

CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Código de Referencia:

120134

SECRETARIA GENERAL DE LA
GOBERNACION
DIRECCION DE JURISDICCION DE ADM. Y
PLANIF. DE RECURSOS HUMANOS
AREA DE PLANIFICACIÓN DE RRHH

Puesto:

ANALISTA RECURSOS HUMANOS

Cant.:

2

Descripción:

- 1- Llevar a cabo procedimientos relacionados con la gestión de RRHH y la aplicación de herramientas técnicas.
- 2- Realizar el desarrollo, seguimiento y evaluación de los programas implementados.
- 3- Elaborar informes de gestión, estadísticos y reportes.
- 4- Realizar todas aquellas tareas que sean inherentes al Área y solicitadas por los Superiores.

Requisitos indispensables:

Nivel de formación: Universitario (finalizado). **Título:** Lic. o Técnico en RR.HH

Situación de revista: Pertenecer a Planta Permanente o Contratados del Escalafón General.

Experiencia requerida: en Gestión de RR.HH, Manejo de Paquete Office y Prezi (No excluyente).

Horario de trabajo: 1 postulante Turno Mañana/1 postulante Turno Intermedio.

Competencias requeridas: Orientación al Ciudadano/ Proactividad / Capacidad de Análisis y Síntesis/ Relaciones interpersonales/ Capacidad de Planificación y Organización/ Método y orden de trabajo/ Adaptabilidad y flexibilidad/ Trabajo en Equipo.

CIERRE DE CONVOCATORIA: 13 de Abril de 2017

Los/as interesados/as deben enviar su CV a la siguiente casilla de E-mail, sin omitir experiencia, teléfono y horario de trabajo actual:

postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar

En el asunto se debe consignar el código de referencia del puesto y la jurisdicción del mismo.

IMPORTANTE:

Se debe contar con la correspondiente **autorización por escrito del responsable de Recursos Humanos** de la jurisdicción en la cual presta servicios actualmente.