



CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Adm. y Planif. de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de Personal para cumplir funciones en:

MINISTERIO DE ADMINISTRACION Y GESTION
PÚBLICA

SECRETARIA DE CAPITAL HUMANO

DIRECCION DE JURISDICCION DE CAPACITACION

Cód. Referencia:

120056

Puesto:

ADMINISTRATIVO PARA AREA DE CAPACITACION A DISTANCIA

Cantidad:

1

Descripción:

- 1- Recepar las inscripciones a los cursos.
- 2- Realizar la atención telefónica.
- 3- Efectuar el seguimiento de alumnos.
- 4- Gestionar la confección de certificados.
- 5- Tabular resultados de encuestas de satisfacción.

Requisitos Indispensables:

Nivel de formación: Secundario (finalizado).

Situación de revista: Pertenecer a Planta Permanente del Escalafón General. Pueden postularse Contratados.

Experiencia requerida: En manejo de Word, Excel y Correo Electrónico (conocimientos básicos).

Horario de trabajo: Turno intermedio.

Competencias requeridas: Proactividad/ Atención y concentración/ Método y orden de trabajo/ Habilidades de comunicación/ Adaptabilidad y flexibilidad.

CIERRE DE CONVOCATORIA: 08 de Noviembre de 2013

Los/as interesados/as deben enviar su CV a la siguiente casilla de mail, sin omitir experiencia, teléfono y horario de trabajo actual: postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar; en el asunto se deberá consignar la referencia del puesto y ministerio al que se postula.

IMPORTANTE: Se debe contar con la correspondiente autorización por escrito del responsable de RR. HH. de la jurisdicción en la cual presta servicios actualmente.

