

CONVOCATORIA INTERNA

DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Código de Referencia:

150014

**MINISTERIO DE CIENCIA Y
TECNOLOGÍA**
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
MESA DE ENTRADAS / SUAC

Puesto:

ADMINISTRATIVO ATENCIÓN AL CIUDADANO

Cant.:

1

Descripción:

1. Brindar atención al ciudadano y efectuar la recepción y pase de trámites vía SUAC.
2. Intervenir en los diferentes trámites que ingresen, confeccionando y agregando documentación.
3. Responder a los requerimientos del Sistema de Gestión de Calidad.

Requisitos indispensables:

Nivel mínimo de formación: Secundario (finalizado).

Situación de revista: Pertenecer al Escalafón General del Poder Ejecutivo Provincial: Planta Permanente Tramo Ejecución o Contratados.

Formación deseable: Conocimientos básicos de informática y de las normas de gestión de calidad.

Experiencia deseable: En atención al ciudadano.

Horario de trabajo: Turno intermedio.

Domicilio del sector de desempeño: Álvarez de Arenales 230 B* Juniors

Competencias requeridas: Orientación al ciudadano / Relaciones interpersonales / Método y orden de trabajo / Habilidades de comunicación.

CIERRE DE POSTULACIÓN: 27 de junio de 2019

Los/las interesados/as deben enviar adjunto su CV nominativo a la siguiente casilla de correo: **postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar**. En el asunto se debe consignar el código de referencia del puesto y la jurisdicción del mismo. **Solo podrá participar en una convocatoria activa a la vez.**

IMPORTANTE:

Se debe contar con la correspondiente **autorización por escrito del responsable de Recursos Humanos/Jefe Inmediato Superior** de la Jurisdicción en la cual presta servicios actualmente. El formulario de autorización debe descargarse del Portal Oficial de Gobierno Empleados/Convocatorias Internas