

SISTEMA GESTIÓN ESTUDIANTES

CAMBIAR CICLO LECTIVO

- DIRECTOR -

- PERSONAL AUTORIZADO -

- NIVEL SECUNDARIO -

ÍNDICE

SISTEMA GESTIÓN ESTUDIANTES	1
1. Acceso a Cambiar Ciclo Lectivo.....	3
2. Condición Promovido	5
3. Condición Repitente	5
4. Condición Libre	6
5. Condición Egresado	6
6. Materias Previas	7
7. Cambiar Ciclo con Pase.....	7
8. Finalizar Gestión	8
9. Estudiantes que no se encuentran en condiciones para Cambiar de Ciclo Lectivo	9

SISTEMA GESTIÓN ESTUDIANTES - CAMBIAR CICLO LECTIVO -

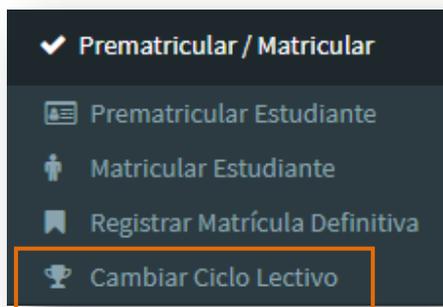
El Sistema Gestión Estudiantes permite cambiar a un Estudiante de un Ciclo Lectivo a otro sin necesidad de volver a Matricularlo.

Esta acción puede ser efectuada por el Directivo del Establecimiento o el Personal Autorizado por él.

Para realizar la autorización puede consultar los instructivos en formato video o PDF que se encuentran alojados en <http://www.cba.gov.ar/gestion-Estudiantes/> en la opción “Gestionar Personal Autorizado”.

1. Acceso a Cambiar Ciclo Lectivo

En la sección Prematricular/Matricular, se encuentra el acceso a la opción “Cambiar Ciclo Lectivo” correspondiente al Ciclo Lectivo actual:



Al ingresar en esa sección, seleccionar el Curso donde se encuentra matriculado actualmente el Estudiante.

🏆 CAMBIAR CICLO LECTIVO

—CAMBIAR ESTUDIANTES AL PRÓXIMO CICLO LECTIVO—

⚠ INFORMACION IMPORTANTE
Sr./a. Director/a o Personal Autorizado: Antes de registrar los cambios de condición de cada estudiantes, verifique que la acción a tomar y el curso en donde desea matricular sean los correctos.

Curso: --Seleccione un curso--

🔍 Consultar

—DETALLE PLANES DE ESTUDIO DEL ESTABLECIMIENTO—
687196446 - PRIMARIA JORNADA SIMPLE

<input type="checkbox"/>	Nro. Doc.	Sexo	Estudiante	Acción	Matricular en
No hay datos disponibles en la tabla					

Hacer clic en

CAMBIAR CICLO LECTIVO

CAMBIAR ESTUDIANTES AL PRÓXIMO CICLO LECTIVO

INFORMACION IMPORTANTE
Sr./a. Director/a o Personal Autorizado: Antes de registrar los cambios de ciclo, asegurese de que los datos ingresados sean correctos.

Curso: PRIMER AÑO "A" MAÑANA (687197747)

El Sistema muestra el listado de todos los Estudiantes matriculados en el curso elegido que se encuentran en condiciones de cambiar de Ciclo: Promovidos, Repitentes y Libres.

Lista de alumnos que aún no están en condiciones de realizar un cambio de ciclo: [VER LISTA](#)

Ciclo Lectivo 2019 | Ciclo Lectivo 2020

<input type="checkbox"/>	Nro. Doc.	Sexo	Estudiante	Estado	Acción	Matricular en	Previas
<input type="checkbox"/>	12345678	M	MONZON RODRIGO ALEJANDRO	✓ PROMOVIDO			



Si un Estudiante Matriculado en ese Curso no se muestra en el Listado para Cambiar de Ciclo, ver el punto 9 de este tutorial.

Al seleccionar un Estudiante en la columna **Nro. Doc.**, se habilitan las opciones para registrar la nueva condición del mismo.

Ciclo Lectivo 2019 | Ciclo Lectivo 2020

<input type="checkbox"/>	Nro. Doc.	Sexo	Estudiante	Estado	Acción	Matricular en	Previas
<input checked="" type="checkbox"/>	12345678	M	MONZON RODRIGO ALEJANDRO	✓ PROMOVIDO	Promovido	SEGUNDO AÑO "A" MAÑANA (687197747)	Seleccionar

En la columna “**Acción**” se habilita la selección de la Condición del Estudiante según corresponda. Las opciones podrán ser:

Para Estudiantes **Promovidos** (libreta finalizada, con 3 o menos materias adeudadas):

- Promovido
- Promovido con Pase

Para Estudiantes **Repitentes** (4 o más materias adeudadas luego del turno de Examen de febrero):

- Repitente
- Repitente con Pase

Para Estudiantes que excedieron el límite de Inasistencias:

- Libre Asistencia
- Libre Asistencia con Pase

2. Condición Promovido

Para cambiar un Estudiante al Curso en estado Promovido, en la columna “**Acción**” elegir la opción **Promovido**. A continuación, en la columna “**Matricular en**” seleccionar una de las opciones que se despliegan. Por ej.: Si el Estudiante cursó Primer Año en el Ciclo Lectivo anterior, se desplegarán las opciones de cursos disponibles para Segundo Año para el siguiente Ciclo Lectivo.

<input type="checkbox"/>	Nro. Doc.	Sexo	Estudiante	Estado	Acción	Matricular en	Previas
<input checked="" type="checkbox"/>	12345678	M	MONZON RODRIGO ALEJANDRO	PROMOVIDO	Promovido	SEGUNDO AÑO "A" MAÑANA (687197747)	Seleccionar

3. Condición Repitente

Para cambiar un Estudiante al curso en estado Repitente, en la columna “**Acción**” elegir la opción **Repitente**. A continuación, seleccionar en la columna “**Matricular en**” una de las opciones que se despliegan. Por ej.: Si el Estudiante cursó Tercer Año en el Ciclo Lectivo anterior, se desplegarán las opciones de cursos disponibles para Tercer Año para el siguiente Ciclo Lectivo.

Ciclo Lectivo 2020

<input type="checkbox"/>	Nro. Doc.	Sexo	Estudiante	Estado	Acción	Matricular en	Previas
<input checked="" type="checkbox"/>		F	MONSU	⚠ REPITENTE	Repitente	TERCER AÑO "A" MAÑANA (687197747)	Seleccionar

Registrar condición de alumnos

4. Condición Libre

Para cambiar un Estudiante al Curso en estado Libre Asistencias, en la columna “**Acción**” elegir la opción **Libre Asistencia**. A continuación, seleccionar en la columna “**Matricular en**” una de las opciones que se despliegan. Por ej.: Si el Estudiante cursó Tercer Año en el Ciclo Lectivo anterior, se desplegarán las opciones de cursos disponibles para Tercer Año para el siguiente Ciclo Lectivo.

Ciclo Lectivo 2020

<input type="checkbox"/>	Nro. Doc.	Sexo	Estudiante	Estado	Acción	Matricular en	Previas
<input checked="" type="checkbox"/>		F	MONSU	⚠ LIBRE ASISTENCIAS	Libre Asistencia	TERCER AÑO "A" MAÑANA (687197747)	Seleccionar

Registrar condición de alumnos

5. Condición Egresado

Para egresar un Estudiante que está en el último año del Nivel Educativo, en la columna “**Acción**” elegir la opción **Promovido**. A continuación, el Sistema automáticamente detecta si el Estudiante adeuda Materias. En caso de adeudar Materias, en “**Matricular en**” despliega la opción “Egresado con previas”. En caso de que el Estudiante no adeude Materias, despliega la opción “Egresado sin previas”

Ciclo Lectivo 2020

<input checked="" type="checkbox"/>	Nro. Doc.	Sexo	Estudiante	Estado	Acción	Matricular en	Previas
<input checked="" type="checkbox"/>		F	GONZALEZ	PROMOVIDO	Promovido	Egresado con previas	Seleccionar
<input checked="" type="checkbox"/>		M	RODRIGUEZ	PROMOVIDO	Promovido	Egresado sin previas	Seleccionar

Registrar condición de alumnos

6. Materias Previas

En la columna “**Previas**” es posible ver las Materias que adeuda el Estudiante. Se puede indicar si es por Coloquio/Previa o Equivalencia y también especificar si es 3er Materia (Si/No). Seleccionar “**Guardar**”, para volver a la pantalla principal.

Grado/Año	Plan Estudios	Asignatura	Adeuda por	3er Materia
PRIMER AÑO	CICLO BASICO	EDUCACION FISICA	COLOQ./PREV. ▼	No ▼

Guardar

7. Cambiar Ciclo con Pase

Las acciones Promovido con Pase, Repitente con Pase o Libre con Pase, se utilizan en el caso que se necesite realizar un cambio de Ciclo Lectivo, y el Estudiante quiera comenzar el Ciclo Lectivo siguiente en otro Establecimiento.

Al seleccionar esta opción, en la columna “**Matricular en**” el Sistema permite seleccionar la Escuela de destino:

Nro. Doc.	Sexo	Estudiante	Estado	Acción	Matricular en	Previas
12345678	M	MONZON RODRIGO ALEJANDRO	PROMOVIDO	Promovido con Pase ▼	Buscar Escuela ▼ Selección de escuela destino	Seleccionar

Registrar condición de alumnos

Puede buscar la Escuela destino por Nombre o Código de Empresa:

BUSCAR ESCUELA DESTINO

Código Escuela: Ej: EE0520110

Nombre Escuela: Ej: Gabriela Mistral

Buscar Escuela

Seleccionar la que corresponda:

BUSCAR ESCUELA DESTINO

Código Escuela:

Nombre Escuela:

ELIJA UNA DE LAS SIGUIENTES ESCUELAS

Código Escuela	Nombre Escuela	Nivel y Tipo	CUE	CUE An.	Ubicación	Seleccionar
EE0310605	I.P.E.M. N° 142 - JOAQUIN VICTOR GONZALEZ	SECUNDARIO COMUN	1402925	00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
EE0310044	I.P.E.M. N° 142 - JOAQUIN VICTOR GONZALEZ - ANEXO PUESTO RAMALLO	SECUNDARIO COMUN	1402925	02	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Al hacerlo, se muestra la Escuela Seleccionada en la tabla que permite Cambiar de Ciclo Lectivo.

8. Finalizar Gestión

Para que los datos se guarden, es preciso seleccionar que se encuentra al pie de la tabla.

Ciclo Lectivo 20

<input type="checkbox"/>	Nro. Doc.	Sexo	Estudiante	Estado	Acción	Matricular en	Previas
<input checked="" type="checkbox"/>	12345678	M	MONZON RODRIGO ALEJANDRO	<input checked="" type="checkbox"/> PROMOVIDO	Promovido con Pase	I.P.E.M. N° 142 - JOAQUIN VICTOR GONZALEZ	Seleccionar

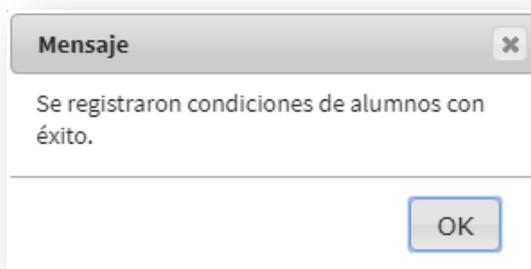
El Sistema solicita verificar atentamente los datos antes de confirmar el Cambio de Ciclo ya que no se puede revertir esta acción.

INFORMACION IMPORTANTE

Sr./a. Director/a o Personal Autorizado: Antes de registrar los cambios de condición de cada estudiantes, verifique que la acción a tomar y el curso en donde desea matricular sean los correctos.

MONZON RODRIGO ALEJANDRO SEGUNDO AÑO "A" MAÑANA (687197747)

Al Confirmar, el Sistema informa que se han registrado los cambios. El Estudiante deja de verse en la grilla de Estudiantes en condiciones de Cambiar de Ciclo y pasa a formar parte del Listado de Estudiantes Matriculados en el Ciclo Lectivo siguiente, en el curso que corresponda.



Puede verificar si los Estudiantes han sido cambiados de Ciclo correctamente, al seleccionar la pestaña del Ciclo siguiente, en el curso al cual hayan gestionado el Cambio de Ciclo.

9. Estudiantes que no se encuentran en condiciones para Cambiar de Ciclo Lectivo

Si al buscar un Estudiante Matriculado en ese Curso no se muestra en el Listado para Cambiar de Ciclo, puede deberse a dos situaciones:

- **El IPE del Estudiante se encuentra sin Finalizar:** En este caso es necesario verificar que tiene registradas las Notas en todas las Materias del último año cursado y si se ha finalizado el IPE correctamente.

- **Adeuda 4 o más Materias:** En este caso el Estudiante no se encuentra en condición de Promover hasta tanto apruebe las materias adeudadas en las instancias de Coloquio u Examen de febrero. Luego del turno de Examen de febrero si el Estudiante sigue adeudando 4 o más Materias el mismo queda en Estado Repitente.

Se puede acceder al listado de Estudiantes que se encuentran en alguna de esas situaciones luego de haber buscado un Curso. En [VER LISTA](#).

Lista de alumnos que aún no están en condiciones de realizar un cambio de ciclo: [VER LISTA](#)

Ciclo Lectivo 20

<input type="checkbox"/>	Nro. Doc.	Sexo	Estudiante	Estado	Acción	Matricular en	Previas
<input type="checkbox"/>	12345678	M	MONZON RODRIGO ALEJANDRO	✓ PROMOVIDO			

[+ Registrar condición de alumnos](#)

Se muestra un listado como el siguiente.

⚠ INFORMACION IMPORTANTE

Los siguientes alumnos no pueden realizar el cambio de ciclo por alguna de las siguientes razones:

- Estado Inscripto con IPE sin finalizar
- Adeuda 4 o más materias - Exámenes (Nivel Secundario)

Nro. Documento	Sexo	Estudiante
42476417	M	CUEVAS ALAN PATRICIO
12345678	F	RIVADERA LOURDES

Al revertirse alguna de estas situaciones el Estudiante deja de formar parte de este listado y se muestra en la sección que permite ser cambiado de Ciclo.



FIN DEL TUTORIAL