



**BOLETO SOCIAL
CORDOBÉS**

Para ayudar a los que menos tienen

TUTORIAL DE INSCRIPCIÓN A BOLETO SOCIAL CORDOBÉS

El siguiente formulario se encuentra habilitado para aquellas personas beneficiarias de la Tarjeta Social.

Requisitos:

- ▶ Poseer Ciudadano Digital nivel 2.
- ▶ Ser beneficiario de Tarjeta Social.
- ▶ El formulario debe ser completado por la parte interesada.

De acuerdo al tipo de servicio que utilices:

Servicio Urbano del Interior:

para abonos **nuevos y renovaciones** solicitar el beneficio realizando la inscripción en “Formulario único de postulantes” <https://formularioinscripcion.cba.gov.ar>. Una vez completado el mismo recibirás una comunicación mediante Ciudadano Digital indicando los pasos a seguir.

**En caso de extravío, robo o rotura de tu tarjeta, dirigirse a la empresa de transporte seleccionada con la correspondiente denuncia de robo o exposición de extravío.*

Servicio Urbano Capital:

abonos nuevos solicitar el beneficio realizando la inscripción en “Formulario único de postulantes” <formularioinscripcion.cba.gov.ar>. Una vez completado el mismo recibirás una comunicación mediante Ciudadano Digital indicando los pasos a seguir. En el caso de las **renovaciones**, todas aquellas personas que sean beneficiarios y su abono posea fecha de vencimiento en 2020, el beneficio se renovará de manera automática hasta el día 01/03/2021.

**En caso de extravío, robo o rotura de tu tarjeta, solicitar un turno en: <turnero.cba.gov.ar/turnos> y dirigirse en el día y la hora seleccionada con la correspondiente denuncia de robo o exposición de extravío.*

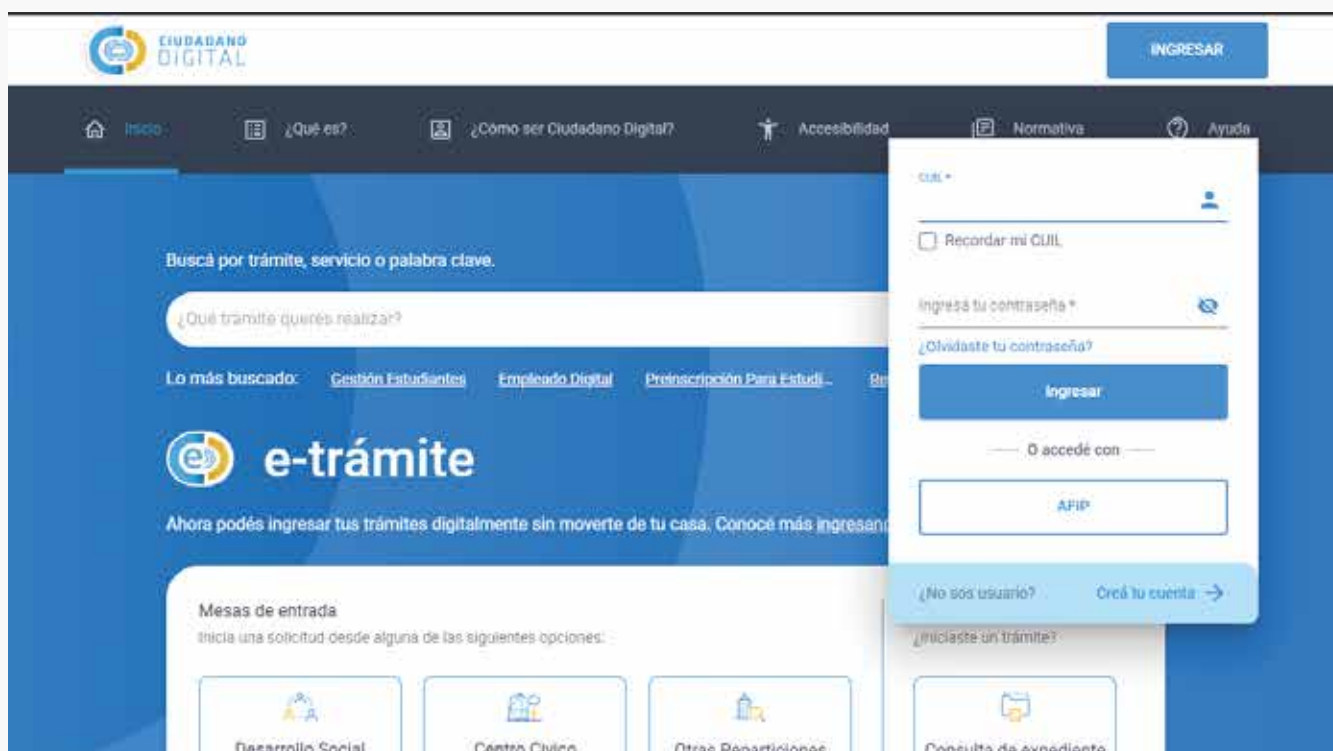
1. ACCESO



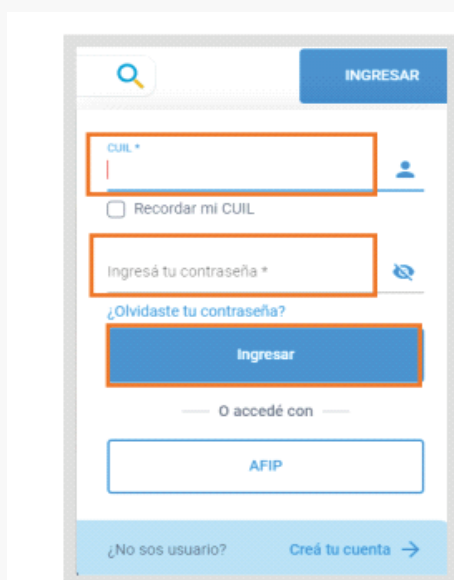
Para acceder al formulario ingresá a CiDi

<https://cidi.cba.gov.ar/portal-publico/?app=101>

con tu cuil y contraseña. En caso de no tener una cuenta deberás clickear en “Creá tu cuenta” y seguir los pasos que allí indica.



En caso de no recordar la contraseña, ingresar en ¿Olvidaste tu contraseña?.



En caso de no recordar su contraseña debe ir a la opción ¿Olvidaste tu contraseña? Si no tiene registrada y validada una cuenta de correo en CiDi, debe solicitar el blanqueo de la clave, para ello dispone de los siguientes canales:

- o Chat disponible en el portal de gobierno (de 8 a 20 hs.)
<https://www.cba.gov.ar/espacio-ciudadanos/>
- o Teléfono: 0800 888 1234 (de 8 a 14 hs.)

- Buscar el acceso al Formulario Único de Postulantes (FUP). Podés hacerlo mediante tres opciones diferentes: desde acceso directo en “Servicios sugeridos”, en opción lupa escribir “Formulario Único de Postulantes” o en la sección “Servicios” buscarlo en el listado a través del buscador.



- Al ingresar podés ver un acceso a los “Programas” y otro a mis “Mis postulaciones”.



Tener en cuenta que aquí podés encontrar otros formularios además de la solicitud a Boleto Social Cordobés (BSC), por lo que se recomienda prestar atención y buscar el correcto.

2. SELECCIONAR PROGRAMA

En esta sección se encuentran disponibles los formularios de inscripción a diferentes programas del Gobierno. Allí se indica la fecha del cierre de inscripción correspondiente a cada uno, luego de esa fecha, deja de estar visible.



| Programa | Cierre de inscripción | Condiciones | Inscripción |
|---|-----------------------|-------------|-------------|
| BECAS TECNOLÓGICAS (ROBÓTICA) | 13/12/2020 | Condiciones | Inscripción |
| BOLETO SOCIAL CORDOBES (BSC) | 12/12/2020 | Condiciones | Inscripción |
| IMACOR | 30/12/2020 | Condiciones | Inscripción |
| PREINSCRIPCIÓN ESTUDIANTES INGRESANTES 2021 | 15/12/2020 | Condiciones | Inscripción |

- Buscar el formulario llamado “SOLICITUD DE BOLETO SOCIAL CORDOBÉS” y seleccionar “Condiciones”.
- Leer atentamente las condiciones antes de comenzar a completar el formulario.

Condiciones - BOLETO SOCIAL CORDOBES (BSC)

Información

El Boleto Social Cordobés es un programa pensado para los beneficiarios de la Tarjeta Social otorgada por el Ministerio de Desarrollo Social de la Provincia.

- Los inscriptos deberán estar incluidos en el Padrón de la Tarjeta Social.
- El beneficio es personal e intransferible.
- Se otorgan 14 pasajes mensuales.
- Rige para servicios urbanos y suburbanos de la Provincia.
- Los pasajes son mensuales y no son acumulativos.

Requisitos

- Creá tu usuario CiDi nivel 2 en cidi.cba.gov.ar o en el Centro de Constatación de Identidad (CCI) más cercano.
- Presentar DNI.
- Servicio Urbano Capital en Secretaría de Transporte
- Servicio Urbano Interior en la empresa de transporte seleccionada.

Cerrar



Cerrar la ventana de “Condiciones” y seleccionar “Inscripción”.



Allí se informa la normativa correspondiente y se advierte que lo declarado tiene carácter de declaración jurada. Si estás de acuerdo, confirmás y se inicia la inscripción.

Inscripción - BOLETO SOCIAL CORDOBES (BSC)

La información contenida en esta solicitud tiene carácter de **Declaración Jurada**; si los datos son incorrectos o falsos, **pierde la posibilidad de acceder a los beneficios del programa**, y puede ser penado según lo establecido en los arts. 172 y 174 del Código Penal.

- Art. Nro. 172: Será reprimido con prisión de un mes a seis años, el que defraudara otro con nombre supuesto, calidad simulada, falsos títulos, influencia mentida, abuso de confianza o aparentando bienes, crédito, comisión, empresa o negación, valiéndose de cualquier otro ardid o engaño.
- Art. Nro. 174: Sufrirá prisión de dos a seis años... Inc 5a- El que cometiere fraude en perjuicio de alguna administración pública.

IMPORTANTE: Toda la información que consigne, agregue o modifique será considerada para todos los programas de gobierno.

Confirmar

Cancelar

3. PASOS INSCRIPCIÓN

GRUPO CONVIVIENTE

En el siguiente paso, se define la conformación del GC (grupo conviviente) en donde se indican las personas que viven en el mismo domicilio. En esta instancia pueden aparecer las siguientes situaciones:

- Que el GC no esté conformado, por lo que el sistema no muestra información alguna. En ese caso deberás agregar una a una las personas que lo integran a través del botón “agregar”.
- Que el GC está conformado por las personas que se muestran registradas. En caso que corresponda, debés actualizarlo, agregar o eliminar la/s persona/s según sea necesario.

GRUPO CONVIVIENTE + Agregar

* Los cambios en el grupo conviviente impactarán cuando presione el botón siguiente. Última modificación: 23/10/2020 - 17:48 Hs.

| Apellido y Nombre | Documento | Nacimiento | Acciones |
|----------------------|-----------|------------|----------|
| ALBERTO ANSELMO HAZZ | 23000000 | 01/01/1976 | |
| BARBARA VALERIA HAZZ | 23000000 | 01/01/2007 | |
| ROMANA MARILYN HAZZ | 23000000 | 01/01/2005 | |

DOMICILIO DEL GRUPO CONVIVIENTE

| | | | |
|-----------|----------|-----------|-----------|
| Domicilio | Barru | Localidad | Provincia |
| 11 | AYACUCHO | CORDOBA | CORDOBA |

AGREGAR PERSONA

- Seleccionar “agregar”.

GRUPO CONVIVIENTE + Agregar

* Los cambios en el grupo conviviente impactarán cuando presione el botón siguiente. Última modificación: 23/10/2020 - 17:48 Hs.

| Apellido y Nombre | Documento | Nacimiento | Acciones |
|----------------------|-----------|------------|----------|
| ALBERTO ANSELMO HAZZ | 23000000 | 01/01/1976 | |
| BARBARA VALERIA HAZZ | 23000000 | 01/01/2007 | |
| ROMANA MARILYN HAZZ | 23000000 | 01/01/2005 | |

➤ Ingresar el tipo y número de DNI y el sexo del integrante.

GRUPO CONVIVIENTE Agregar

Apellido y Nombre: Documento:

DNI: Sexo: MASCULINO FEMENINO Agregar

QUITAR PERSONA

➤ Seleccionar la (x) que corresponda al integrante que necesitás quitar de tu grupo conviviente.

GRUPO CONVIVIENTE Agregar

* Los cambios en el grupo conviviente impactarán cuando presione el botón siguiente. Última modificación: 23/10/2020 - 17:48 Hs.

| Apellido y Nombre | Documento | Nacimiento | Acciones |
|----------------------|-----------|------------|--|
| MELISSA ANNE HOSIACI | 2748890 | 30/03/1976 | |
| MARCELO VALENTIN GIL | 2748890 | 01/08/2007 | - |
| SANDRA SOFIA GIL | 2748890 | 12/05/2005 | - |

➤ Aparece una ventana emergente en donde podés confirmar o cancelar su eliminación.

Confirmar Eliminación

Se eliminará a la persona seleccionada del Grupo Conviviente.

¿Está seguro que desea continuar?

Cancelar Confirmar

EDITAR DOMICILIO

- Si la información del domicilio en el grupo conviviente no está registrada o necesita ser actualizada, podés editarla al seleccionarlo. Completar con la información que se le solicita y seleccionar "Confirmar".
Los campos con asterisco (*) son obligatorios.

Domicilio

Domicilio *
Localidad *
Tipo Calle *
Calle *
Nº *
Piso *
Departamento *
Manzana *
Letra/Casa *
Código Postal *
Referencias

Cancelar Aceptar

La confirmación del domicilio es un paso obligatorio para pasar a realizar el procedimiento de preinscripción. Al hacerlo se habilita la opción "Siguiete".

GRUPO CONVIVIENTE Agregar

* Los cambios en el grupo conviviente impactarán cuando presione el botón siguiente. Última modificación: 23/10/2020 - 17:48:16.

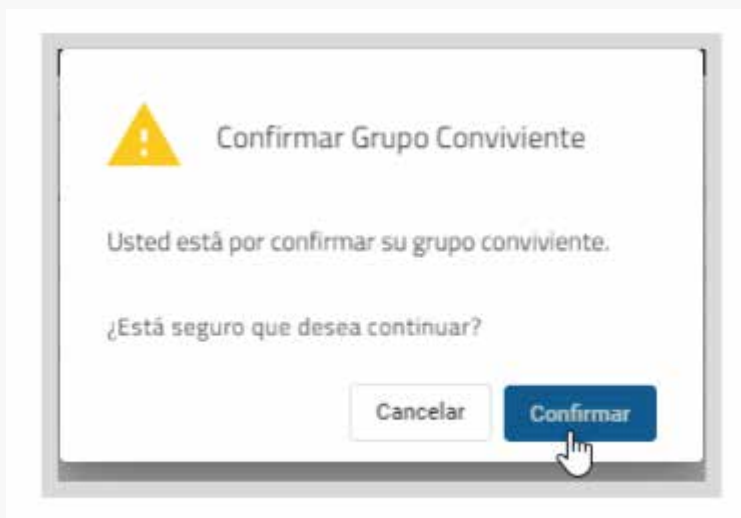
| Apellido y Nombre | Domicilio | Nacimiento | Acciones |
|--------------------------------|-----------|------------|----------|
| PILESTRINI MARGARITA DEL VALLE | 2500000 | 18/02/1976 | |
| SANCHEZ VALENTIN ENRIQUE | 4796400 | 03/03/2007 | |
| SANCHEZ NICOLAS GABRIEL | 9633870 | 12/08/2000 | |
| SANCHEZ GUSTAVO GABRIEL | 7783110 | 02/11/1980 | |

DOMICILIO DEL GRUPO CONVIVIENTE

Domicilio: 1.0. Localidad: Salto. Departamento: CORDOBA. Provincia: CORDOBA.

Validar el Estado Siguiente

➤ Luego, el sistema solicita confirmar el grupo conviviente.



POSTULANTES

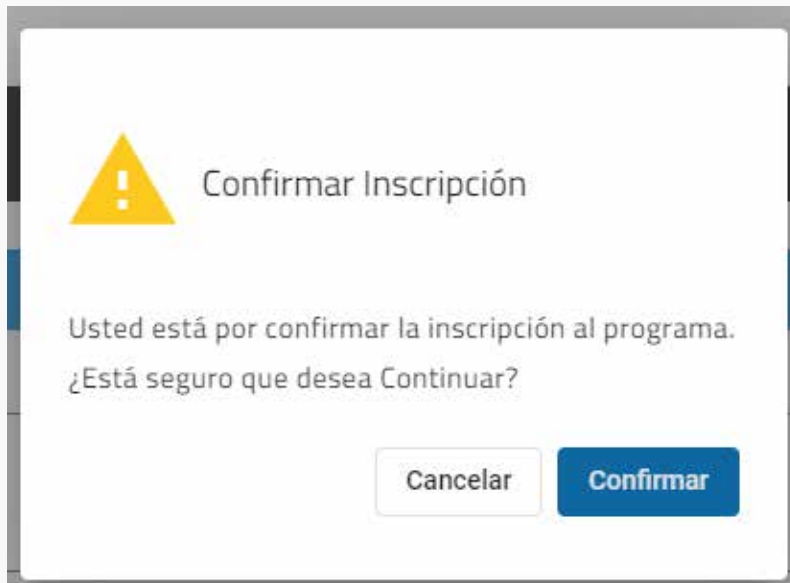
➤ A continuación, ingresá los datos correspondientes al servicio. Se desplegará un listado con los nombres de las empresas, debés seleccionar una de las siguientes opciones.

A screenshot of a web form titled 'BOLETO SOCIAL CORDOBESES (BSC) - Formulario de Inscripción'. The form has a blue header. Below the header, there are two progress indicators: '1 Postulantes' and '2 Finalizar inscripción'. The main content area is titled 'POSTULANTES'. Below this, there is a section titled 'SOLICITUD BOLETO SOCIAL CORDOBESES (BSC)'. Inside this section, there is a dropdown menu labeled '1 - TIPO DE SERVICIO - BSC *'. The dropdown is open, showing two options: 'URBANO CAPITAL' and 'URBANO INTERIOR'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Anterior' and 'Finalizar inscripción'.

➤ Luego hacer clic en finalizar la inscripción y confirmar.

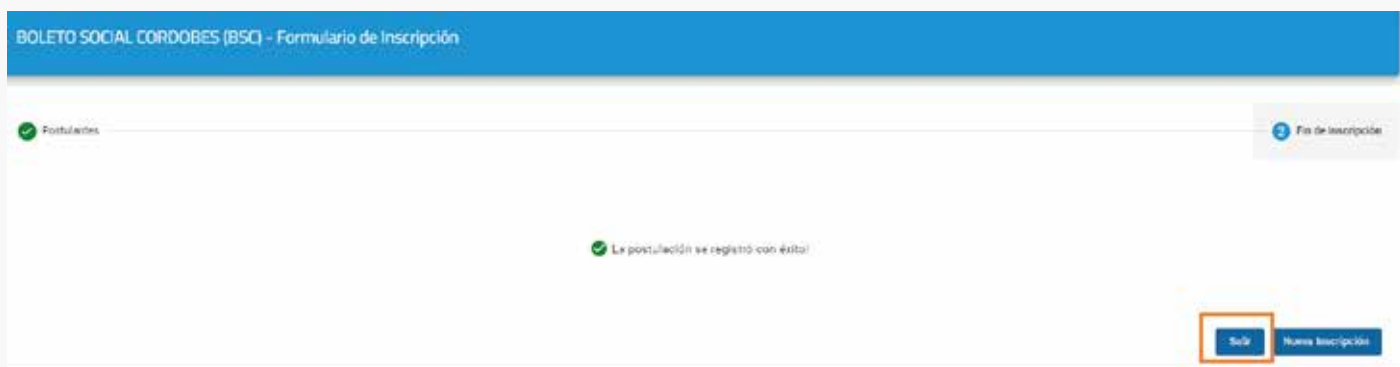
A screenshot of the same web form, showing the 'TIPO DE SERVICIO - BSC *' dropdown menu with 'URBANO CAPITAL' selected. Below the dropdown, the text 'AUTOR: BSC CORDOBA' is displayed. At the bottom right of the form, the 'Finalizar inscripción' button is highlighted with a red border.

➤ Confirmar inscripción.



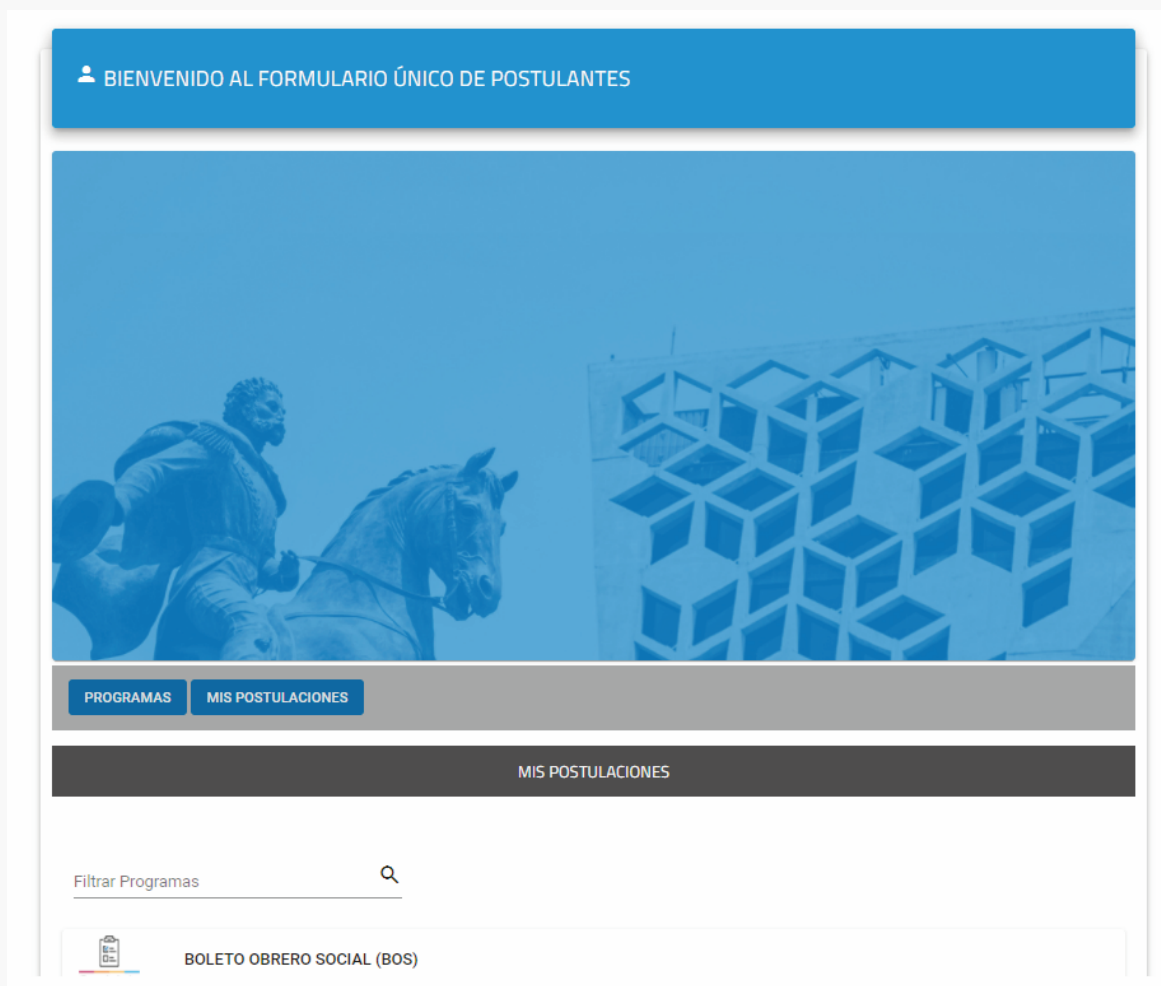
Se visualizará el siguiente mensaje que confirma la inscripción.

➤ Por último, hacer clic en salir.



4. MIS POSTULACIONES

Desde aquí podés acceder a información sobre las preinscripciones realizadas.



Cuando seleccionás “MIS POSTULACIONES” se muestra el detalle de las postulaciones realizadas.

