

SISTEMA GESTIÓN ESTUDIANTES

ESTUDIANTES POR CICLO LECTIVO

- DIRECTIVOS -

NIVEL INICIAL - PRIMARIO - SECUNDARIO







ÍNDICE

SISTEMA GESTIÓN ESTUDIANTES		1
1.	Personas autorizadas para acceder al Listado de Estudiantes por Ciclo Lectivo	3
2.	Acceso	3
3.	Buscar Estudiantes	3
1	Imprimir Listado	6



SISTEMA GESTIÓN ESTUDIANTES - ESTUDIANTES POR CICLO LECTIVO -

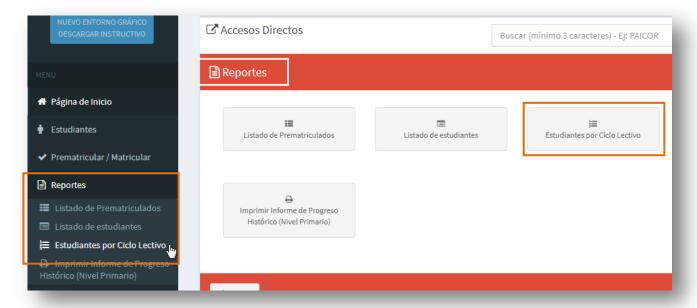
1. Personas autorizadas para acceder al Listado de Estudiantes por Ciclo Lectivo

Esta acción puede ser realizada por el Directivo del Establecimiento o por las personas que éste haya autorizado (Secretarios/Preceptores u Otros) a través de la opción "Gestionar Personal Autorizado".

Para habilitar al Personal, puede consultar el tutorial "**Gestionar Personal Autorizado**" El cual se encuentra en http://www.cba.gov.ar/gestion-estudiantes/

2. Acceso

El acceso a Estudiantes por Ciclo Lectivo está habilitado dentro de la sección Reportes del Menú lateral y de los Accesos Directos.

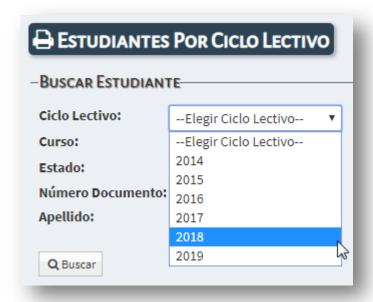


3. Buscar Estudiantes

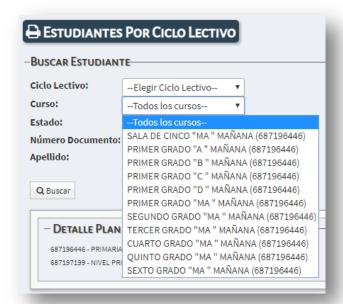
Luego de ingresar a esta acción, en la sección Buscar Estudiante, es posible acceder a un Listado de Estudiantes Matriculados por Ciclo Lectivo.

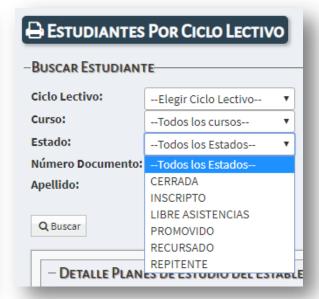






Se puede seleccionar un Curso o Estado en particular.





También es posible buscar un Estudiante en particular ingresando su Número de documento o su Apellido.

Para que el Sistema muestre los Resultados de la búsqueda, seleccionar la opción



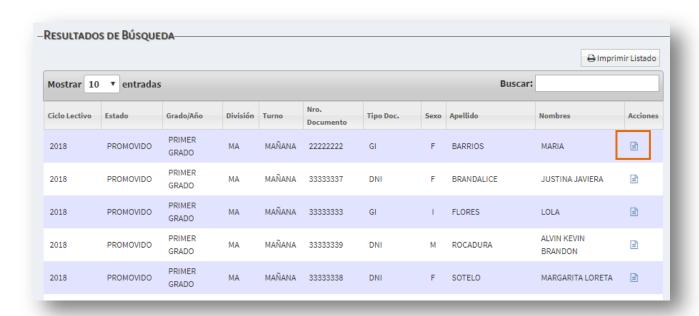
De cada Estudiante matriculado, se muestra el Ciclo Lectivo, Estado, Grado/Año, División, Turno, Número de Documento, Sexo, Apellido y Nombres.



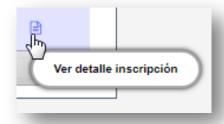








En la columna **Acciones** es posible acceder a la opción que permite ver el detalle de la Matriculación.



Al seleccionarlo, se muestra información como la siguiente:

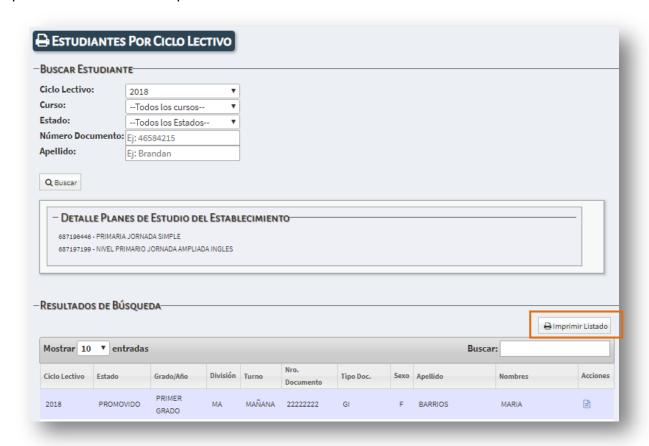




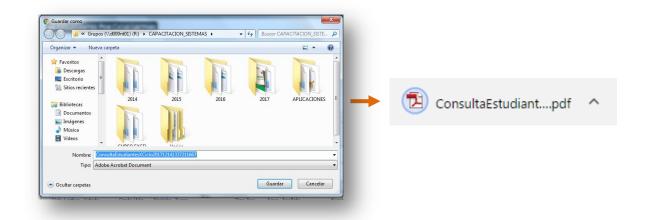


4. Imprimir Listado

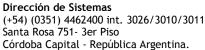
Es posible imprimir el Listado de Estudiantes, resultante de la búsqueda de un Ciclo Lectivo en particular a través de la opción .



Al seleccionar esta opción, se genera un archivo en formato .PDF (no editable) para ser descargado en su Equipo (PC de escritorio, Notebook, etc.).



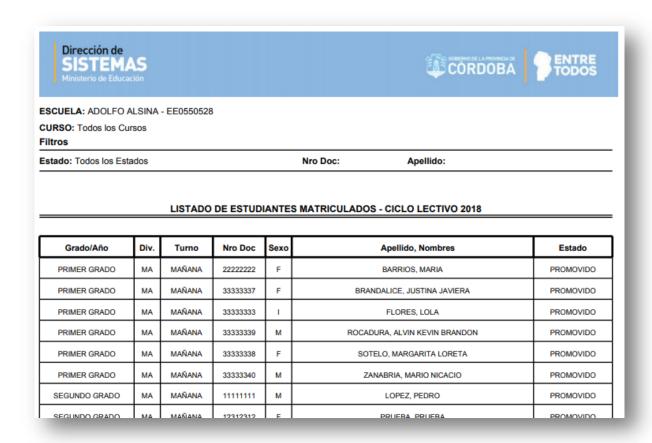








Una vez descargado, al abrir el archivo se muestra el Listado de Estudiantes matriculados en el Ciclo Lectivo seleccionado.



El mismo puede imprimirse mediante la opción de impresora que ofrece un archivo PDF:



FIN DEL TUTORIAL