

TUTORIAL PARA DIRECTORES SOBRE

ACTUALIZAR PADRÓN PAICOR

Para todos los Niveles

Índice

ACTUALIZAR PADRÓN PAICOR	3
1. Acceso	3
2. Padrón PAICor	4
3. Generar entrega de módulos	6
4. Imprimir listado	7



Sistema Gestión Estudiantes

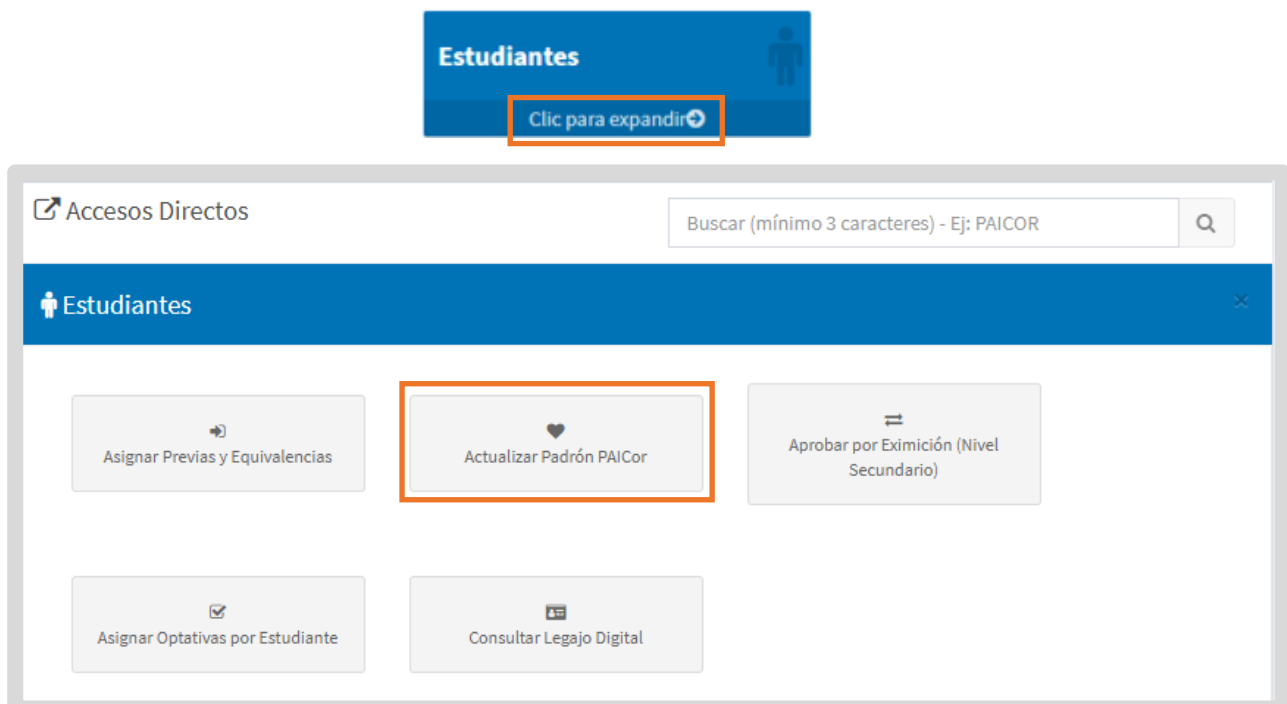
ACTUALIZAR PADRÓN PAICOR

1. Acceso

Para actualizar el Padrón PAICor, el Director o personal autorizado debe seleccionar desde el menú "Estudiantes" y luego "Actualizar Padrón PAICor".



También puede hacerlo desde los accesos directos en la opción "Estudiantes", "Clic para expandir".



2. Padrón PAICor

Se puede buscar un listado por curso, número de documento, apellido, o solo beneficiarios PAICor. Si deja la opción "--Todos los Cursos--", el SGE muestra todos los estudiantes matriculados en el establecimiento.

♥
ACTUALIZAR PADRÓN PAICOR

INICIO CICLO LECTIVO 2020: por favor, lea detenidamente la Circular N° 1, disponible en el botón contiguo: "DESCARGAR CIRCULAR N° 1". Al correo institucional de su establecimiento educativo (Ej.: EE0524311@me.cba.gov.ar) se enviarán las demás Circulares del Programa.

[DESCARGAR CIRCULAR N° 1](#)

Filtros de Búsqueda

Curso:

Número Documento:

Apellido:

Mostrar sólo beneficiarios PAICor

Entrega de Módulos Alimentarios

Resultados de la Búsqueda

Grado/Año	División	Turno	Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombres	Beneficiario Ciclo 2019	Solicita PAICor 2020	Estado Solicitud 2020	Motivo de Observación
No hay datos disponibles en la tabla										

Al seleccionar es posible ver un listado como el siguiente:

Resultados de la Búsqueda

Grado/Año	División	Turno	Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombres	Beneficiario Ciclo 2019	Solicita PAICor 2020	Estado Solicitud 2020	Motivo de Observación
PRIMERAÑO	A	TARDE	XXXXXXXXXX	M	ALMIRON	XXXXXXXXXX		<input type="checkbox"/>		
PRIMERAÑO	A	TARDE	XXXXXXXXXX	F	SALA	XXXXXXXXXX	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	AUTORIZADA	
PRIMERAÑO	B	TARDE	XXXXXXXXXX	M	FERNANDEZ	XXXXXXXXXX	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
SEGUNDO AÑO	A	TARDE	XXXXXXXXXX	M	PACHO	XXXXXXXXXX	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OBSERVADA	
SEGUNDO AÑO	A	TARDE	XXXXXXXXXX	F	MARTINEZ	XXXXXXXXXX	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	PENDIENTE-SIN FICHA	
TERCERAÑO	B	TARDE	XXXXXXXXXX	M	BERSANO	XXXXXXXXXX		<input type="checkbox"/>		
TERCERAÑO	B	TARDE	XXXXXXXXXX	M	BIANCOTTI	XXXXXXXXXX		<input type="checkbox"/>		
TERCERAÑO	B	TARDE	XXXXXXXXXX	M	BOGADO PIÑOL	XXXXXXXXXX		<input type="checkbox"/>		
TERCERAÑO	B	TARDE	XXXXXXXXXX	F	WIERNA	XXXXXXXXXX	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	PENDIENTE	
CUARTO AÑO	A	MAÑANA	XXXXXXXXXX	M	FERREYRA	XXXXXXXXXX		<input type="checkbox"/>		
CUARTO AÑO	B	MAÑANA	XXXXXXXXXX	M	PIOVANO	XXXXXXXXXX		<input type="checkbox"/>		

En la columna “Beneficiario Ciclo 202X” se indica a través de este ícono, quiénes lo recibieron en el ciclo lectivo anterior.

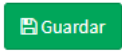
En la columna “Estado solicitud” del ciclo lectivo actual, se muestran diferentes estados posibles en relación con este servicio:

- PENDIENTE señala que la solicitud ha sido realizada y todavía no ha sido verificada por PAICOR y está en espera de resolución.
- PENDIENTE - SIN FICHA: Es el mismo caso que el anterior, pero además falta enviar a PAICor la documentación del estudiante.
- AUTORIZADA: indica que la solicitud se aprobó y en alumno recibirá el beneficio.
- VENCIDA: Indica que excedió el tiempo máximo de espera en el cual el director podía solicitar la continuidad del beneficio.
- OBSERVADA: Informa existe algún impedimento para otorgarle el beneficio al estudiante en forma directa y debe ser verificado posteriormente. El motivo se describe en el ícono que se encuentra en la columna “Motivo de observación”

Grado/Año	División	Turno	Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombres	Beneficiario Ciclo 202X	Estado Solicitud 202X	Motivo de Observación
SEGUNDO AÑO	A	TARDE	[REDACTED]	M	PACHO	[REDACTED]	<input checked="" type="checkbox"/>	OBSERVADA	
SEGUNDO AÑO	A	TARDE	[REDACTED]	F	MARTINEZ	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>		
TERCERA AÑO	B	TARDE	[REDACTED]	M	BERSANO	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>		


Los ingresos del grupo familiar superan la Canasta Basica Total (CBT)

- RECHAZADA: PAICOR no aprueba el beneficio para el alumno solicitado.

Para hacer una NUEVA solicitud, tildar el casillero de la columna “Solicita PAICor 202X” de todos los futuros beneficiarios y luego .

Resultados de la Búsqueda Imprimir Listado


Grado/Año	División	Turno	Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombres	Beneficiario Ciclo 202X	Solicita PAICor 202X	Estado Solicitud 202X	Motivo de Observación
PRIMERA AÑO	A	TARDE	[REDACTED]	M	ALMIRON	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
PRIMERA AÑO	A	TARDE	[REDACTED]	F	SALA	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
PRIMERA AÑO	B	TARDE	[REDACTED]	M	FERNANDEZ	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		







Recuerde Guardar los cambios para que los mismos queden registrados en el SGE.

3. Generar entrega de módulos

La opción "Entrega de Módulos Alimentarios" permite descargar el listado de estudiantes que van a recibir el Módulo de Alimentos. Seleccionar  Generar Padrón de Entrega de Módulos.

 ACTUALIZAR PADRÓN PAICor

INICIO CICLO LECTIVO 2020: por favor, lea detenidamente la Circular N° 1, disponible en el botón contiguo: "DESCARGAR CIRCULAR N° 1". Al correo institucional de su establecimiento educativo (Ej.: EE0524311@me.cba.gov.ar) se enviarán las demás Circulares del Programa.

 **DESCARGAR CIRCULAR N° 1**


Filtros de Búsqueda


Curso: ▼

Número Documento:


Apellido:


Mostrar sólo beneficiarios PAICor


 Entrega de Módulos Alimentarios

 **Generar Padrón de Entrega de Módulos**

Descargar el archivo y abrirlo. Se muestra un documento como el siguiente, en el cual el adulto responsable del estudiante debe firmar la recepción y el compromiso de uso responsable del Módulo.







PADRÓN DE ENTREGA DE MÓDULO EXCEPCIONAL - EMERGENCIA SANITARIA NACIONAL POR COVID-19 - MARZO-ABRIL 2020

NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO: IPET N° 382
CÓDIGO DEL ESTABLECIMIENTO: EE0311443

Como adulto responsable del niño, niña o adolescente que más abajo se detalla, dejo constancia de retirar el Módulo Alimentario excepcional por Emergencia Sanitaria Nacional por COVID-19.

Apellido y Nombres del Titular PAICor	DNI del titular PAICor	Firma del Adulto Responsable	Aclaración	DNI Adulto Responsable	Vínculo con el titular PAICor	Teléfono

TOTAL DE MÓDULOS ALIMENTARIOS RECIBIDOS: ____
 TOTAL DE MÓDULOS ALIMENTARIOS ENTREGADOS: ____
 MÓDULOS SOBANTES: ____

FIRMA Y SELLO DEL DIRECTIVO

4. Imprimir listado

A través de esta opción es posible descargar un listado de beneficiarios relacionado con la Búsqueda realizada.

Resultados de la Búsqueda Imprimir Listado

Grado/Año	División	Turno	Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombres	Beneficiario Ciclo 20	Solicita PAICor 20	Estado Solicitud 20	Motivo de Observación
PRIMERAÑO	A	TARDE		M	ALMIRON		<input type="checkbox"/>			
PRIMERAÑO	A	TARDE		F	SALA		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	AUTORIZADA	
PRIMERAÑO	B	TARDE		M	FERNANDEZ		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
SEGUNDO AÑO	A	TARDE		M	PACHO		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OBSERVADA	
SEGUNDO AÑO	A	TARDE		F	MARTINEZ		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	PENDIENTE- SIN FICHA	
TERCERAÑO	B	TARDE		M	BERSANO		<input type="checkbox"/>			
TERCERAÑO	B	TARDE		M	BIANCOTTI		<input type="checkbox"/>			
TERCERAÑO	B	TARDE		M	BOGADO PIÑOL		<input type="checkbox"/>			
TERCERAÑO	B	TARDE		F	WIERNA		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	PENDIENTE	
CUARTO AÑO	A	MAÑANA		M	FERREYRA		<input type="checkbox"/>			
CUARTO AÑO	B	MAÑANA		M	PIOVANO		<input type="checkbox"/>			

Guardar

Al seleccionarlo, se descarga un documento como el siguiente:



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE
CÓRDOBA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE SISTEMAS
GESTIÓN ESTUDIANTES



NOMBRE ESCUELA:

CÓDIGO ESCUELA:

FILTROS

Curso: --Todos los Cursos-- Nro Doc: Apellido:

LISTADO DE ESTUDIANTES PADRON PAICOR

Grado/Año	Div.	Turno	Nro Doc	Sexo	Apellido, Nombres	*01	*02	Estado
Total de Estudiantes: 0								

REFERENCIAS: *01 = Beneficiario ciclo 2019 --- *02 = Solicita PAICor 2020

**Este desarrollo fue realizado
por el equipo profesional
de la Dirección de Sistemas
del Ministerio de Educación**

Datos de contacto

Av. Colon 97 – 6° piso – Córdoba Capital

Consultas y/o Reclamos

**Ingrese al Formulario disponible en
www.cba.gov.ar/gestion-estudiantes**