

SISTEMA GESTIÓN ESTUDIANTES

GESTIONAR PERMISOS VÍNCULO FAMILIAR

- DIRECTIVOS -

- PERSONAL AUTORIZADO -

NIVEL PRIMARIO - SECUNDARIO

ÍNDICE

SISTEMA GESTIÓN ESTUDIANTES	1
1. Acceso	3
2. Buscar Estudiantes	4
3. Registrar Vínculo Familiar	5
4. Permisos otorgables.....	9
5. Otorgar permisos a un Vínculo Familiar ya registrado	10
6. Eliminar un Vínculo Familiar Asociado	10

Secretaría de Gestión Administrativa

Dirección de Sistemas

(+54) (0351) 4462400 int. 3026/3010/3011

Santa Rosa 751- 3er Piso

Córdoba Capital - República Argentina.

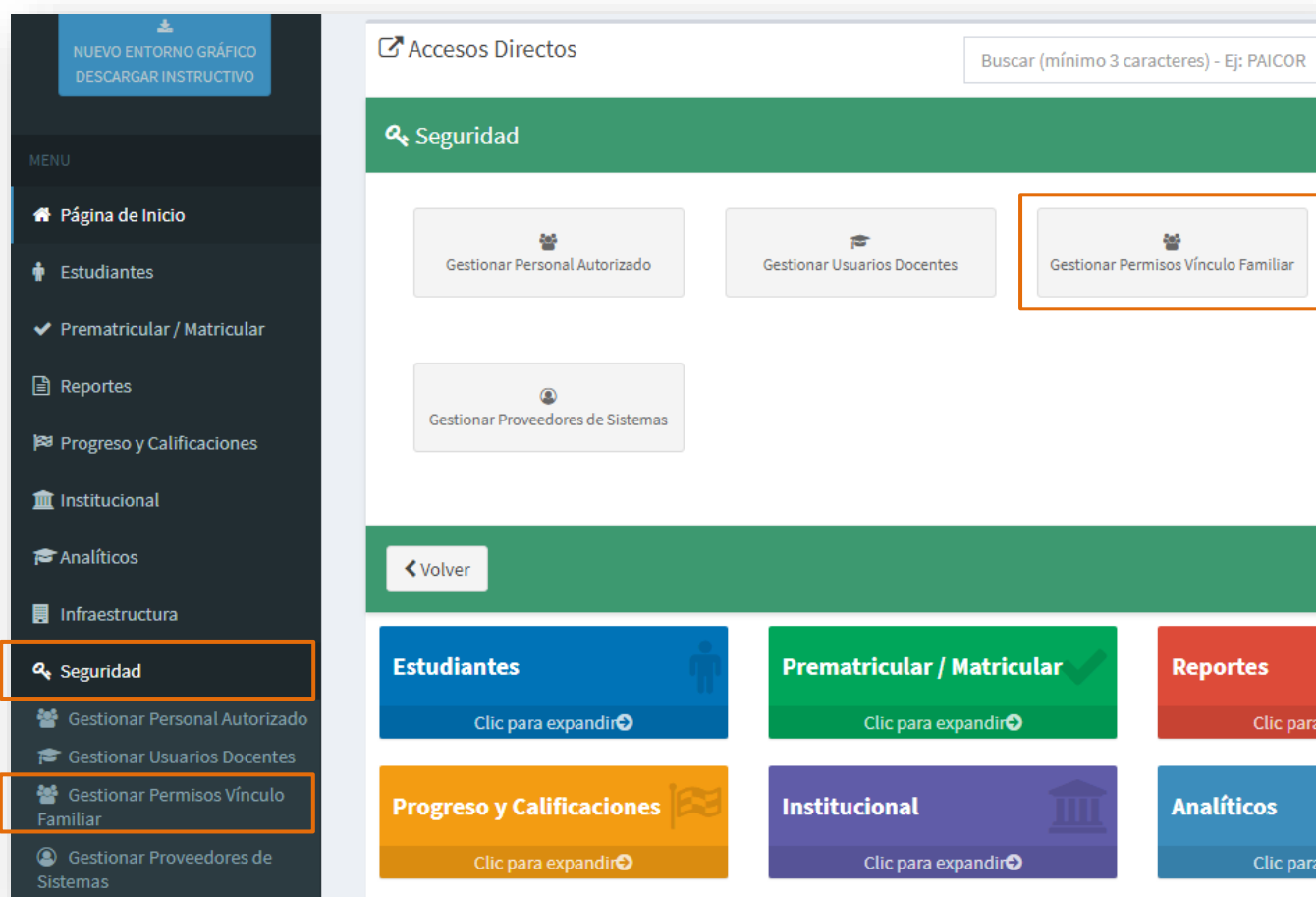
SISTEMA GESTIÓN ESTUDIANTES

- GESTIONAR PERMISOS VÍNCULO FAMILIAR -

Esta acción permite vincular familiares a un Estudiante y otorgar / quitar una serie de permisos. Puede ser realizada por el Director o personal que éste haya autorizado.

1. Acceso

Se puede ingresar a través del Menú o desde el Botón de la Página Principal en “Gestionar Permisos Vínculo Familiar”.



A continuación se muestra lo siguiente:

Secretaría de Gestión Administrativa

Dirección de Sistemas
(+54) (0351) 4462400 int. 3026/3010/3011
Santa Rosa 751- 3er Piso
Córdoba Capital - República Argentina.

GESTIONAR PERMISOS VÍNCULO FAMILIAR

¿NECESITA AYUDA?
[CLICK AQUI](#)

— BUSCAR ESTUDIANTE —
 Curso:
 Número Documento:
 Apellido:

— DETALLE PLANES DE ESTUDIO DEL ESTABLECIMIENTO —
 687197747 - CICLO BASICO
 687197909 - ECONOMIA Y ADMINISTRACION
 687197911 - CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES
 45454545 - Plan

— PERMISO DE LA EMPRESA —
☐ Al marcar esta casilla, Ud. está autorizando a todos los Docentes de este Establecimiento a enviar 'NOTIFICACIONES Y/O COMUNICACIONES' desde la aplicación móvil BUHO a todos los vínculos familiares asociados a cada estudiante

— RESULTADOS DE BÚSQUEDA —

R: Permiso de retiro del estudiante del establecimiento
 W: Permiso de acceso a MI AULA WEB
 M: Permiso de acceso a BUHO desde la aplicación móvil



Al tildar el casillero en la sección “Permiso de la Empresa” se autoriza a todos los Docentes del Establecimiento a enviar “Notificaciones y/o Comunicaciones” desde la APP Búho a los Vínculos Familiares asociados al Estudiante.

2. Buscar Estudiantes

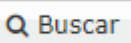
Al ingresar, el Sistema muestra una serie de Filtros que permiten buscar un Estudiante en particular por Curso, Número de Documento o por Apellido.

GESTIONAR PERMISOS VÍNCULO FAMILIAR

— BUSCAR ESTUDIANTE —
 Curso:
 Número Documento:
 Apellido:

Secretaría de Gestión Administrativa

Dirección de Sistemas
 (+54) (0351) 4462400 int. 3026/3010/3011
 Santa Rosa 751- 3er Piso
 Córdoba Capital - República Argentina.

Si no ingresa datos y selecciona , el Sistema muestra toda la nómina de Estudiantes del Establecimiento matriculados en el Ciclo Lectivo Actual.

En la columna “Vínculos Familiares Asignados” es posible ver los Estudiantes que ya tienen asociado algún Familiar. Cuando no hay datos, no se muestra información en esa columna.

RESULTADOS DE BÚSQUEDA

R: Permiso de retiro del estudiante del establecimiento W: Permiso de acceso a MI AULA WEB M: Permiso de acceso a BUHO desde la aplicación móvil

Mostrar: 50 entradas Buscar:

Nro. Doc.	Sexo	Estudiante	Vínculos Familiares Asignados	Todos	R	W	M	Acciones
55555555	F	AVALOS JOHANA ALEJANDRA	- PALESTRINI MARIELA (TIO/A)	☒	☒	☒	☒	☒ 
4789789	F	MILAGROS MARIA CELESTE	- FLORES FERNANDO (TIO/A)	☒	☒	☒	☒	☒ 
12345678	F	MIRANDA MARIA						
33333333	M	WARCRAF TELMO OMAR						

Mostrando 1 a 4 de 4 entradas Primero Previo 1 Próximo Último

Estudiante sin Vínculo Familiar Asignado

3. Registrar Vínculo Familiar

Para hacerlo, deberá hacer clic en la opción  “Gestionar Vínculos Familiares” identificada en la columna Acciones.

RESULTADOS DE BÚSQUEDA

R: Permiso de retiro del estudiante del establecimiento W: Permiso de acceso a MI AULA WEB M: Permiso de acceso a BUHO desde la aplicación móvil

Mostrar: 50 entradas Buscar:

Nro. Doc.	Sexo	Estudiante	Vínculos Familiares Asignados	Todos	R	W	M	Acciones
	F	LUJAN MACIA LUCIANA	- PALESTRINI MARIELA DEL VALLE (ABUELO/A)	☐	☐	☐	☐	☒ 
	F	PELLIZA SARA GREGORIA						
	F	PEREZ CARLA						
	M	TORRES RAMIRO ANDRES	- FLORES FERNANDO ARIEL (TIO/A)	☐	☐	☐	☐	☒ 

Mostrando 1 a 4 de 4 entradas Primero Previo 1 Próximo Último

Gestionar vínculos familiares a PELLIZA SARA GREGORIA

Al ingresar, se listan las personas vinculadas.

Secretaría de Gestión Administrativa

Dirección de Sistemas

(+54) (0351) 4462400 int. 3026/3010/3011

Santa Rosa 751- 3er Piso

Córdoba Capital - República Argentina.

VÍNCULOS FAMILIARES ASOCIADOS

R: Permiso de retiro del estudiante del establecimiento

W: Permiso de acceso a MI AULA WEB

M: Permiso de acceso a BUHO desde la aplicación móvil

Fec. Nacimiento	N° Documento	Sexo	Apellido y Nombre	Tipo Vínculo	R	W	M	Eliminar
		FEMENINO	PALESTRINI	ABUELO/A	No	No	No	X

Número documento:

Ej: 46853144

Sexo:

--Seleccione un sexo--

Q

Buscar

En este otro ejemplo, el Estudiante no posee aún un Vínculo Familiar asociado, por lo que no hay información.

VÍNCULOS FAMILIARES ASOCIADOS

Fec. Nacimiento

N° Documento

Sexo

Apellido y Nombre

Tipo Vínculo

Retiro

Web

Móvil

Eliminar

No hay datos disponibles en la tabla

Número documento:

Ej: 46853144

Sexo:

--Seleccione un sexo--

Q

Buscar

Estudiante sin Vínculo Familiar Asociado

Secretaría de Gestión Administrativa

Dirección de Sistemas

(+54) (0351) 4462400 int. 3026/3010/3011

Santa Rosa 751- 3er Piso

Córdoba Capital - República Argentina.

Para asociar un Vínculo Familiar, ingresar Número de Documento, Sexo y seleccionar

Q Buscar

VÍNCULOS FAMILIARES ASOCIADOS

R: Permiso de retiro del estudiante del establecimiento W: Permiso de acceso a MI AULA WEB M: Permiso de acceso a BUHO desde la aplicación móvil

Fec. Nacimiento	Nº Documento	Sexo	Apellido y Nombre	Tipo Vínculo	R	W	M	Eliminar
No hay datos disponibles en la tabla								

Número documento:

Sexo:

Q Buscar

El Sistema muestra la persona que corresponde con los datos ingresados. Si es la correcta, seleccionarla.

VÍNCULOS FAMILIARES ASOCIADOS

R: Permiso de retiro del estudiante del establecimiento W: Permiso de acceso a MI AULA WEB M: Permiso de acceso a BUHO desde la aplicación móvil

Fec. Nacimiento	Nº Documento	Sexo	Apellido y Nombre	Tipo Vínculo	R	W	M	Eliminar
		FEMENINO	PALESTRINI	ABUELO/A	No	No	No	X

Número documento:

Sexo:

Q Buscar

Tipo documento	Nro documento	Sexo	Apellido	Nombres	Seleccionar
DNI	22222222	FEMENINO	VAZQUEZ	MARIA ALEJANDRA	☐

Secretaría de Gestión Administrativa

Dirección de Sistemas

(+54) (0351) 4462400 int. 3026/3010/3011

Santa Rosa 751- 3er Piso

Córdoba Capital - República Argentina.

Indicar el tipo de Vínculo según corresponda y luego tildar los casilleros de los permisos que se deseen otorgar (Ver punto 4 de este tutorial):

— DATOS DE PARIENTE —

Apellido:

Nombre:

Sexo:

Tipo Documento:

Número Documento:

País Origen:

Teléfono:

Tipo Vínculo:

CUIL:

Ej: Una observación

Observaciones:

Permisos a asignar

- ☐ Retiro del estudiante del establecimiento:
- ☐ Acceso a MI AULA WEB
- ☐ Acceso a BUHO desde la aplicación móvil

--Seleccione un vínculo--

- ABUELO
- CONYUGE
- HERMANO/A
- HIJO/A
- OTROS FAMILIARES
- OTROS NO FAMILIARES
- PADRE/MADRE
- TIO/A

Seleccionar , el Sistema registra el Vínculo Familiar y lo muestra en la parte superior.

El Sistema confirma la registración.

— VÍNCULOS FAMILIARES ASOCIADOS —

BARRIOS, MARIA (Nro documento: 22222222)

Se guardaron los cambios correctamente.

Secretaría de Gestión Administrativa

Dirección de Sistemas

(+54) (0351) 4462400 int. 3026/3010/3011

Santa Rosa 751- 3er Piso

Córdoba Capital - República Argentina.

Es posible adicionar tantos vínculos familiares como sea necesario siguiendo el procedimiento detallado en este punto.

4. Permisos otorgables

Actualmente es posible otorgar tres tipos de permisos:

- **R : Permiso de Retiro del Estudiante del Establecimiento**
- **W: Permiso de Acceso a MI AULA WEB**
- **M: Permiso de acceso a BUHO desde la aplicación móvil.**

***MI AULA WEB**

Es una aplicación web que busca ampliar los canales de comunicación entre los Establecimientos y su Comunidad Educativa.

Por un lado, permite a Padres/Tutores (autorizados como Vínculo Familiar en el Sistema Gestión Estudiantes) efectuar el seguimiento del desempeño académico de los Estudiantes (nivel Primario/Secundario) que estén a su cargo.

Por otro lado, posibilita a los Estudiantes ver y descargar contenidos educativos (archivos de texto, planillas de cálculo, diapositivas, documentos portables, imágenes, videos y enlaces a sitios Web) que son compartidos por los Docentes en sus Espacios Curriculares, como así también enviar a cada Docente las actividades propuestas.

Tanto Estudiantes como Padres/Tutores pueden ingresar a esta aplicación a través de su cuenta CiDi (Ciudadano Digital), Nivel 1 (cuenta de correo electrónico registrada en CiDi y confirmada a través del enlace que CiDi envía a dicha cuenta).

***BUHO**

Búho es una aplicación desarrollada para teléfonos móviles en la cual los tutores pueden acceder a información del Estudiante. Por ejemplo: Ver Notas, Inasistencias o Desempeño.

Para ingresar a la aplicación, el usuario deberá estar registrado en Ciudadano Digital (Nivel 1) y haber sido autorizado por el Director de la Escuela a la que asiste el Estudiante.

La aplicación se puede bajar a través de Play Store. (Funciona con Android 4.2 en adelante.)

Secretaría de Gestión Administrativa

Dirección de Sistemas

(+54) (0351) 4462400 int. 3026/3010/3011

Santa Rosa 751- 3er Piso

Córdoba Capital - República Argentina.

5. Otorgar permisos a un Vínculo Familiar ya registrado

Si el Vínculo Familiar se encuentra registrado en el Sistema al ingresar a “Gestionar Permisos Vínculo Familiar”, solamente deberá tildar los casilleros que correspondan al permiso que desee otorgar.

Si selecciona el casillero de la columna “**Todos**” otorgará de una vez los tres permisos al Vínculo Familiar.

- RESULTADOS DE BÚSQUEDA

R: Permiso de retiro del estudiante del establecimiento W: Permiso de acceso a MI AULA WEB M: Permiso de acceso a BUHO desde la aplicación móvil

Mostrar 50 entradas Buscar:

Nro. Doc.	Sexo	Estudiante	Vínculos Familiares Asignados	Todos	R	W	M	Acciones
55555555	F	AVALOS JOHANA ALEJANDRA	- PALESTRINI MARIELA (TIO/A)	☒	☒	☒	☒	☒
4789789	F	MILAGROS MARIA CELESTE	- FLORES FERNANDO (TIO/A)	☒	☒	☒	☒	☒
12345678	F	MIRANDA MARIA						
33333333	M	WARCRAF TELMO OMAR						

Mostrando 1 a 4 de 4 entradas Primero Previo 1 Próximo Último

6. Eliminar un Vínculo Familiar Asociado

Otra de las Acciones que se puede realizar es la de eliminar un Vínculo Familiar Asociado.

Para hacerlo, deberá hacer clic en la opción “Borrar Vínculo” identificada en la columna Acciones.

- RESULTADOS DE BÚSQUEDA

R: Permiso de retiro del estudiante del establecimiento W: Permiso de acceso a MI AULA WEB M: Permiso de acceso a BUHO desde la aplicación móvil

Mostrar 50 entradas Buscar:

Nro. Doc.	Sexo	Estudiante	Vínculos Familiares Asignados	Todos	R	W	M	Acciones
55555555	F	AVALOS JOHANA ALEJANDRA	- PALESTRINI MARIELA (TIO/A)	☒	☒	☒	☒	
4789789	F	MILAGROS MARIA CELESTE	- FLORES FERNANDO (TIO/A)	☐	☐	☐	☐	
12345678	F	MIRANDA MARIA						
33333333	M	WARCRAF TELMO OMAR						

Mostrando 1 a 4 de 4 entradas Primero Previo 1 Próximo Último

FIN DEL TUTORIAL

Secretaría de Gestión Administrativa

Dirección de Sistemas

(+54) (0351) 4462400 int. 3026/3010/3011

Santa Rosa 751- 3er Piso

Córdoba Capital - República Argentina.