

# **SISTEMA GESTIÓN ESTUDIANTES**

## **GESTIONAR CICLO ANTERIOR**

**- DIRECTOR-**

**- PERSONAL AUTORIZADO -**

**- NIVEL SECUNDARIO -**

## ÍNDICE

<b>SISTEMA GESTIÓN ESTUDIANTES .....</b>	<b>1</b>
1. Acceso .....	3
2. Finalizar IPE Ciclo anterior .....	3
3. Estados del Estudiante en el Sistema Gestión Estudiantes .....	5
4. Imprimir IPE Ciclo anterior.....	6
5. Desbloquear IPE Ciclo anterior .....	9

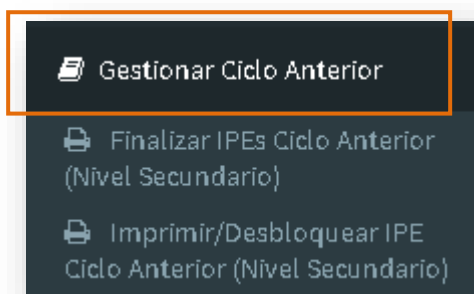
## SISTEMA GESTIÓN ESTUDIANTES

### - GESTIONAR CICLO ANTERIOR -

El Sistema Gestión Estudiantes permite realizar acciones relacionadas con la Impresión, Desbloqueo y Finalización del IPE correspondiente al Ciclo Lectivo Anterior. Esta acción puede ser efectuada por el Director del Establecimiento o el Personal Autorizado por él.

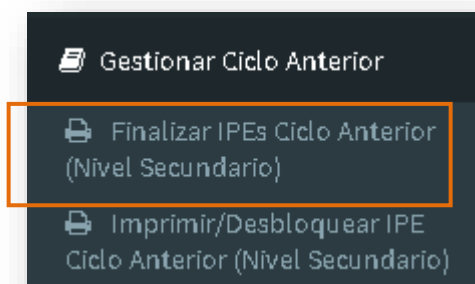
#### 1. Acceso

El acceso se encuentra dentro de la sección Gestionar Ciclo Anterior:



#### 2. Finalizar IPE Ciclo anterior

Esta acción permite Finalizar IPE correspondientes al Ciclo Lectivo anterior, si por algún motivo no se pudo realizar previamente (esta acción requiere que todas las notas estén correctamente registradas). Se accede desde la sección “**Finalizar IPEs Ciclo anterior**”.



Esta opción aplica solo a Secundaria común, no incluye Establecimientos con NRA.

Al ingresar, seleccionar un Curso y Trimestre. Hacer clic en

### FINALIZAR IPES - NIVEL SECUNDARIO (CICLO ANTERIOR)

#### SELECCIÓN DE CURSO Y TRIMESTRE

Curso: --Seleccione un curso--

Trimestre: --Seleccione una Etapa--



**SR./A DIRECTOR:** Recuerde hacer click en el botón Registrar Inasistencias / Sanciones, en la parte inferior de cada solapa para confirmar los cambios realizados.

Completar la información relacionada con Inasistencias y Sanciones y seleccionar

#### RESULTADOS DE BÚSQUEDA

Inasistencias / Sanciones

Buscar:

Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Inasistencias Justificadas	Inasistencias Injustificadas	Sanciones	Acciones
42476417	M	CUEVAS	ALAN PATRICIO	3	0	0	<input type="button" value="Finalizar"/>

Mostrando 1 a 1 de 1 entradas

El Sistema solicita confirmar la acción.

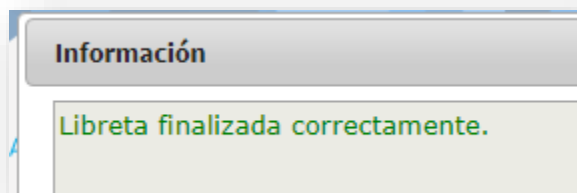
**¿Confirma que desea finalizar la libreta del alumno seleccionado? Esta acción no se puede deshacer**

Una vez finalizada la libreta, no se podrán realizar más modificaciones

A continuación, informa sobre la finalización del IPE.



Repetir este procedimiento para finalizar los restantes Trimestres.



Si existen Asignaturas que no posean todas las Notas registradas, debe solicitar al Docente a cargo que lo realice desde la sección Gestionar Ciclo Anterior/Nivel Secundario Calificaciones”. (Rol Docente)

### 3. Estados del Estudiante en el Sistema Gestión Estudiantes

Un Estudiante puede encontrarse en el Sistema con alguno de los siguientes “Estados”:

- **INSCRIPTO:** Estudiante matriculado en un Establecimiento, en un Ciclo Lectivo y en un Curso específico.

El Estudiante que se encuentra en este Estado no está en condiciones para realizar el “Cambio de Ciclo”, el mismo puede tener este Estado por los siguientes motivos:

A) El Estudiante no tiene Finalizados todos los Trimestres el IPE. En ese caso, corresponde verificar si se encuentran todas las Notas registradas en el Sistema.

- Si existe algún Espacio Curricular que no haya registrado todas las Notas, debe solicitar al Docente a cargo que lo realice.
- Si ya se encuentran todas las Notas registradas, para pasar a otro Estado es necesario finalizar todos los IPE, seguir el procedimiento descrito en el punto 2 de este Tutorial. En función de la Nota obtenida, el Estudiante pasará al Estado Promovido o Repitente.

B) También puede suceder que el IPE haya sido finalizado en diciembre y adeude más de 3 materias. En ese caso debe completarse el registro de la instancia de Examen

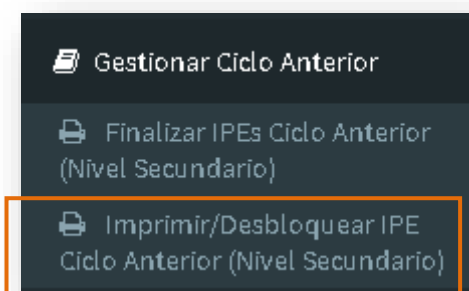
Complementario, es decir, tiene que generar la Mesa de Examen y finalizar el Acta. En función de la Nota obtenida, el Estudiante pasará al Estado Promovido o Repitente.

- **PROMOVIDO:** Estudiante con IPE finalizado, puede adeudar hasta 3 espacios curriculares.
- **EGRESADO:** Estudiante del último Año que tiene finalizado su IPE.
- **REPITENTE:** Estudiante - que habiendo cumplido todas las instancias de Exámenes - adeuda más de 3 Espacios Curriculares, exceptuando el último Año del Nivel Educativo.
- **LIBRE ASISTENCIA:** Estudiante que posee más de 30 inasistencias (aplica a Secundaria Común que no pertenece al nuevo régimen académico -NRA-).

#### 4. Imprimir IPE Ciclo anterior

Esta funcionalidad permite además de Imprimir el IPE del Ciclo anterior, ver toda la información registrada en el Sistema relacionadas con Notas e Inasistencias y Sanciones.

Ingresar en Imprimir / Desbloquear IPE Ciclo anterior.



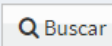
Seleccionar el Curso donde se encontraba matriculado el Estudiante.

**IMPRIMIR IPE CICLO ANTERIOR - NIVEL SECUNDARIO (2019)**

—SELECCIÓN DE CURSO—

Curso: --Seleccione un curso--

Q Buscar

Hacer clic en  .

**IMPRIMIR IPE CICLO ANTERIOR - NIVEL SECUNDARIO (2019)**

SELECCIÓN DE CURSO

Curso: PRIMER AÑO "A" MAÑANA (687197747)

Buscar

El Sistema muestra el listado de todos los Estudiantes matriculados en el curso elegido.

Los ✓ (Tildes) de las columnas siguientes indican cuales de los Trimestres han sido Finalizados.

RESULTADOS DE BÚSQUEDA

Mostrar 10 entradas

Buscar:

Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Estado	Fin T1	Fin T2	Fin T3	Acciones
42476417	M	CUEVAS	ALAN PATRICIO	INSCRIPTO				
12345678	M	MONZON	RODRIGO ALEJANDRO	REPITENTE	✓	✓	✓	
12345678	F	RIVADERA	LOURDES	PROMOVIDO	✓	✓	✓	

Mostrando 1 a 3 de 3 entradas

Inscriptos: 1 Promovidos/Egresados: 1 Repitentes: 1 Libre Asistencias: 0 Total: 3

En la columna Acciones se encuentra el acceso para Imprimir un IPE.

Se muestra información como la siguiente, seleccionar **Imprimir Informe de Progreso**.

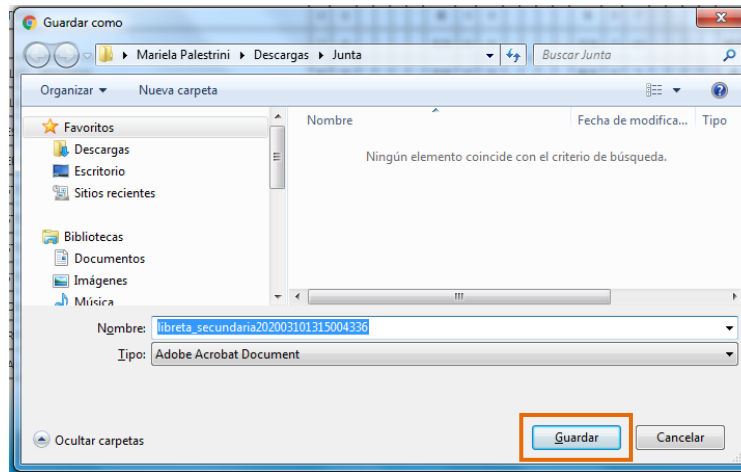
Estudiante: RIVADERA, LOURDES Nro doc: (DNI) 12345678 Grado/Año: PRIMER AÑO 'A', TURNO MAÑANA  
Último trimestre finalizado: Trimestre 3

NOTAS POR MATERIA

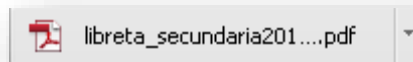
Materia	Notas Parciales	T1	Notas Parciales	T2	Notas Parciales	T3	Prom Gral.
LENGUA Y LITERATURA	6 8	7	6 9	7,5	9 8	8,5	8,00
MATEMATICA	7 10	8,5	10 9	9,5	9 8	8,5	9,00
CIENCIAS NATURALES - BIOLOGIA	8 9	8,5	8 9	8,5	7 8	7,5	8,50
CIENCIAS NATURALES - FISICA	8 6	7	8 7	7,5	6 8	7	7,50
CIENCIAS SOCIALES - GEOGRAFIA	7 6	6,5	4 9	6,5	8 7	7,5	7,00
LENGUA EXTRANJERA - INGLES	7 7	7	8 8	8	6 7	6,5	7,50
EDUCACION ARTISTICA - ARTES VISUALES	9 9	9	9 9	9	7 7	7	8,50
EDUCACION ARTISTICA - MUSICA	8 8	8	7 7	7	8 8	8	8,00
EDUCACION ARTISTICA - DANZA	9 9	9	8 9	8,5	8 8	8	8,50
EDUCACION ARTISTICA - TEATRO	8	8	7	7	8	8	8,00
EDUCACION TECNOLOGICA	7	7	9	9	8	8	8,00
CIUDADANIA Y PARTICIPACION	8	8	9	9	9	9	9,00
EDUCACION FISICA	7 8	7,5	5 8	6,5	8 8	8	7,50

Notas Estado Inasistencias y Sanciones Previas **Imprimir Informe de Progreso**

A continuación, se inicia el proceso para descargar el Archivo en su equipo.



Al seleccionar esta opción, se genera un archivo en formato **.PDF** (no editable) para ser descargado en su Equipo (PC de escritorio, Notebook, etc.).



Una vez descargado, al abrir el archivo se muestra el Informe de Progreso con el formato definitivo el cual se puede imprimir.

libreta\_secundaria202003101315004336.pdf 1 / 2

**I.P.E.M. N° 157 - PRESIDENTE SARMIENTO**  
CARRANZA 940 - COSQUÍN - PUNILLA - Tel 03541-459623

**INFORME DE PROGRESO ESCOLAR**

Plan: **CICLO BASICO** Curso: 1 División: A Turno: **MAÑANA** Ciclo Lectivo: 2019

Estudiante: **MONZON, RODRIGO ALEJANDRO** Tipo y N° doc: **DNI - 12345678**

Asignaturas	Primer Trimestre				Segundo Trimestre				Tercer Trimestre				Prom. General	Colegio	Examen	Prom. Final
	Calificaciones Parciales			Prom.	Calificaciones Parciales			Prom.	Calificaciones Parciales			Prom.				
LENGUA Y LITERATURA	8	8		8	9	9		9	9	7		8	8,50			8,50
MATEMATICA	7	8		7,5	8	9		7,5	7	10		8,5	8,00			8,00
CIENCIAS NATURALES - BIOLOGIA	6	9		7,5	8	9		8,5	9	7		8	8,00			8,00
CIENCIAS NATURALES - FISICA	8	6		7	8	10		9	7	9		8	8,00			8,00
CIENCIAS SOCIALES - GEOGRAFIA	7	7		7	9	9		9	8	9		8,5	8,50			8,50
LENGUA EXTRANJERA - INGLES	8	8		8	6	7		6,5	4	8		6	7,00			7,00
EDUCACION ARTISTICA - ARTES VISUALES	9	9		9	9	9		9	7	7		7	8,50			8,50
EDUCACION ARTISTICA - MUSICA	8	8		8	7	7		7	8	8		8	8,00			8,00
EDUCACION ARTISTICA - DANZA	9	9		9	7	7		7	5	9		7	8,00			8,00
EDUCACION ARTISTICA - TEATRO	8			8	8			8	7			7	8,00			8,00
EDUCACION TECNOLOGICA	6			6	8			8	8			8	7,50			7,50
CIUDADANIA Y PARTICIPACION	8			8	7			7	6			6	7,00			7,00
EDUCACION FISICA	8	10		9	5	9		7	7	3		5	7,00			7,00

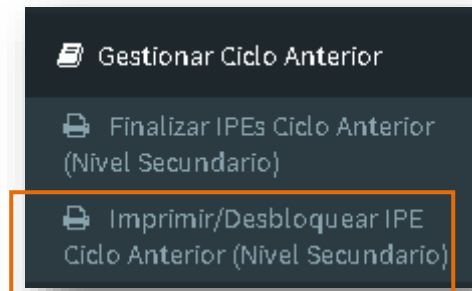
	Trimestre 1		Trimestre 2		Trimestre 3		Total	
	Jus.	Inj.	Jus.	Inj.	Jus.	Inj.	Jus.	Inj.
INASISTENCIAS	0	2	0	0	0	0	0	2
SANCCIONES	0		0		0		0	

MATERIAS PREVIAS



## 5. Desbloquear IPE Ciclo anterior

Ingresar en Imprimir / Desbloquear IPE Ciclo anterior.



Seleccionar el Curso donde se encontraba matriculado el Estudiante. Hacer clic en

Formulario con el título "IMPRIMIR IPE CICLO ANTERIOR - NIVEL SECUNDARIO (2019)".

Sección: "SELECCIÓN DE CURSO"

Curso: PRIMER AÑO "A" MAÑANA (687197747)

Botón "Buscar" resaltado con un recuadro naranja.

El Sistema muestra el listado de todos los Estudiantes matriculados en el curso elegido.

RESULTADOS DE BÚSQUEDA


Mostrar 10 entradas

Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Estado	Fin T1	Fin T2	Fin T3	Acciones
42476417	M	CUEVAS	ALAN PATRICIO	INSCRIPTO				
12345678	M	MONZON	RODRIGO ALEJANDRO	REPITENTE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12345678	F	RIVADERA	LOURDES	PROMOVIDO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Mostrando 1 a 3 de 3 entradas

Resumen de estadísticas:

- Inscriptos: 1
- Promovidos/Egresados: 1
- Repitentes: 1
- Libre Asistencias: 0
- Total: 3

En la columna “Acciones” se encuentra el acceso para desbloquear un IPE . Al ingresar se abre una ventana que muestra la siguiente información:

**DESBLOQUEAR TRIMESTRE**

---

**- DATOS DEL ESTUDIANTE -**

Apellido, Nombres:	MONZON, RODRIGO ALEJANDRO	Nro Doc:	12345678	Estado:	PROMOVIDO
Plan de Estudio:	CICLO BASICO (687197747)	Ciclo:	2019	Curso:	PRIMER AÑO "A" MAÑANA

---

**- ESPACIOS CURRICULARES ADEUDADOS EN EL AÑO DE CURSADO -**

CLICK PARA EXPANDIR...

---

**- ESPACIOS CURRICULARES ADEUDADOS EN EL AÑO DE CURSADO REGISTRADOS EN MESA DE EXÁMEN -**

CLICK PARA EXPANDIR...

---

**- ¡IMPORTANTE! EL ESTUDIANTE POSEE UNA INSCRIPCIÓN VIGENTE EN EL CICLO LECTIVO SIGUIENTE -**

Tener en cuenta que la inscripción del ciclo lectivo siguiente se DARÁ DE BAJA en caso de desbloquear una etapa. El desbloqueo solo es posible si la inscripción es de su propia escuela (ver columna MISMA ESCUELA).

Ciclo	Estado	Escuela	Curso	Misma Escuela
2020	INSCRIPTO	I.P.E.M. N° 157 - PRESIDENTE SARMIENTO (EE0310620)	SEGUNDO AÑO "A" MAÑANA	SI

[Primero](#) [Previo](#) [1](#) [Próximo](#) [Último](#)

---

**- DESBLOQUEAR TRIMESTRE FINALIZADO DEL INFORME DE PROGRESO -**

Si desbloquea un trimestre podrá volver a editarlo. Todos los cambios realizados en dicho trimestre serán auditados por motivos de seguridad. Además, tenga en cuenta que se borrarán los espacios adeudados del año de cursado, los registros del estudiante en mesa de examen del año de cursado y el estado de la inscripción se seteará a INSCRIPTO.

Desbloquear Etapa

- **Datos del Estudiante:** Contiene varios datos del Estudiante como ser el Curso, Plan de Estudio, Ciclo Lectivo del IPE que se va a desbloquear, etc.

**- DATOS DEL ESTUDIANTE -**

Apellido, Nombres:	SANDIVARES, DARIO EMANUEL.	Nro Doc:	40522750	Estado:	INSCRIPTO
Plan de Estudio:	CICLO BASICO (687197747)	Ciclo:	2019	Curso:	SEGUNDO AÑO "A" MAÑANA

- **Espacios Curriculares Adeudados en el Año de Cursado:** Si selecciona “Click para Expandir” se muestra información sobre los Espacios Curriculares que se encuentran en condiciones de ser convocados a una Mesa de Examen, en caso de que el Estudiante ya

pasó por una Mesa se muestra el Estado en que quedó el Espacio Curricular “Desaprobado” y “Aprobado” en el Ciclo anterior.

– ESPACIOS CURRICULARES ADEUDADOS EN EL AÑO DE CURSADO –

CLICK PARA CONTRAER...		
Espacio Curricular	Estado	Año de Cursado
LENGUA Y LITERATURA	DESAPROBADO	SEGUNDO AÑO
MATEMATICA	DESAPROBADO	SEGUNDO AÑO
CIENCIAS NATURALES - QUIMICA	DESAPROBADO	SEGUNDO AÑO
BIOLOGIA	DESAPROBADO	SEGUNDO AÑO
LENGUA EXTRANJERA - INGLES	DESAPROBADO	SEGUNDO AÑO

Primero | Previo | 1 | Próximo | Último

Para saber si el Estudiante estuvo convocado o no por la Mesa, esta solapa se complementa con la siguiente.

■ Espacios Curriculares Adeudados en el Año de Cursado registrados “Convocado” en Mesa de Examen:

— Si el Estudiante no está convocado en una Mesa de Examen al seleccionar “Click para Expandir” se muestra lo siguiente:

– ESPACIOS CURRICULARES ADEUDADOS EN EL AÑO DE CURSADO REGISTRADOS EN MESA DE EXÁMEN –

CLICK PARA CONTRAER...				
Espacio Curricular	Nota	Año de Cursado	Mesa	Fecha
No hay datos disponibles en la tabla				

Primero | Previo | Próximo | Último

— En verde se indican las Mesas de Examen en la que se encuentra convocado el Estudiante y la misma no contiene Nota o su Nota es un Ausente.

– ESPACIOS CURRICULARES ADEUDADOS EN EL AÑO DE CURSADO REGISTRADOS EN MESA DE EXÁMEN –

CLICK PARA CONTRAER...				
Espacio Curricular	Nota	Año de Cursado	Mesa	Fecha
LENGUA EXTRANJERA - INGLES	9	SEGUNDO AÑO	LENGUA EXTRANJERA - INGLES	13/02/2020
LENGUA Y LITERATURA	3	SEGUNDO AÑO	LENGUA Y LITERATURA	14/02/2020
MATEMATICA	A	SEGUNDO AÑO	MATEMATICA	11/12/2019

Primero | Previo | 1 | Próximo | Último

- En Rojo se muestran aquellas Mesas que ya se encuentran Finalizadas con Nota diferente de Ausente.

— ESPACIOS CURRICULARES ADEUDADOS EN EL AÑO DE CURSADO REGISTRADOS EN MESA DE EXÁMEN —

CLICK PARA CONTRAER...

Espacio Curricular	Nota	Año de Cursado	Mesa	Fecha
LENGUA EXTRANJERA - INGLES	9	SEGUNDO AÑO	LENGUA EXTRANJERA - INGLES	13/02/2020
LENGUA Y LITERATURA	3	SEGUNDO AÑO	LENGUA Y LITERATURA	14/02/2020
MATEMATICA	A	SEGUNDO AÑO	MATEMATICA	11/12/2019

Primero | Previo | 1 | Próximo | Último

- **Informe sobre Matriculación en el Ciclo Vigente:** Aquí se muestra si el Estudiante está Matriculado en el Ciclo Lectivo Vigente es **IMPORTANTE** tener en cuenta esta información porque **al desbloquear un Trimestre se elimina el registro de todas las acciones que se realizaron en etapas sucesivas**, como ser la matriculación del Estudiante y las Notas que se hayan registrado en el Ciclo Lectivo vigente.

Esto quiere decir que, si se tiene un Estudiante matriculado en el Ciclo Lectivo vigente y se necesita modificar una Nota del Ciclo Lectivo anterior, al desbloquear un Trimestre, se anula la Matriculación y las Notas que tuviera registradas en el Ciclo Lectivo vigente. Por lo que luego de modificar la Nota en el Ciclo Lectivo Anterior, deberá nuevamente Finalizar el Trimestre, Matricularlo en el Ciclo Lectivo vigente y en su defecto, el Docente deberá volver a registrar las Notas.

— ¡IMPORTANTE! EL ESTUDIANTE POSEE UNA INSCRIPCIÓN VIGENTE EN EL CICLO LECTIVO SIGUIENTE —

Tener en cuenta que la inscripción del ciclo lectivo siguiente se DARÁ DE BAJA en caso de desbloquear una etapa. El desbloqueo solo es posible si la inscripción es de su propia escuela (ver columna MISMA ESCUELA).

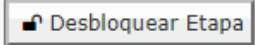
Ciclo	Estado	Escuela	Curso	Misma Escuela
2020	INSCRIPTO	I.P.E.M. N° 157 - PRESIDENTE SARMIENTO (EE0310620)	SEGUNDO AÑO "A" MAÑANA	SI

Primero | Previo | 1 | Próximo | Último

- **Acceso a Desbloquear Trimestre:**

**“LA ACCIÓN DE DESBLOQUEAR UN TRIMESTRE ELIMINA EL REGISTRO DE TODAS LAS ACCIONES QUE SE REALIZARON EN ETAPAS SUCESIVAS.”**

El procedimiento para Desbloquear el Trimestre es sencillo, pero antes de realizarlo es de suma importancia tener muy en cuenta la información que se publica en este apartado.

El acceso  puede estar visible o no.

- **Está visible** cuando el Estudiante no pasó por la instancia de Exámenes.
- Este acceso **no se encuentra visible** cuando el Estudiante se encuentra convocado en una Mesa de Examen y la misma se encuentra Finalizada.
  - Si los registros del Estudiante en Mesa de Examen del año anterior poseen Nota distinta de Ausente (resaltados en ROJO), en ese caso, para habilitar el desbloqueo del IPE, es necesario buscar la/s Mesa de Examen ya finalizada donde el Estudiante tiene cargada su Nota y desbloquear la misma.

Hay que tener en cuenta que no se puede desbloquear un Acta de Examen si alguno de los integrantes de la Mesa tiene generado un cambio de Ciclo. En ese caso, será necesario anular la Matrícula de estos desde Matricular Estudiantes.

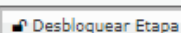
Una vez modificada la Nota, finalizar nuevamente el IPE y el Acta de Examen y volver a Matricular a los Estudiantes que integran la Misma Mesa de Examen en el Ciclo Lectivo actual.
  - Si el Estudiante tiene una Matriculación vigente en otra Escuela, no se puede desbloquear el IPE. La única posibilidad de hacerlo es solicitando al Establecimiento de destino que anule la matrícula desde la acción Matricular Estudiante, al realizar esto, la Escuela de Origen puede operar nuevamente como si nunca hubiera realizado el Cambio de Ciclo, es decir, vuelve al mismo Estado que tenía antes de pasar por el Cambio de ciclo, sigue estando en el Ciclo Anterior.

Procedimiento para Desbloquear Trimestre:

Seleccionar 

#### – DESBLOQUEAR TRIMESTRE FINALIZADO DEL INFORME DE PROGRESO

Si desbloquea un trimestre podrá volver a editarlo. Todos los cambios realizados en dicho trimestre serán auditados por motivos de seguridad. Además, tenga en cuenta que se borrarán los espacios adeudados del año de cursado, los registros del estudiante en mesa de examen del año de cursado y el estado de la inscripción se seteará a INSCRIPTO.



El Sistema solicita seleccionar el Trimestre. Escribir el motivo del desbloqueo y confirmar.

El Sistema informa la acción realizada.

El Estudiante deja de tener tildado el Trimestre seleccionado y pasa a estar en Estado Promovido a Inscripto.

**RESULTADOS DE BÚSQUEDA**

Mostrar 10 entradas Buscar:

Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Estado	Fin T1	Fin T2	Fin T3	Acciones
42476417	M	CUEVAS	ALAN PATRICIO	INSCRIPTO	✓			
12345678	M	MONZON	RODRIGO ALEJANDRO	INSCRIPTO		✓	✓	
12345678	F	RIVADERA	LOURDES	PROMOVIDO	✓	✓	✓	

Mostrando 1 a 3 de 3 entradas

Inscriptos: 2
Promovidos/Egresados: 1
Repitentes: 0
Libre Asistencias: 0
Total: 3



## **FIN DEL TUTORIAL**