

JURISDICCIÓN:							
SECTORIALISTA:		FECHA:					
ASPECTO	Nº	DESCRIPCIÓN DEL REQUISITO	CUMPLE			OBSERVACIONES	
			SI	NO	N/A		
1	TECHOS	1	Que estén definidos y comunicados				
		2	Que se posea respaldo de la rta de circular				
2	SUAF	1	Que los datos de recursos y gastos estén cargados en la columna Anteproyecto				
3	DESCRIPCIÓN DE JURISDICCIÓN	1	Que estén cargados misión, visión.				
		2	Que se posea respaldo de la rta de circular				
4	DESCRIPCIÓN DE PROGRAMAS	1	Que estén correctamente las cabeceras,				
		2	Que aparezcan todas las descripciones				
		3	Que especifique producción de bienes y servicios, población beneficiaria,				
		4	Cuando se trate de categorías solo de transferencias: que todos los programas tengan al menos dos líneas de descripción.				
		5	Que se posea respaldo de la rta de circular				
5	PLANIFICACION ESTRATEGICA	4	Que tenga planilla de Vinculación Planificación Estratégica con Presupuesto para Resultados en estado Validado				
6	BALANCE CUENTAS ESPECIALES	1	Que estén todos los programas R.A o C.E.				
		2	Que los ingresos mas remanentes cargados en el suaf sea = a la rta circular				
		3	Control de sumas totales de ingresos o gastos: Que estén balanceados I-G =0				
		4	Que los ingresos figurativos sean iguales a los gastos figurativos,				
7	MAPAS	1	Que estén todos los programas y sub programas (solo los vigentes)				
		2	Las unidades de organización, ejecutora, y administrativa sean correctas y según las organicas vigentes.				
		3	Control de la Naturaleza; que sea Programa, Sub programa, Actividades Centrales, Actividades comunes, etc.)				
		4	Que las finalidades estén correctas				
		5	Si es cuenta especial la denominación del programa debe empezar con (C.E.)				
8	FINANCIERO	1	Dist.Techos Coincida con ppales. Gastos v3 sino avisar				
		2	Partida 6, 20, 21 deben estar desagregadas a nivel 3 subparcial				
		3	Total Montos financieros por programa debe ser = Montos Mapas Programas				
		4	Nombres de partidas todas con nombres propios				

JURISDICCIÓN:							
SECTORIALISTA:		FECHA:					
ASPECTO	Nº	DESCRIPCIÓN DEL REQUISITO	CUMPLE			OBSERVACIONES	
			SI	NO	N/A		
9	FINANCIERO, PERSONAL Y RELACIONADAS	1	Que la proyección de personal y relacionadas se encuentre correctamente cargada en el Suaf (columna), con iguales montos a los autorizados por la superioridad en la última versión definida.				
		2	Que los montos consignados en las Planillas de Gastos coincidan con los del Excel de la Proyección de Personal.				
		3	Que las partidas se nominen a nivel legal de acuerdo al clasificador y que las partidas 6, 20, 21 se encuentren desagregadas a nivel 3 subparcial				
		4	Que los montos consignados en las Planillas de Gastos de las Agencias y Organismos, sea coincidente con los expresados en los programas y partidas de Transferencias de la Admin. Central)				
		5	Que si existen montos derivados de la partida 12, los mismos guarden coincidencia con el Plan de trabajo Público				
		6	Que los programas con monto de Partida de Personal posean Planilla de Cargos				
10	PLANTA DE PERSONAL - CARGOS Y HORAS CÁTEDRAS	1	Que la proyección de cargos realizada por los SA en el Suaf sea igual a la Planta Ocupada				
		2	Que se haya realizado la reserva de cargos de Personal de ejecución (retenidos 9999999), para los trámites de Expte que no han sido definidos durante el presente ejercicio.				
		3	Que se haya realizado los ajustes de cargos de Autoridades, Personal Directivo y Personal Superior, de acuerdo a las Orgánicas. En base a la nomina elevada por el SA. (Nomina de Cargos de Orgánica, Ocupados y Vacantes)				
		4	Que el total de cargos sea coherente con la orgánica vigente y contengan las modificaciones propuestas por la Superioridad.				
		5	Que la sumatoria de cargos y horas cátedras se muestren en forma separada y sea coincidente con los totales observados en la base general exportada de la columna "PO".				
		6	Que los cuadros de cargos anexados a la Ley cumplan el formato correspondiente y contengan los totales que surjan de los archivos Excel consolidados.				
		7	Que en los Artículos de la Ley referido a RRHH de la Administración Central, se consignen correctamente los montos, la cantidad de cargos y Horas cátedras, los que deberán coincidir con los expresados en la última base Excel aprobada para la carga en Suaf				
		8	Que en los Artículos de la Ley referido a RRHH de las Agencias, Organismos y Empresas, se consignen correctamente los montos, la cantidad de cargos y Horas cátedras, los que deberán coincidir con los expresados en la última base Excel aprobada para la carga en Suaf.				
11	OTROS	1	Que se posea respaldo de la rta de circular				