GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
Humberto Primo 467

ANEXO III – PLANILLA RESUMEN DE PREINSCRIPCIÓN 1° AÑO – CICLO LECTIVO 2020

DATOS DEL CENTRO EDUCATIVO

NOMBRE				DIRECCIÓN			
BARRIO				SECC.		TELEFONO	
CODIGO DE EMPRESA		SUPERVISOR					

TURNO/S	CANT. DE DIVISIONES **(1)**	PREINSCRIPTOS CON INGRESO DIRECTO **(2)**	PREINSCRIPTOS **SIN** INGRESO DIRECTO **(3)**	VACANTES PARA REPITENTES **(4)**	TOTAL DE ALUMNOS (2 + 3 + 4) **(5)**	CUPO DE LA ESCUELA (Cant de Div x 35) **(6)**	VACANTES REMANENTES (6 – 5) **(7)**	EXCEDENTE DE ALUMNOS (5 -6) **(8)**
TOTAL								

Turno: M – T – V /N (Mañana, tarde, vespertino y noche)

1. Indicar por turno la cantidad de divisiones asignadas presupuestariamente.
2. Consignar cantidad de alumnos pre – inscriptos con ingreso directo ya sean porque poseen hermanos en la escuela o que por Resolución Ministerial se le haya otorgado tal derecho, o lo señalado en A.1.5.
3. Consignar cantidad de alumnos pre – inscriptos sin ingreso directo.
4. Consignar la cantidad de vacantes reservadas para repitentes.
5. Consignar la suma de (2) + (3) + (4).
6. Consignar la cantidad total de vacantes de primer año que posee la escuela discriminada por turno. Ej. Cantidad de divisiones x 35 (cantidad de alumnos aconsejada por división).
7. Este casillero corresponde ser llenado si el cupo de la escuela es superior al total de vacantes necesarias. Matemáticamente (6) – (5)
8. Este casillero corresponde ser llenado si el de vacantes necesarias es superior al cupo de la escuela. Matemáticamente (5) – (6)

Lugar y fecha

firma y sello de la Directora

GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
Humberto Primo 467

ANEXO IV – PLANILLA RESUMEN DE PREINSCRIPCIÓN 4° AÑO - CICLO LECTIVO 2020

DATOS DEL CENTRO EDUCATIVO

NOMBRE		DIRECCIÓN			
BARRIO		SECC.		TELEFONO	
CODIGO DE EMPRESA		SUPERVISOR			

TURNO	ORIENTACIÓN	CANT. DE DIV. **(1)**	INSCRIPTOS **CON** INGRESO DIRECTO **(2)**	INSCRIPTOS **SIN** INGRESO DIRECTO **(3)**	VACANTES PARA REPITENTES **(4)**	TOTAL DE ALUMNOS (2 + 3 + 4) **(5)**	CUPO DE LA ESCUELA (Cant de Div x 35) **(6)**	VACANTES REMANENTE (6 – 5) **(7)**	EXCEDENTE DE ALUMNOS (5-6) **(8)**

Turno: M – T – V /N (Mañana, tarde, vespertino y noche)

1. Indicar por turno la cantidad de divisiones asignadas presupuestariamente.
2. Consignar cantidad de alumnos inscriptos con ingreso directo ya sean porque poseen hermanos en la escuela o que por Resolución Ministerial se le haya otorgado tal derecho.
3. Consignar cantidad de alumnos inscriptos sin ingreso directo.
4. Consignar la cantidad de vacantes reservadas para repitentes.
5. Consignar la suma de (2) + (3) + (4).
6. Consignar la cantidad total de vacantes de cuarto año que posee la escuela discriminada por turno. Ej. Cantidad de divisiones x 35 (cantidad de alumnos aconsejada por división).
7. Este casillero corresponde ser llenado si el cupo de la escuela es superior al total de vacantes necesarias. Matemáticamente (6) – (5)
8. Este casillero corresponde ser llenado si el de vacantes necesarias es superior al cupo de la escuela. Matemáticamente (5) – (6)

Lugar y fecha

firma y sello de la Directora