

**SISTEMA GESTIÓN ESTUDIANTES**  
**GESTIONAR INFORME DE PROGRESO**

*Instructivo para Docentes*

**Nivel Primario**

## ÍNDICE

### GESTIONAR INFORME DE PROGRESO

1. Acceso.....	3
2. Registrar calificaciones .....	3
2.1.Registrar notas parciales.....	7
2.2.Registrar notas finales del trimestre .....	9
2.3.Registrar apreciación final .....	10
3. Ver calificaciones.....	12
4. Generar informe de progreso .....	14
4.1.Registrar desempeño y asistencia por etapa.....	15
4.2.Revisar desempeño en PDF .....	17
4.3.Registrar desempeños .....	20
4.4.Finalizar un informe de progreso .....	21
4.5.Ver / Imprimir el informe de progreso .....	22
4.6.Desbloquear informe de progreso .....	29



Contenido disponible bajo [Licencia Creative Commons Atribución-SinDerivar 2.5 Argentina](https://creativecommons.org/licenses/by-nd/2.5/argentina/).

## SISTEMA GESTIÓN ESTUDIANTES - MATRICULAR ESTUDIANTES -

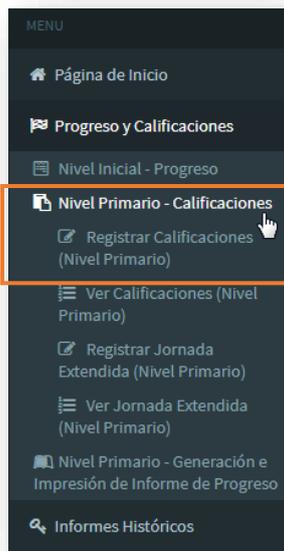
El Sistema Gestión Estudiantes, en adelante SGE, permite generar los informes de progreso de nivel Primario. Cada docente puede acceder mediante CiDi a la carga de las calificaciones del grado a su cargo con previa autorización del directivo del Establecimiento en la que desempeña sus funciones.

### 1. Acceso

Al ingresar SGE, el docente puede ver en la pantalla principal los datos del Establecimiento y una serie de acciones disponibles en la sección “Progreso y Calificaciones”:

### 2. Registrar calificaciones

Dentro de las acciones disponibles para el docente, se encuentra al acceso al registro de las calificaciones de los estudiantes desde el botón:



Al ingresar a esta sección, el docente cuenta con una serie de filtros que lo ayudará a buscar un curso, asignatura y trimestre en particular.



- **Curso:** se muestran los grados que el docente tiene habilitado para cargar las calificaciones de sus estudiantes.

**REGISTRAR CALIFICACIONES - NIVEL PRIMARIO**

—SELECCIÓN DE CURSO, TRIMESTRE Y ASIGNATURA—

Curso: --Seleccione un curso--

Asignatura: --Seleccione un curso--

Trimestre: PRIMER GRADO "A" MAÑANA (687196446)  
PRIMER GRADO "B" MAÑANA (687196446)  
PRIMER GRADO "C" MAÑANA (687196446)

- **Asignatura:** se listan las asignaturas para cargar las notas

—SELECCIÓN DE CURSO, TRIMESTRE Y ASIGNATURA—

Curso: PRIMER GRADO "A" MAÑANA (687196446)

Asignatura: --Seleccione una asignatura--

Trimestre: --Seleccione una asignatura--

ADMINISTRACION  
ACTIVIDAD FISICA, SALUD Y CALIDAD DE VIDA  
GEOGRAFIA  
LENGUA Y LITERATURA: ORALIDAD  
LENGUA Y LITERATURA: LECTURA

Buscar



**Importante:** si un grado o asignatura a cargo del docente no aparece en el listado de opciones, el docente debe solicitar al Directivo de su Establecimiento que se lo asigne

- **Trimestre:** muestra el trimestre habilitado en relación con la fecha de inicio y fin de cada uno, en relación con el ciclo lectivo del nivel Primario.

Trimestre: --Seleccione una Etapa--

PRIMER TRIMESTRE  
SEGUNDO TRIMESTRE  
TERCER TRIMESTRE

Buscar

Al  se muestra el listado de estudiantes que corresponden a la selección realizada:

✎
**REGISTRAR CALIFICACIONES - NIVEL PRIMARIO**

**SELECCIÓN DE CURSO, TRIMESTRE Y ASIGNATURA**

Curso:

Asignatura:

Trimestre:

**DETALLE PLANES DE ESTUDIO DEL ESTABLECIMIENTO**

687196446 - PRIMARIA JORNADA SIMPLE

687197199 - NIVEL PRIMARIO JORNADA AMPLIADA INGLES

**RESULTADOS DE BÚSQUEDA**

Notas Parciales - PRIMER TRIMESTRE
Notas Finales - PRIMER TRIMESTRE

Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Acciones
56000336	M	BIANCHETTI	LUCAS ROBERTO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="✎"/>
56000333	M	CHANCANI	MARCOS GABRIEL	E <input type="text"/>	MB <input type="text"/>	E <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="✎"/>
44444444	M	DALLAS	CARINA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="✎"/>
11223344	M	EXPOSITO	JOSE LUIS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="✎"/>
56000334	M	GAZANIGA	TOMAS JESUS	S <input type="text"/>	E <input type="text"/>	E <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="✎"/>
56000335	M	MANZANARES	FERNANDO LUIS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="✎"/>

Mostrando 1 a 6 de 6 entradas

**SR./A DOCENTE:** Recuerde hacer click en los botones de Registrar Notas Parciales, Notas Finales y Apreciaciones Finales, en la parte inferior de cada solapa para confirmar los cambios realizados.



La opción  permite cambiar las búsquedas realizadas

El SGE permite la carga de:

- a. *Notas parciales*: notas de seguimiento de cada estudiante durante un trimestre.
- b. *Notas final trimestre*: nota final del trimestre de cada estudiante.
- c. *Apreciación final*: nota alcanzada al final del ciclo lectivo.

## 2.1. Registrar notas parciales

Las notas parciales son todas aquellas calificaciones o notas de seguimiento que obtuvo un estudiante durante un determinado trimestre.

El SGE permite cargar hasta seis (6) calificaciones o notas de seguimiento por estudiante. Para la carga de estas, sólo es necesario seleccionarla a través de un menú desplegable que se encuentra en cada uno de los casilleros disponibles:

Notas Parciales - PRIMER TRIMESTRE		Notas Finales - PRIMER TRIMESTRE			
Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Nota 1	Nota 2
56000336	M	BIANCHETTI	LUCAS ROBERTO	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
56000333	M	CHANCANI	MARCOS GABRIEL	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="MB"/>
44444444	M	DALLAS	CARINA	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
11223344	M	EXPOSITO	JOSE LUIS	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
56000334	M	GAZANIGA	TOMAS JESUS	<input type="text" value="S"/>	<input type="text" value="E"/>
56000335	M	MANZANARES	FERNANDO LUIS	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>

Ejemplo de notas parciales cargadas:

**RESULTADOS DE BÚSQUEDA**

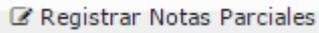
Notas Parciales - PRIMER TRIMESTRE    Notas Finales - PRIMER TRIMESTRE

Buscar:

Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Acciones
56000336	M	BIANCHETTI	LUCAS ROBERTO	<input type="text" value="MB"/>	<input type="text" value="B"/>	<input type="text" value="MB"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	
56000333	M	CHANCANI	MARCOS GABRIEL	<input type="text" value="E"/>	<input type="text" value="MB"/>	<input type="text" value="E"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	
44444444	M	DALLAS	CARINA	<input type="text" value="B"/>	<input type="text" value="MB"/>	<input type="text" value="B"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	
11223344	M	EXPOSITO	JOSE LUIS	<input type="text" value="MB"/>	<input type="text" value="MB"/>	<input type="text" value="B"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	



**Importante:** una vez ingresadas las calificaciones o notas, deben ser guardadas o de lo contrario no quedarán registradas en el SGE.

Para guardar las notas parciales ingresadas, seleccionar  que se encuentra al final de la tabla.

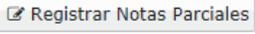
**-RESULTADOS DE BÚSQUEDA-**

Notas Parciales - PRIMER TRIMESTRE    Notas Finales - PRIMER TRIMESTRE

Buscar:

Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota 5	Nota 6	Acciones
56000336	M	BIANCHETTI	LUCAS ROBERTO	MB ▼	B ▼	MB ▼	▼	▼	▼	
56000333	M	CHANCANI	MARCOS GABRIEL	E ▼	MB ▼	E ▼	▼	▼	▼	
44444444	M	DALLAS	CARINA	B ▼	MB ▼	B ▼	▼	▼	▼	
11223344	M	EXPOSITO	JOSE LUIS	MB ▼	MB ▼	B ▼	▼	▼	▼	
56000334	M	GAZANIGA	TOMAS JESUS	MB ▼	E ▼	E ▼	▼	▼	▼	
56000335	M	MANZANARES	FERNANDO LUIS	MB ▼	B ▼	MB ▼	▼	▼	▼	

Mostrando 1 a 6 de 6 entradas

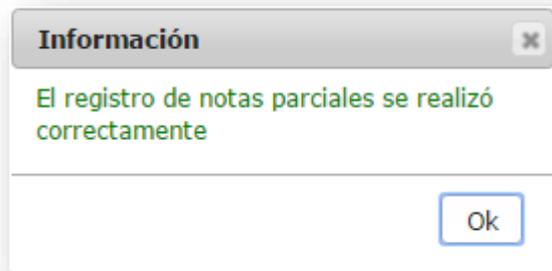


Una vez que se selecciona registrar notas parciales el SGE muestra el siguiente aviso de confirmación:

¿Registrar Notas Parciales de estudiantes?

**Curso:** PRIMER GRADO "A " MAÑANA (687196446)  
**Asignatura:** LENGUA Y LITERATURA: ORALIDAD  
**Trimestre:** PRIMER TRIMESTRE

Al confirmar el SGE valida la registración de las notas parciales:



El procedimiento explicado para la carga de notas parciales debe repetirse por cada asignatura.



El SGE permite cargas parciales de notas, pero para que se guarden no debe olvidar registrarlas a través del procedimiento detallado en este punto.

## 2.2. Registrar notas finales trimestre

Al finalizar un trimestre, el docente puede cargar la calificación o notas final que obtuvo cada estudiante en ese trimestre, para ello seleccionar la solapa “Notas Finales – PRIMER TRIMESTRE”:

**RESULTADOS DE BÚSQUEDA**

Notas Parciales - PRIMER TRIMESTRE    **Notas Finales - PRIMER TRIMESTRE**

Buscar:

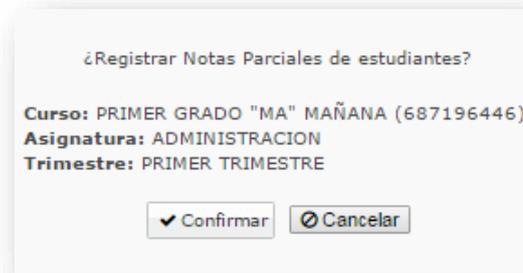
Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Nota Final
56000336	M	BIANCHETTI	LUCAS ROBERTO	B ▼
56000333	M	CHANCANI	MARCOS GABRIEL	E ▼
44444444	M	DALLAS	CARINA	MB ▼
11223344	M	EXPOSITO	JOSE LUIS	MB ▼
56000334	M	GAZANIGA	TOMAS JESUS	MB ▼
56000335	M	MANZANARES	FERNANDO LUIS	B ▼

Mostrando 1 a 6 de 6 entradas

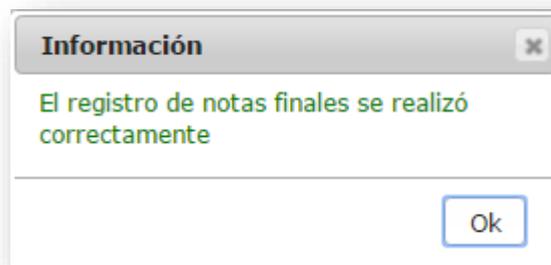
Registrar Notas Finales

Para guardar las notas finales del trimestre seleccionar  Registrar Notas Finales.

A continuación, el SGE muestra el siguiente aviso de confirmación:



Al seleccionar confirmar, se valida la registración de las notas finales:

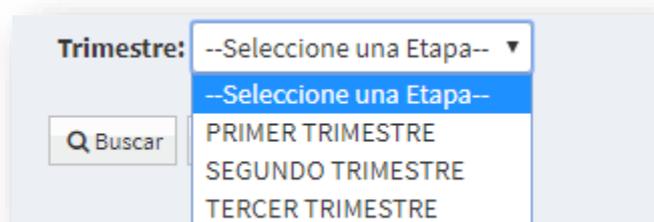


Para que se guarden las notas finales no debe olvidar registrarlas a través del procedimiento detallado en este punto.

### 2.3. Registrar apreciación final

Al finalizar un ciclo lectivo, luego de haber cargado las notas finales de los tres trimestres, se puede cargar la apreciación final de la asignatura.

Para acceder a esta opción, seleccionar tercer trimestre en la sección de búsqueda:



Luego seleccionar la solapa “Apreciación Final”:

**RESULTADOS DE BÚSQUEDA**

Notas Parciales - TERCER TRIMESTRE    Notas Finales - TERCER TRIMESTRE    **Apreciación Final**

Buscar:

Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	T1	T2	T3	A. Final	Estado Académico
56000336	M	BIANCHETTI	LUCAS ROBERTO	B	MB	MB	MB ▼	
56000333	M	CHANCANI	MARCOS GABRIEL	E	E	MB	MB ▼	
44444444	M	DALLAS	CARINA	MB			▼	
11223344	M	EXPOSITO	JOSE LUIS	MB			▼	
56000334	M	GAZANIGA	TOMAS JESUS	MB			▼	
56000335	M	MANZANARES	FERNANDO LUIS	B			▼	

Mostrando 1 a 6 de 6 entradas

Registrar Apreciaciones Finales

El procedimiento de carga se realiza de la misma manera que las notas finales de un trimestre, seleccionar  Registrar Apreciaciones Finales para guardar los cambios.

A continuación, el SGE muestra el siguiente aviso de confirmación:

¿Registrar Apreciaciones finales de estudiantes?

**Curso:** QUINTO GRADO "MA" MAÑANA (687196446)  
**Asignatura:** LENGUA Y LITERATURA: ESCRITURA  
**Trimestre:** PRIMER TRIMESTRE

Confirmar     Cancelar

Al seleccionar confirmar, el SGE valida la registración de las notas finales:

**Información**

El registro de la Apreciación Final se realizó correctamente



Para que se guarden las apreciaciones finales no debe olvidar registrarlas a través del procedimiento detallado en este punto.

### 3. Ver calificaciones

El docente puede ver e imprimir un listado de estudiantes con las calificaciones registradas en el SGE.

Se accede a “Ver Calificaciones” desde el menú lateral dentro de las opciones progreso y “Calificaciones / Nivel Primario – Calificaciones”.

The screenshot displays the SGE (Sistema de Gestión Educativa) interface. On the left is a dark sidebar menu with the following items: 'Página de Inicio', 'Progreso y Calificaciones' (highlighted with an orange box), 'Nivel Inicial - Progreso', 'Nivel Primario - Calificaciones' (highlighted with an orange box), 'Registrar Calificaciones (Nivel Primario)', 'Ver Calificaciones (Nivel Primario)' (highlighted with an orange box and a mouse cursor), 'Registrar Jornada Extendida (Nivel Primario)', 'Ver Jornada Extendida (Nivel Primario)', and 'Nivel Primario - Generación e...'. The main content area is titled 'ACCESOS DIRECTOS' and 'Calificaciones'. It contains several buttons: 'Generar Informe de Progreso (Nivel Inicial)', 'Registrar Calificaciones (Nivel Primario)', 'Ver Calificaciones (Nivel Primario)' (highlighted with an orange box), 'Registrar Jornada Extendida (Nivel Primario)', 'Ver Jornada Extendida (Nivel Primario)', and 'Registrar Desempeño y Asistencia por Etapa (Nivel Primario)'.

Al seleccionar esta acción se accede a lo siguiente:

**VER CALIFICACIONES – NIVEL PRIMARIO**

–SELECCIÓN DE CURSO–

Curso: --Seleccione un curso--

Asignaturas: --Seleccione una asignatura--

---

– DETALLE PLANES DE ESTUDIO DEL ESTABLECIMIENTO –

687196446 - PRIMARIA JORNADA SIMPLE  
687197199 - NIVEL PRIMARIO JORNADA AMPLIADA INGLES

Se puede filtrar por:

- **Curso:** el SGE muestra los grados que el docente tiene habilitado.
- **Asignatura:** el SGE lista las asignaturas a cargo del docente en el grado consultado.

A continuación, se muestran las notas registradas por el docente en cada uno de los trimestres y la apreciación final.

**Resultados de búsqueda** EXPORTAR A PDF

Mostrar **25** entradas Buscar:

Nro Doc.	Sexo	Apellido	Nombre							T1								T2								T3	Apre Fina
56000336	M	BIANCHETTI	LUCAS ROBERTO	E	MB	B				B	E	MB	MB					MB	MB	MB	MB					MB	MB
56000333	M	CHANCANI	MARCOS GABRIEL	E	MB	E				E	MB	B	MB					E	MB	MB	MB					MB	MB
44444444	M	DALLAS	CARINA	E	MB	B				MB																	
11223344	M	EXPOSITO	JOSE LUIS	MB	MB	MB				MB																	
56000334	M	GAZANIGA	TOMAS JESUS	MB	E	E				MB																	

Al seleccionar EXPORTAR A PDF, se puede descargar un archivo como lo muestra el ejemplo.

Este instrumento puede ser utilizado como borrador para registrar primero en papel las notas de los estudiantes y luego hacerlo en el SGE. También puede ser descargado para disponer de un resguardo de las notas registradas en el SGE.

ADOLFO ALSINA		LISTADO DE CALIFICACIONES															
1 1 - LOS REARTES - CALAMUCHITA		Curso: 1 División: A Turno: MAÑANA Ciclo Lectivo: 2019															
Plan: 687196446 - PRIMARIA JORNADA SIMPLE		Asignatura: LENGUA Y LITERATURA: ORALIDAD															
Nro Doc.	Sexo	Apellido, Nombres	Primer Trimestre				Segundo Trimestre				Tercer Trimestre				Aprec. Final		
			Calificaciones Parciales			Final	Calificaciones Parciales			Final	Calificaciones Parciales			Final			
56000336	M	BIANCHETTI, LUCAS ROBERTO	E	MB	B				B	E	MB	MB				MB	MB
56000333	M	CHANCANI, MARCOS GABRIEL	E	MB	E				E	MB	B	MB				MB	MB
44444444	M	DALLAS, CARINA	E	MB	B				MB								
11223344	M	EXPOSITO, JOSE LUIS	MB	MB	MB				MB								
56000334	M	GAZANIGA, TOMAS JESUS	MB	E	E				MB								
56000335	M	MANZANARES, FERNANDO LUIS	E	B	MB				B								

#### 4. Generar informe de progreso

Es posible generar el informe de progreso con el formato definitivo para ser entregado al estudiante. Para ello es necesario realizar otras acciones además de registrar las notas finales de un trimestre o del Ciclo Lectivo.

De manera sintética, se listan los pasos a seguir para generar el informe de progreso de un trimestre.

- a. Cargar notas finales trimestre (Ver punto 2.3., pág. 10 de este tutorial).
- b. Desde menú acceder a "Ver Calificaciones Nivel Primario".
- c. Cargar los desempeños e inasistencias en "Registrar Desempeños". (Ver punto 3 pág. 12 de este tutorial)
- d. Registrar desempeños .
- e. Finalizar el informe . (Ver punto 4.2., pág. 17 de este tutorial)
- f. Para ver e imprimir el informe de progreso debe ir a "Imprimir Informe de Progreso". (Ver punto 4.3., pág. 20 de este tutorial)

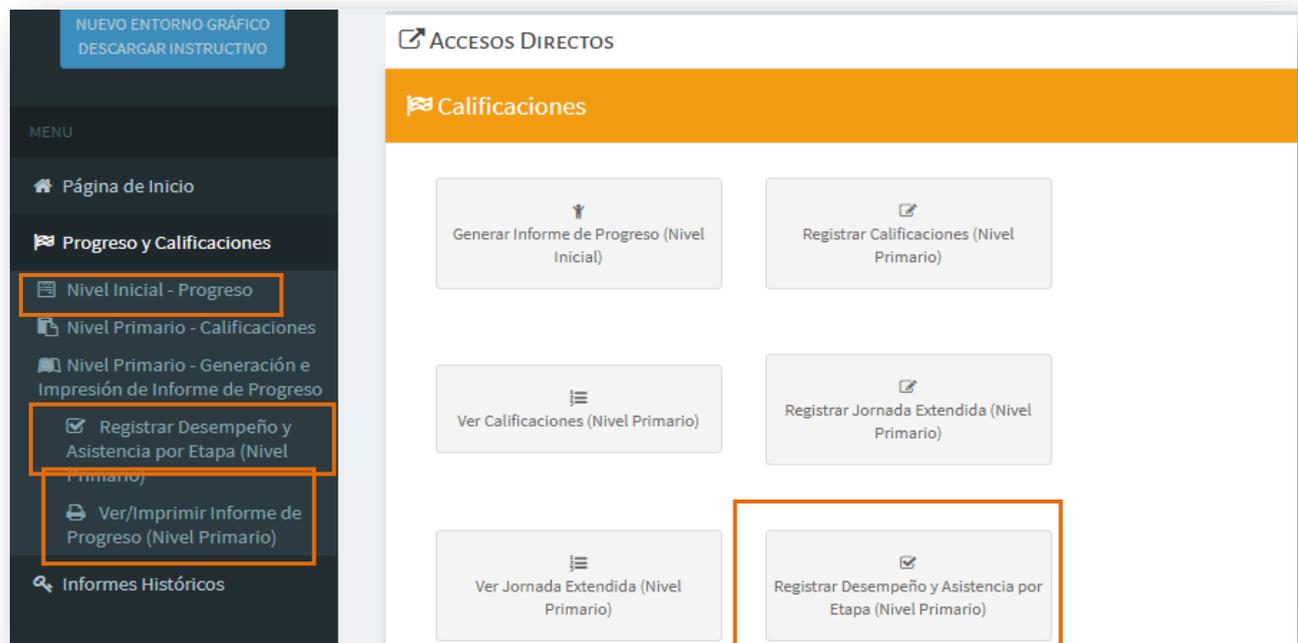
A continuación, se procederá a detallar cada uno de estos pasos.

#### 4.1. Registrar desempeño y asistencia por etapa

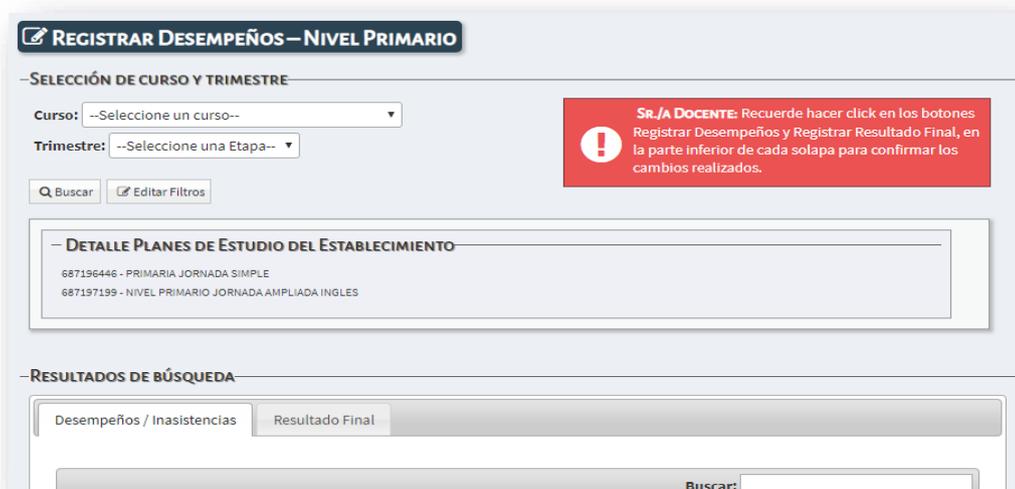
El SGE permite registrar información sobre las “Consideraciones del Desempeño del Estudiante” que luego se verá reflejada en el informe de progreso.

Al mismo tiempo es posible cargar la asistencia de los estudiantes.

Esto se realiza en “Registrar Desempeños y Asistencia por Etapa” que se encuentra dentro de “Progreso y Calificaciones / Nivel Primario-Generación e Impresión de Informe de Progreso”:



Al ingresar se puede ver lo siguiente:



En la sección de filtros seleccionar el curso y trimestre deseado.

Mediante el botón  el SGE lista todos los estudiantes del grado seleccionado y permite el registro tanto del desempeño como las inasistencias de cada estudiante en ese trimestre.

REGISTRAR DESEMPEÑOS – NIVEL PRIMARIO

---

**–SELECCIÓN DE CURSO Y TRIMESTRE–**

Curso:  ▼

Trimestre:  ▼

**Sr./A DOCENTE:** Recuerde hacer click en los botones Registrar Desempeños y Registrar Resultado Final, en la parte inferior de cada solapa para confirmar los cambios realizados.

---

**– DETALLE PLANES DE ESTUDIO DEL ESTABLECIMIENTO –**

687196446 - PRIMARIA JORNADA SIMPLE  
687197199 - NIVEL PRIMARIO JORNADA AMPLIADA INGLES

---

**– RESULTADOS DE BÚSQUEDA –**

Desempeños / Inasistencias    Resultado Final

Buscar:

Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Desempeño	Inasistencias Justificadas	Inasistencias Injustificadas	Acciones
58000336	M	BIANCHETTI	LUCAS ROBERTO	<input style="width: 100%;" type="text" value="Escriba aquí el desempeño del estudiante..."/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="button" value="Finalizar"/>
58000333	M	CHANCANI	MARCOS GABRIEL	<input style="width: 100%;" type="text" value="Escriba aquí el desempeño del estudiante..."/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="button" value="Finalizar"/>

Al final de la grilla, se encuentran las opciones que permiten registrar los desempeños que se hayan agregado recientemente y revisar el desempeño registrado en un archivo PDF.

58000335	M	MANZANARES	FERNANDO LUIS	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="button" value="Finalizar"/>
----------	---	------------	---------------	---	--------------------------------	--------------------------------	--

Mostrando 1 a 6 de 6 entradas

## 4.2. Revisar desempeño en PDF

En el informe de desempeño del estudiante, es posible ingresar hasta 1800 caracteres.

Los espacios, mayúsculas, el uso de renglones de por medio, etc., también cuentan como caracteres, por tal motivo, en ocasiones no es fácil saber con precisión si todo el texto ingresado quedará incluido cuando se imprima el informe de progreso definitivo. Por tal motivo, se encuentra a disposición del docente esta funcionalidad que le permite cargar el texto en una **vista previa** para verificar cómo se verá en el informe de progreso.

**PROBAR COMO SE VISUALIZA EL DESEMPEÑO EN EL INFORME DE PROGRESO**

Debido a que no se puede saber con seguridad si el texto **DESEMPEÑO** va a entrar en el espacio reservado ubicado en el informe de progreso (esto es por la cantidad de párrafos, el uso de mayúsculas, el uso de renglones de por medio, etc) existe esta funcionalidad donde usted puede escribir el texto como más le agrade (sin pasarse del límite de 1800 caracteres) y ver como queda. Si está de acuerdo en como se visualiza, copie y pegue el texto en el desempeño del estudiante correspondiente.

Se muestra responsable, trabajadora, ordenada y muy colaboradora. Le gusta investigar y trabajar en grupo; es callada y en ocasiones pareciera que se distrae perdiendo la concentración. Ha mejorado su ritmo de trabajo y participa mucho más en clase.

Comprende la mayoría de los textos que se le presentan; escribe correctamente, lee de forma vacilante-corriente; respeta los aspectos formales de la escritura; utiliza las mayúsculas donde corresponden y se expresa, en forma oral, con coherencia. Identifica los sustantivos, adjetivos y verbos; reconoce sujeto y predicado en una oración.

Efectúa sumas (con cierta dificultad), restas, multiplicaciones, por una y dos cifras, y divisiones por una cifra, resuelve ejercicios de cálculo oral, dictado de cantidades con enteros y decimales; lee, escribe y representa gráficamente números fraccionarios y decimales.

Identifica el tipo de locomoción en animales y humanos; Reconoce la importancia del sistema óseo; sabe el nombre de algunos músculos y huesos; expone sobre animales.

[Ver en pdf](#)

Escribir el texto en el espacio asignado, una vez completado en su totalidad seleccionar todo el contenido, pulsar el botón derecho del mouse y seleccionar copiar (Control + C).

**PROBAR COMO SE VISUALIZA EL DESEMPEÑO EN EL INFORME DE PROGRESO**

Debido a que no se puede saber con seguridad si el texto **DESEMPEÑO** va a entrar en el espacio reservado ubicado en el informe de progreso (esto es por la cantidad de párrafos, el uso de mayúsculas, el uso de renglones de por medio, etc) existe esta funcionalidad donde usted puede escribir el texto como más le agrade (sin pasarse del límite de 1800 caracteres) y ver como queda. Si está de acuerdo en como se visualiza, copie y pegue el texto en el desempeño del estudiante correspondiente.

Se muestra responsable, trabajadora, ordenada y muy colaboradora. Le gusta investigar y trabajar en grupo; es callada y en ocasiones pareciera que se distrae perdiendo la concentración. Ha mejorado su ritmo de trabajo y participa mucho más en clase.

Comprende la mayoría de los textos que se le presentan; escribe correctamente, lee de forma vacilante-corriente; respeta los aspectos formales de la escritura; utiliza las mayúsculas donde corresponden y se expresa, en forma oral, con coherencia y claridad; predica en una oración.

Efectúa sumas (con cierta dificultad) y resta; resuelve ejercicios de cálculo; representa gráficamente números fraccionarios.

Identifica el tipo de locomoción en algunos animales y el nombre de algunos músculos y huesos;

[Ver en pdf](#)

Luego, cerrar la vista previa

Buscar al estudiante que corresponda, seleccionar el campo en el cual cargará el desempeño, pulsar el botón derecho del mouse y seleccionar pegar (Control + V).

33333333	I	FLORES	LOLA	Escriba aquí el desempeño del estudiante...	0	<a href="#">Finalizar</a>
33333339	M	ROCADURA	ALVIN KEVIN BRANDON	Muy buen desempeño	0	Finalizada
33333338	F	SOTELO	MARGARITA LORETA	Escriba aquí el desen	0	<a href="#">Finalizar</a>

El desempeño cargado se verá de la siguiente manera:

33333333	I	FLORES	LOLA	Se muestra responsable, trabajadora, ordenada y muy colaboradora. Le gusta investigar y trabajar en grupo; es callada y en ocasiones pareciera que se distrae perdiendo la concentración. Ha mejorado su ritmo de trabajo y participa mucho más en clase.	0	0	<a href="#">Finalizar</a>
33333339	M	ROCADURA	ALVIN KEVIN BRANDON	Muy buen desempeño	0	0	Finalizada

Puede repetir esta acción para cada desempeño que desee registrar.

También es posible a través del botón [Ver en pdf](#) descargar un documento PDF con el texto ingresado para verificar cómo se verá en el informe de progreso una vez impreso.

**PROBAR COMO SE VISUALIZA EL DESEMPEÑO EN EL INFORME DE PROGRESO**

Debido a que no se puede saber con seguridad si el texto DESEMPEÑO va a entrar en el espacio reservado ubicado en el informe de progreso (esto es por la cantidad de párrafos, el uso de mayúsculas, el uso de renglones de por medio, etc) existe esta funcionalidad donde usted puede escribir el texto como más le agrade (sin pasarse del límite de 1800 caracteres) y ver como queda. Si está de acuerdo en como se visualiza, copie y pegue el texto en el desempeño del estudiante correspondiente.

Se muestra responsable, trabajadora, ordenada y muy colaboradora. Le gusta investigar y trabajar en grupo; es callada y en ocasiones pareciera que se distrae perdiendo la concentración. Ha mejorado su ritmo de trabajo y participa mucho más en clase.

Comprende la mayoría de los textos que se le presentan; escribe correctamente, lee de forma vacilante-corriente; respeta los aspectos formales de la escritura; utiliza las mayúsculas donde corresponden y se expresa, en forma oral, con coherencia. Identifica los sustantivos, adjetivos y verbos; reconoce sujeto y predicado en una oración.

Efectúa sumas (con cierta dificultad), restas, multiplicaciones, por una y dos cifras, y divisiones por una cifra, resuelve ejercicios de cálculo oral, dictado de cantidades con enteros y decimales; lee, escribe y representa gráficamente números fraccionarios y decimales.

Identifica el tipo de locomoción en animales y humanos; Reconoce la importancia del sistema óseo; sabe el nombre de algunos músculos y huesos; expone sobre animales.

[Ver en pdf](#)

CONSIDERACIONES DEL DESEMPEÑO DEL ESTUDIANTE		
<b>x</b>  <b>Trimestre</b>	Se muestra responsable, trabajadora, ordenada y muy colaboradora. Le gusta investigar y trabajar en grupo; es callada y en ocasiones pareciera que se distrae perdiendo la concentración. Ha mejorado su ritmo de trabajo y participa mucho más en clase.	Firma del/la docente
	Comprende la mayoría de los textos que se le presentan; escribe correctamente, la mayoría de las palabras del plan de ortografía; lee de forma vacilante-corriente; respeta los aspectos formales de la escritura; utiliza las mayúsculas donde corresponden y se expresa, en forma oral, con coherencia. Identifica los sustantivos, adjetivos y verbos; reconoce sujeto y predicado en una oración.	
	Efectúa sumas (con cierta dificultad), restas, multiplicaciones, por una y dos cifras, y divisiones por una cifra, resuelve ejercicios de cálculo oral, dictado de cantidades con enteros y decimales; lee, escribe y representa gráficamente números fraccionarios y decimales.	Firma del Padre, Madre o Tutor
	Identifica el tipo de locomoción en animales y humanos; Reconoce la importancia del sistema óseo; sabe el nombre de algunos músculos y huesos; expone sobre animales.	

### 4.3. Registrar desempeños

El botón  permite grabar en el SGE la información cargada en los campos “Desempeño e Inasistencias”.

El registro de esta información puede realizarse en distintos momentos, por lo tanto, cada vez que se realicen modificaciones, antes de salir de la página debe seleccionar este botón para que la información quede grabada en el SGE.

Una vez seleccionado, confirmar la acción:

**Curso:** PRIMER GRADO "B "  
MAÑANA  
**Trimestre:** PRIMER TRIMESTRE

Al confirmar el SGE valida la registración de desempeños:

**Información** ✕

El registro de desempeños se realizó correctamente.

A continuación, se muestra un ejemplo de un registro realizado:

**RESULTADOS DE BÚSQUEDA**

Desempeños / Inasistencias    Resultado Final

Buscar:

Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Desempeño	Inasistencias Justificadas	Inasistencias Injustificadas	Acciones
22222222	F	BARRIOS	MARIA	Escriba aquí el desempeño del estudiante...	0	0	<input checked="" type="button" value="Finalizar"/>
33333337	F	BRANDALICE	JUSTINA JAVIERA	Identifica el tipo de locomoción en animales y humanos; Reconoce la importancia del sistema óseo; sabe el nombre de algunos músculos y huesos; expone sobre animales.	0	0	<input checked="" type="button" value="Finalizar"/>
33333333	I	FLORES	LOLA	cálculo oral, dictado de cantidades con enteros y decimales; lee, escribe y representa gráficamente números fraccionarios y decimales.	0	0	<input checked="" type="button" value="Finalizar"/>

Muy buen desempeño

#### 4.4. Finalizar un informe de progreso

Una vez verificada que la información registrada sea la correcta y no se necesite realizar modificaciones, es posible finalizar un informe de progreso escolar.

La finalización de los trimestres se realiza de manera correlativa, es decir que para poder finalizar el segundo trimestre es necesario haber finalizado el primero y así sucesivamente.

Tenga en cuenta que, una vez realizada esta acción, el docente ya no podrá realizar más modificaciones a la información guardada en el SGE.

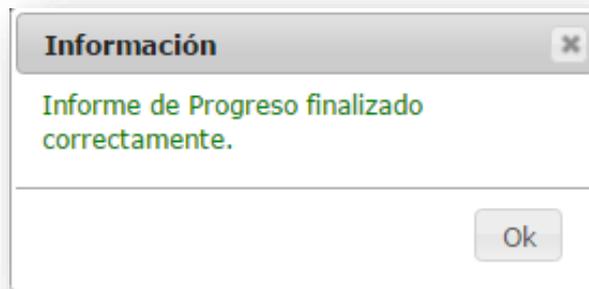
El proceso se realiza a través de la opción . Una vez seleccionado, el SGE solicita la confirmación de la acción.

¿Confirma que desea finalizar el Informe de Progreso del alumno seleccionado? Esta acción no se puede deshacer

Una vez finalizada el Informe de Progreso, no se podrán realizar más modificaciones

5555 M HI05 HD05  0 0

Seleccionando la opción  Si, finalizar notas el SGE indica:

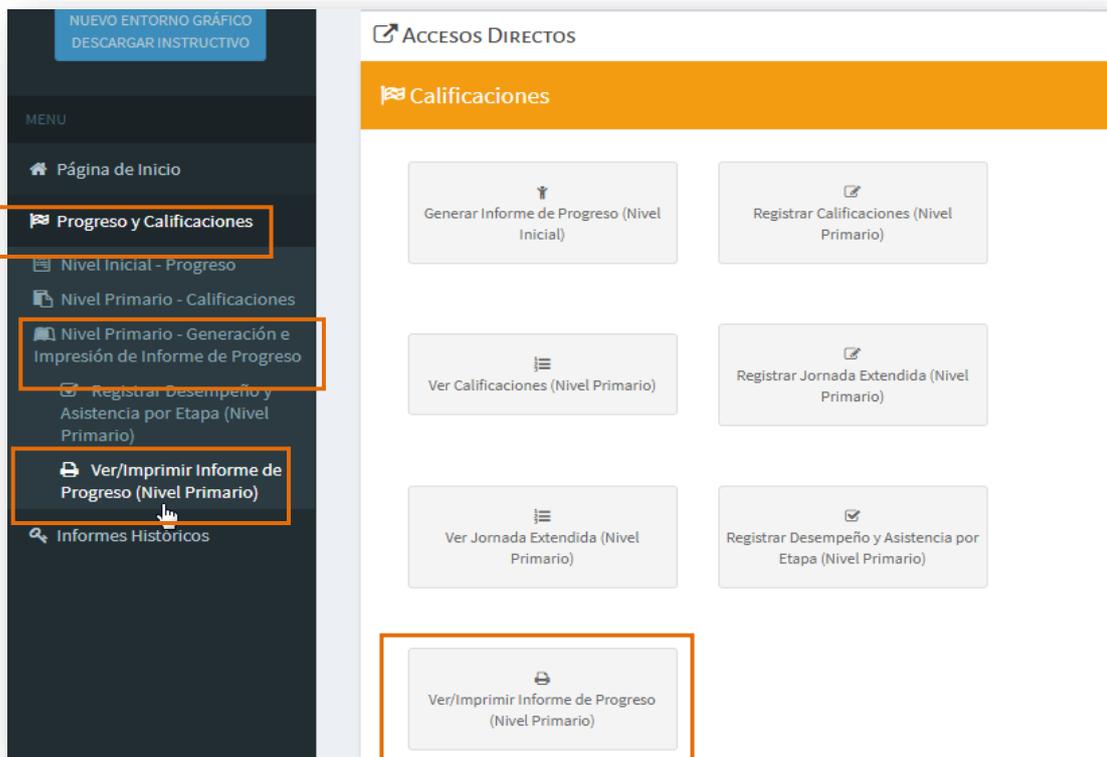


En el caso que un docente haya finalizado un informe y luego necesite realizar alguna modificación puede **desbloquear el trimestre** y seguir editándolo. (Ver punto 4.4., pág. de este tutorial).

#### 4.5. Ver / Imprimir el informe de progreso

Desde esta opción se puede ver o imprimir el informe de progreso definitivo de los estudiantes, una vez realizado el proceso de finalización detallado en el punto anterior.

Se accede a “Ver/Imprimir Informe de Progreso (Nivel Primario)”, de desde el menú lateral dentro de “Progreso y Calificaciones”, seleccionar “Nivel Primario-Generación e Impresión de Informe de Progreso”.



A continuación, seleccionar un curso

**IMPRIMIR INFORME DE PROGRESO - NIVEL PRIMARIO**

**SELECCIÓN DE CURSO**

Curso: --Seleccione un curso--

Buscar

**DETALLE PLANES DE ESTUDIO DEL ESTABLECIMIENTO**

687196446 - PRIMARIA JORNADA SIMPLE  
687197199 - NIVEL PRIMARIO JORNADA AMPLIADA INGLES

**RESULTADOS DE BÚSQUEDA**

Mostrar 10 entradas

Buscar:

Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Acciones
No hay datos disponibles en la tabla				

Mostrando 0 a 0 de 0 entradas

En la columna "Acciones" el SGE presenta diferentes opciones, las mismas indican:

**IMPRIMIR INFORME DE PROGRESO - NIVEL PRIMARIO**

**SELECCIÓN DE CURSO**

Curso: PRIMER GRADO "A" MAÑANA (687196446)

Buscar

**DETALLE PLANES DE ESTUDIO DEL ESTABLECIMIENTO**

687196446 - PRIMARIA JORNADA SIMPLE  
687197199 - NIVEL PRIMARIO JORNADA AMPLIADA INGLES

**RESULTADOS DE BÚSQUEDA**

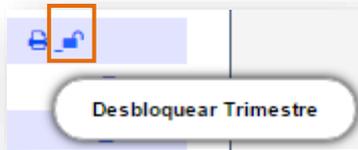
Mostrar 10 entradas

Buscar:

Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Acciones
56000336	M	BIANCHETTI	LUCAS ROBERTO	
56000333	M	CHANCANI	MARCOS GABRIEL	
44444444	M	DALLAS	CARINA	



Este ícono indica que todavía **NO** fue finalizado el informe de progreso del estudiante (IPE), por lo tanto, solo podrá ver las calificaciones cargadas hasta el momento. Para hacerlo, ver punto 3 pág. 12 de este tutorial.



El SGE permite desbloquear la finalización de un informe de progreso, lo que posibilita realizar modificaciones tanto en las notas como en el desempeño.



Esta opción permite exportar el informe de progreso en un documento PDF que puede ser guardado en su equipo (PC de escritorio, notebook, etc.), para posteriormente imprimirlo como se hace habitualmente con este tipo de archivos.

Si se selecciona la opción vista previa, el SGE muestra un informe como el siguiente:

— En la opción **Notas** se muestran las notas finales del trimestre que se hayan grabado.

↑ Estudiante: CHANCANI, MARCOS GABRIEL Nro doc: (DNI) 56000333 Grado/Año: PRIMER GRADO 'A', TURNO MAÑANA  
Último trimestre finalizado: Trimestre 1

—NOTAS POR MATERIA—

Nº	Materia	T1	T2	T3	FINAL
1	ADMINISTRACION	MB			
2	ACTIVIDAD FISICA, SALUD Y CALIDAD DE VIDA	E			
3	GEOGRAFIA	B			
4	LENGUA Y LITERATURA: ORALIDAD	E	E	MB	MB
5	LENGUA Y LITERATURA: LECTURA	MB	MB	MB	MB
6	LENGUA Y LITERATURA: ESCRITURA	E	E	E	MB
7	DE PRUEBA	E			

Notas Jornada Extendida Desempeño Inasistencia Imprimir Informe de Progreso

— En **Jornada Extendida** se muestran las notas registradas en cada campo formativo.

↑ Estudiante: CHANCANI, MARCOS GABRIEL Nro doc: (DNI) 56000333 Grado/Año: PRIMER GRADO 'A', TURNO MAÑANA  
Último trimestre finalizado: Trimestre 1

**JORNADA EXTENDIDA**

N°	Campo Formativo	T1	T2	T3
1	LITERATURA Y TIC	ML	ML	ML

Notas **Jornada Extendida** Desempeño Inasistencia Imprimir Informe de Progreso

— En **Desempeño** se muestra la información guardada en el registro de desempeño de los estudiantes:

↑ Estudiante: CHANCANI, MARCOS GABRIEL Nro doc: (DNI) 56000333 Grado/Año: PRIMER GRADO 'A', TURNO MAÑANA  
Último trimestre finalizado: Trimestre 1

**Desempeños por Trimestre**

**Trimestre 1:**

Presenta gran interés en la realización de actividades relacionadas con la lectura y escritura.  
Es extrovertido y respeta las normas de convivencia escolar.

**Trimestre 2:**

**Trimestre 3:**

**Resultado final:**

Notas **Jornada Extendida** **Desempeño** Inasistencia Imprimir Informe de Progreso

- En **Inasistencia** se muestra el total de faltas justificadas e injustificadas detalladas por trimestre:

† Estudiante: CHANCANI, MARCOS GABRIEL Nro doc: (DNI) 56000333 Grado/Año: PRIMER GRADO 'A ', TURNO MAÑANA  
Último trimestre finalizado: Trimestre 1

**Inasistencias por Trimestre**

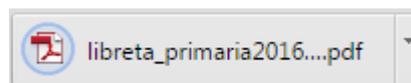
Trimestre 1		Trimestre 2		Trimestre 3		Total	
Justificadas	Injustificadas	Justificadas	Injustificadas	Justificadas	Injustificadas	Justificadas	Injustificadas
2	0	0	0	0	0	2	0

Notas Jornada Extendida Desempeño **Inasistencia** Imprimir Informe de Progreso

- La opción **Imprimir Informe de Progreso** se encuentra habilitada si el mismo está finalizado.

Al seleccionar esta opción el SGE convierte el informe de progreso en un archivo PDF (no editable) para ser descargado en su equipo (PC de escritorio, notebook, etc.)

Una vez descargado, al abrir el archivo se muestra el informe de progreso con el formato definitivo:



Este es un ejemplo de cómo se ve el informe de progreso definitivo:

**MENSAJE A LOS PADRES**

La educación primaria deberá brindar oportunidades equitativas a todos los niños y niñas para el aprendizaje de saberes significativos en los diversos campos del conocimiento, en especial la lengua y la comunicación, las ciencias sociales, la matemática, las ciencias naturales y el medio ambiente, las lenguas extranjeras, el arte, la ética, la educación física y la tecnología, desarrollando la capacidad de aplicarlas en situaciones de la vida cotidiana.

Facilitar la comprensión y el conocimiento de los procesos históricos y sociales y sus relaciones con la identidad regional, nacional y universal. Promover el desarrollo de una actitud y hábito de trabajo y responsabilidad en el estudio, de curiosidad e interés por el aprendizaje, fortaleciendo la confianza en las propias posibilidades de aprender.

Desarrollar la iniciativa individual, el trabajo en equipo y las prácticas de convivencia solidaria y de cooperación.

Fomentar el desarrollo de la creatividad y la expresión, el placer estético y la comprensión, el conocimiento y la valoración de las distintas manifestaciones del arte y otras producciones culturales. Brindar una formación ética que habilite progresivamente para el ejercicio de una ciudadanía responsable y permita asumir los valores de libertad, paz, solidaridad, igualdad, respeto a la diversidad, justicia, responsabilidad y bien común, fortaleciendo el sentido de pertenencia regional y nacional, con apertura a la comprensión y solidaridad entre los pueblos.

Ofrecer los conocimientos y las estrategias cognitivas necesarias para continuar los estudios en la educación secundaria.

Brindar oportunidades para una educación física que promueva la formación corporal y motriz, y consolide el desarrollo armónico de las niñas y niños fomentando especialmente aquellos deportes en equipo. Promover el juego como la actividad necesaria para el desarrollo cognitivo, afectivo, ético, estético, motor y social.

Ofrecer a los estudiantes, mayor tiempo en la escuela y en el aula en situación de aprendizaje con la quinta y sexta hora.

Promover el conocimiento y los valores que permitan el desarrollo de actitudes de protección y cuidado de salud, el medio ambiente y el patrimonio cultural, apreciando los valores que rigen la vida y la convivencia humana para obrar de acuerdo con ellos.

Ley Provincial de Educación 9870, Artículo 35

**GAMBIO DE CENTRO EDUCATIVO**

La primera casilla debe ser llenada por el Centro Educativo que inició el informe

Firma de la Directora			
Causa			
Fecha de Egreso			
Nº de Inscripción			
Centro Educativo			

Sello

Firma de la Directora



GOBIERNO DE CÓRDOBA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
SECRETARÍA DE ESTADO DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PRIMARIA

ADOLFO ALSINA  
Nombre del centro educativo

Categoría: TERCERA  
Localidad: LOS REARTES  
Departamento: CALAMUCHITA

**Informe de Progreso Escolar**  
**PRIMER CICLO**

Pertenece al Estudiante: CHANCANI, MARCOS GABRIEL

Tipo y Nº de Documento: DNI - 56000333

Del grado: PRIMER GRADO, Turno: MAÑANA

Matriculado bajo el Nº: .....

Fecha de Inscripción: 14/06/2019

Domicilio: 0,

Teléfono: -

**AÑO 2019**

**ADOLFO ALSINA - AÑO 2019**

CHANCANI, MARCOS GABRIEL (56000333)  
PRIMER GRADO "A" MAÑANA

GOBIERNO DE CÓRDOBA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

**CONSIDERACIONES DEL DESEMPEÑO DEL ESTUDIANTE**

<b>Primer Trimestre</b>	Presenta gran interés en la realización de actividades relacionadas con la lectura y escritura. Es extrovertido y respeta las normas de convivencia escolar.	Firma de la docente
		Firma del Padre, Madre o Tutor
<b>Segundo Trimestre</b>		Firma de la docente
		Firma del Padre, Madre o Tutor
<b>Tercer Trimestre</b>		Firma de la docente
		Firma del Padre, Madre o Tutor

ADOLFO ALSINA - AÑO 2019

CHANCANI, MARCOS GABRIEL (56000333)  
PRIMER GRADO "A" MAÑANA

GOBIERNO DE CÓRDOBA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

CAMPO FORMATIVO	LOGROS DE APRENDIZAJE - JORNADA EXTENDIDA	
LITERATURA Y TICS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desarrollo de procesos de construcción de sentido en la interacción con el texto literario.</li> <li>- Formulación, fundamentada, de juicio de apreciación y valoración de los textos literarios.</li> <li>- Disposición para el intercambio y discusión de interpretaciones.</li> <li>- Avances en la construcción de proyectos personales de lectura.</li> <li>- Apropiación de la escritura como medio de expresión y comunicación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uso creativo del lenguaje.</li> <li>- Actitud de búsqueda e indagación.</li> <li>- Desarrollo de juicio crítico frente a las producciones propias de las nuevas tecnologías.</li> <li>- Capacidad de establecer relaciones entre diversos lenguajes artísticos en la apreciación y en la producción.</li> </ul>
CIENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valoración e interés por el conocimiento científico de las áreas de las Ciencias Sociales y de las Ciencias Naturales.</li> <li>- Resolución de situaciones problemáticas del ámbito natural y social, adecuada a la edad e intereses de los estudiantes, empleando los saberes propuestos en el campo de las Ciencias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Interpretación de las consecuencias que implican las decisiones y acciones humanas sobre el ambiente y la salud.</li> </ul>
EXPRESIONES ARTÍSTICO-CULTURALES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Originalidad en la gestación, desarrollo, expresión y comunicación de ideas en el proceso productivo del hecho artístico.</li> <li>- Interacción responsable, solidaria y cooperativa en la elaboración de producciones artísticas.</li> <li>- Uso de habilidades sensorio- motrices y socio-emocionales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Predisposición a la sensibilidad estética para la organización de ideas, expresión y comunicación artística.</li> <li>- Disposición para la valoración crítica de sus propias producciones y las ajenas.</li> </ul>
LENGUA EXTRANJERA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Disposición para el trabajo en interculturalidad.</li> <li>- Apropiación y uso de estrategias lingüísticas para la comunicación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uso creativo de habilidades receptoras y productivas en lengua extranjera, en distintos contextos de interacción.</li> </ul>
EDUCACIÓN FÍSICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uso de estrategias de resolución en prácticas corporales, ludomotrices e iniciación deportiva (roles y principios).</li> <li>- Participación, cooperación, acuerdos, respeto a las reglas y normas en actividades intra y extra escolares.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ejercitación del pensamiento crítico y reflexivo, interrelacionando experiencias de clase y otras fuentes.</li> <li>- Apropiación del lenguaje específico del campo.</li> </ul>

El estudiante **CHANCANI, MARCOS GABRIEL**

ADOLFO ALSINA - AÑO 2019

de **PRIMER GRADO** ha obtenido las siguientes calificaciones:

GOBIERNO DE CÓRDOBA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

ESPACIOS CURRICULARES		TRIMESTRE			APREC. FINAL
		1ro	2do	3ro	
ADMINISTRACION		MB			
ACTIVIDAD FISICA, SALUD Y CALIDAD DE VIDA		E			
GEOGRAFIA		B			
Lengua y Literatura	Oralidad	E			
	Lectura	MB			
	Escritura	E			
DE PRUEBA		E			
Inasistencias	Justificadas	2			
	Injustificadas	0			

CAMPOS FORMATIVOS JORNADA EXTENDIDA	TRIMESTRE		
	1ro	2do	3ro
LITERATURA Y TIC	-		
CIENCIAS	-		
EXPRESIONES ARTÍSTICO-CULTURALES	-		
EDUCACIÓN FÍSICA	-		
LENGUA EXTRANJERA	-		

ESCALA DE CALIFICACIONES ESPACIOS CURRICULARES	
Excelente	E
Muy Bueno	MB
Bueno	B
Satisfactorio	S
No Satisfactorio	NS

ESCALA DE VALORACIONES JORNADA EXTENDIDA	
Muy Logrado	ML
Logrado	L
Escasamente Logrado	EL

EXAMENES COMPLEMENTARIOS		
Fecha	Espacio Curricular	Calificación

<b>RESULTADO FINAL:</b>	
-------------------------	--

Fecha: .....

Sello del Establecimiento

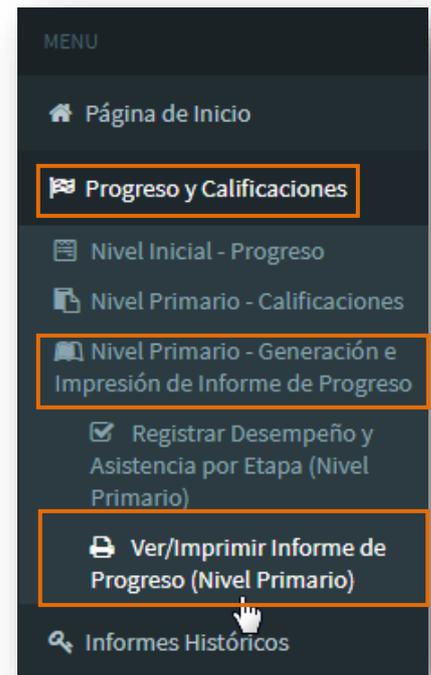
Firma del/la Director/a

#### 4.6. Desbloquear informe de progreso

El docente que necesite editar notas de un estudiante en un informe de progreso que ya se encuentra finalizado, tiene la posibilidad de desbloquear un trimestre.

Esto se realiza dentro de la acción “Ver / Imprimir Informe de Progreso”, que se encuentra dentro de “Progreso y Calificaciones / Nivel Primario-Generación e Impresión de Informe de Progreso”.

Allí buscar el grado donde se encuentra matriculado el estudiante y luego identificar el ícono  que corresponde al estudiante en cuestión y hacer clic sobre él.



Se abre una ventana como la siguiente en la que debe especificar el trimestre a desbloquear e indicar el motivo.

Al aceptar, el informe de progreso se encontrará listo para ser editado.

**DESBLOQUEAR TRIMESTRE FINALIZADO DEL INFORME DE PROGRESO**

ROCADURA, ALVIN KEVIN BRANDON (Nro documento: 33333339)

Trimestre a desbloquear: --Seleccione un Trimestre-- ▼

**Motivo:**  
Ingrese aquí el motivo por el cual desea editar nuevamente el trimestre finalizado del Boletín...

**¿Seguro que desea desbloquear el trimestre seleccionado del Boletín del estudiante?**  
Si desbloquea el trimestre seleccionado podrá volver a editarlo. Todos los cambios realizados en dicho trimestre serán auditados por motivos de seguridad.

Aceptar  Cerrar

---

## FIN DEL TUTORIAL