

CONVOCATORIA INTERNA

DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Código de Referencia:

320015

**MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y
FINANCIAMIENTO**
SUBSECRETARÍA DE VIVIENDA
**REGISTRO NOTARIAL DE VIVIENDAS
SOCIALES**

Puesto:

ADMINISTRATIVO REGISTRO NOTARIAL

Cant.:

4

Descripción:

1. Recibir y registrar los diversos trámites y/o documentos que ingresen en el área.
2. Confeccionar los legajos para la escrituración de viviendas.
3. Efectuar los pases de notas y expedientes a los destinos correspondientes.

Requisitos indispensables:

Nivel mínimo de formación: Secundario (finalizado).

Situación de revista: Pertenecer al Escalafón General del Poder Ejecutivo Provincial: Planta Permanente Tramo Ejecución o Contratados.

Experiencia deseable: En tareas similares.

Horario de trabajo: A convenir.

Domicilio del sector de desempeño: Humberto Primo N° 467 - Córdoba Capital.

Competencias requeridas: Orientación al ciudadano / Proactividad / Relaciones interpersonales / Atención y concentración / Método y orden de trabajo / Habilidades de comunicación.

CIERRE DE POSTULACIÓN: 9 de septiembre de 2019

Los/las interesados/as deben enviar adjunto su CV nominativo a la siguiente casilla de correo: **postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar**. En el asunto se debe consignar el código de referencia del puesto y la jurisdicción del mismo.
Solo podrá participar en una convocatoria activa a la vez.

IMPORTANTE:

Se debe contar con la correspondiente **autorización por escrito del responsable de Recursos Humanos/Jefe Inmediato Superior** de la Jurisdicción en la cual presta servicios actualmente. El formulario de autorización debe descargarse del Portal Oficial de Gobierno Empleados/Convocatorias Internas