document files .doc .docx .epub .gdoc .odt .oth .ott .pdf .rtf  
documento Word .doc  
Documento Word .docx

**Selector de archivos**

Archivos recientes

Subir un archivo

Archivos privados

Wikimedia

Adjunto

Seleccionar archivo (ningún archivo seleccionado)

Guardar como

Autor

Juan Lanzetti

Seleccionar licencia

Todos los derechos reservados

SUBIR ESTE ARCHIVO

Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

Haga clic o arrastre el archivo dentro del rectángulo delimitado.

GUARDAR CAMBIOS

Una vez que hay subido el archivo, haga clic en GUARDAR CAMBIOS

1

2

3

En los distintos módulos puede que Ud. se encuentre con distintos FOROS DE PARTICIPACIÓN.

Este es un espacio entre alumnos y tutores para el desarrollo de distintas actividades, presentaciones personales, realizar inquietudes, etc.

## Módulo Inicial

 Instructivo de Navegación del Aula Virtual

 Programa, Modalidad de Cursado y Certificación

 Foro de Bienvenida y Consultas

1

## Foro de Bienvenida y Presentaciones Personales

Grupos visibles: Todos los participantes  ▾

### Foro de Bienvenida y Presentaciones Personales

Friday, 10 de August de 2018, 15:41

¡Bienvenidos!

Este Foro ha sido creado para que cada uno de Uds. realice una breve presentación personal, de manera que nos vayamos conociendo. Por eso les pedimos que cada uno de ustedes intervenga haciendo una breve presentación personal (nombre, edad). Para comenzar nos presentamos..."

Enlace permanente [Responder](#)

2

Para responder a este mensaje haga clic en: RESPONDER

Para verificar la realización de las actividades, debe hacer clic en el menú y seleccionar de la lista desplegable la opción: **calificaciones**.

The screenshot shows the course page for 'Nociones Básicas de Power Point'. At the top left, a blue navigation bar contains a menu icon (three horizontal lines) highlighted with an orange box and a red circle with the number '1'. The user's name 'Juan Lanzetti Estudiante' is visible in the top right. The course title is displayed in red, with a breadcrumb trail: 'Página Principal / Mis cursos / Nociones Básicas de Power Point'. Below the title is a video player showing a presentation slide with the text 'BIENVENIDOS AL CURSO VIRTUAL NOCIONES BÁSICAS DE POWERPOINT'. To the right of the video is a 'CALENDARIO' section for August 2018, showing a calendar grid with dates 1 through 31. Below the calendar are several 'Ocultar eventos de...' options with icons for site, category, course, group, and user.

The screenshot shows a vertical navigation menu for the course 'Nociones Básicas de Power Point'. The menu items are: 'Nociones Básicas de Power Point', 'Participantes', 'Competencias', 'Calificaciones', 'Página Principal', 'Área personal', 'Calendario', 'Ficheros privados', 'Mis cursos', 'Nociones Básicas de Word', and 'Nociones Básicas de Power Point'. The 'Calificaciones' item is highlighted with an orange box, and a red circle with the number '2' is placed next to it, with an orange arrow pointing to the box.

# VERIFICACIÓN DE LAS CALIFICACIONES

Al ingresar al curso, ud. podrá verificar sus calificaciones que ha obtenido a lo largo de la capacitación.

Ítem de calificación	Rango	Porcentaje	Retroalimentación
 <b>Nociones Básicas de Power Point</b>			
 <b>Subir Archivo - Entrega Examen Final</b>	0-10	80%	Excelente trabajo. Felicidades
 <b>Evaluación Obligatoria Módulo 1</b>	0-10	80%	
 <b>Evaluación Obligatoria Módulo 2</b>	0-10	70%	
 <b>Evaluación Obligatoria Módulo 3</b>	0-10	80%	
 <b>Evaluación Obligatoria Módulo 4</b>	0-10	90%	
 <b>Total del curso</b>	0-10	80%	

**IMPORTANTE:** para certificar la capacitación debe realizar y aprobar con **60% (seis) o más** las actividades obligatorias (verifique las actividades obligatorias en el programa de cada curso).