

TUTORIAL PARA DOCENTES SOBRE

GENERAR INFORME DE PROGRESO ESCOLAR

Para el Nivel Inicial

Índice

GENERAR INFORME DE PROGRESO ESCOLAR / NIVEL INICIAL	3
1. Acceso a la edición del IPE	4
2. Generar IPE por estudiante	8
3. Generar IPE por asignatura	11
4. Ver observaciones realizadas por el Director	13
5. Registro de asistencia	15
6. Previsualizar PDF	16



Sistema Gestión Estudiantes

GENERAR INFORME DE PROGRESO ESCOLAR / NIVEL INICIAL

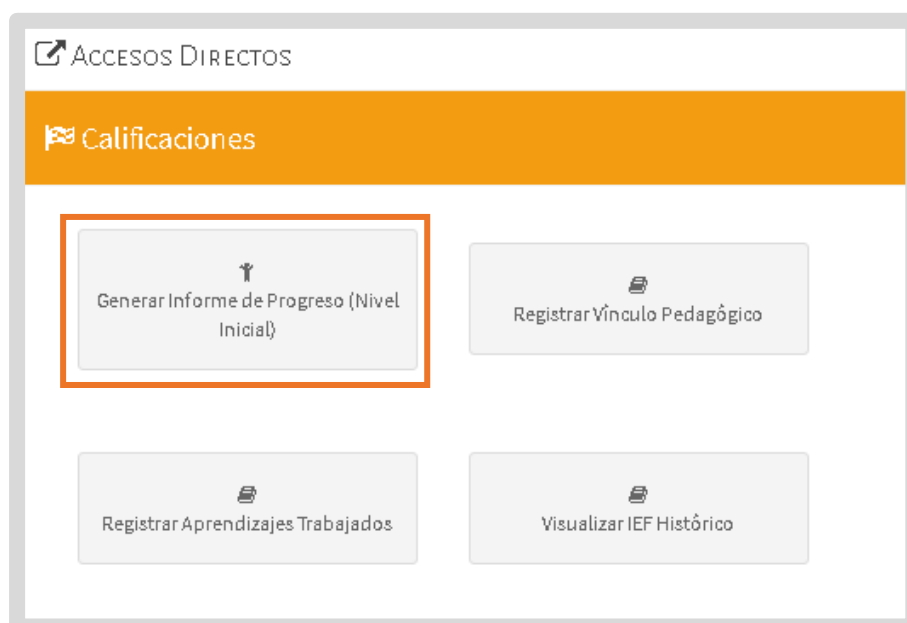
-  El Sistema Gestión Estudiantes, en adelante SGE, permite generar los Informes de Progreso Escolar de nivel inicial.
-  Cada docente es el encargado de completar los IPE de la sala a su cargo, previa autorización del Director del Establecimiento en la que desempeña sus funciones.

1. Acceso a la edición del IPE

Al ingresar al SGE, el docente autorizado puede acceder desde el menú a “Progreso y Calificaciones” dentro de esta opción seleccionar “Nivel Inicial – Progreso” y luego “Generar Informe de Progreso (Nivel Inicial)”.



También puede acceder desde los **ACCESOS DIRECTOS** al seleccionar **Clic para expandir** en “Progreso y Calificaciones”.



Si al ingresar al SGE el docente no encuentra el acceso al Establecimiento donde desempeña sus funciones, debe solicitar al Director que lo habilite en el sistema.

Al ingresar en esta sección, el docente cuenta con una serie de filtros que lo ayudará a buscar una sala y etapa del Ciclo Lectivo en particular, las opciones que se despliegan en la opción “Sala” corresponderán a las habilitadas por el Director del Establecimiento.

The screenshot shows a web interface for generating a progress report for the initial level. At the top, there is a header with a person icon and the text 'GENERAR INFORME DE PROGRESO – NIVEL INICIAL'. To the right of the header is a button with a question mark icon and the text '¿NECESITA AYUDA? CLICK AQUI'. Below the header, there is a section titled 'SELECCIÓN DE SALA'. This section contains two dropdown menus: 'Sala: --Seleccione un curso--' and 'Etapa: --Seleccione una Etapa--'. Below these dropdowns is a 'Buscar' button. Further down, there is a section titled 'DETALLE PLANES DE ESTUDIO DEL ESTABLECIMIENTO' which displays the text '687196449 - INICIAL JARDIN DE INFANTES'. Below this, there is a section titled 'RESULTADOS DE BÚSQUEDA'. This section contains a 'Mostrar' dropdown set to '10' and the word 'entradas'. To the right of this is a 'Buscar:' text input field. Below these elements is a table with the following headers: 'Nro. Documento', 'Sexo', 'Apellido', 'Nombre', 'Estado', 'Acciones', and 'Vista Previa'. The table body is empty, and a message 'No hay datos disponibles en la tabla' is displayed. Below the table, there is a status bar that says 'Mostrando 0 a 0 de 0 entradas'. At the bottom of the interface, there is a button labeled 'Generar Informe Por Asignatura'.

Seleccionar la “Sala”:

This image is a close-up of the 'SELECCIÓN DE SALA' section of the web interface. It shows the 'Sala:' dropdown menu with the text '--Seleccione un curso--'. The dropdown is open, showing a list of options. The first option is '--Seleccione un curso--' and the second option is 'SALA DE CUATRO "A " MAÑANA (687196449)'. The second option is highlighted in blue.

Si una sala a su cargo no aparece en el listado de opciones, debe solicitar al Director de su Establecimiento que lo habilite en el SGE.

Luego la “Etapa” que corresponda:

–SELECCIÓN DE SALA–

Sala: SALA DE CUATRO "A " MAÑANA (687196449) ▼

Etapa: --Selecione una Etapa-- ▼

Q Buscar

PRIMERA ETAPA

SEGUNDA ETAPA

Al seleccionar **Q Buscar** se listan todos los estudiantes matriculados en la sala que corresponden a la selección realizada indicando el *número de documento, sexo, apellido y nombre* del estudiante. También se muestra el estado del IPE y las “Acciones” disponibles.

GENERAR INFORME DE PROGRESO – NIVEL INICIAL

¿NECESITA AYUDA? CLICK AQUI

–SELECCIÓN DE SALA–

Sala: SALA DE CUATRO "A " MAÑANA (687196449) ▼

Etapa: PRIMERA ETAPA ▼

Q Buscar

– DETALLE PLANES DE ESTUDIO DEL ESTABLECIMIENTO –

687196449 - INICIAL JARDIN DE INFANTES

–RESULTADOS DE BÚSQUEDA–

Mostrar 10 ▼ entradas

Buscar:

☐	Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Estado	Acciones	Vista Previa
☐	687196449	F	MARIA	ASUCENA	NO GENERADO		
☐	687196449	F	LEANDRA	MAITE	GENERADO		Vista previa
☐	687196449	F	MADELEINE		GENERADO		Vista previa
☐	687196449	F	MADELEINE		NO GENERADO		

Mostrando 1 a 4 de 4 entradas

Generar Informe Por Asignatura

Los estados que puede tener un informe de progreso son:

- **No generados:** el IPE todavía no se ha editado.
- **Generado:** el IPE está en proceso de edición y puede seguir modificándose.
- **Finalizado:** se ha terminado de cargar la información y ha sido finalizado. El docente ya no puede realizar modificaciones.

El SGE permite realizar el IPE, de dos maneras:

1. Por estudiante: a través del ícono  (generar), que se encuentra en la columna "Acciones".
2. Por asignatura: a través de la opción  **Generar Informe Por Asignatura** que se encuentra al pie de la página.



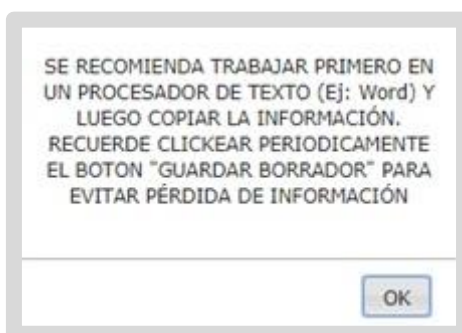
The screenshot shows a web interface titled "RESULTADOS DE BÚSQUEDA". It features a table with columns: Nro. Documento, Sexo, Apellido, Nombre, Estado, Acciones, and Vista Previa. The table contains four rows of student data. In the "Acciones" column, the first row has a "Generar" button highlighted with an orange box and the number "1". Below the table, a button labeled "Generar Informe Por Asignatura" is highlighted with an orange box and the number "2".

Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Estado	Acciones	Vista Previa
[redacted]	F	[redacted]	MARIA ASUCENA	NO GENERADO	 Generar	 Vista previa
[redacted]	F	[redacted]	LEANDRA MAITE	GENERADO		
[redacted]	F	[redacted]	MADELEINE	GENERADO		
[redacted]	F	[redacted]	MADELEINE	NO GENERADO		

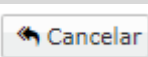
Mostrando 1 a 4 de 4 entradas

 Generar Informe Por Asignatura

Al seleccionar cualquiera de las dos opciones, se muestra la siguiente recomendación:



Puede salir de esta sección a través de la opción



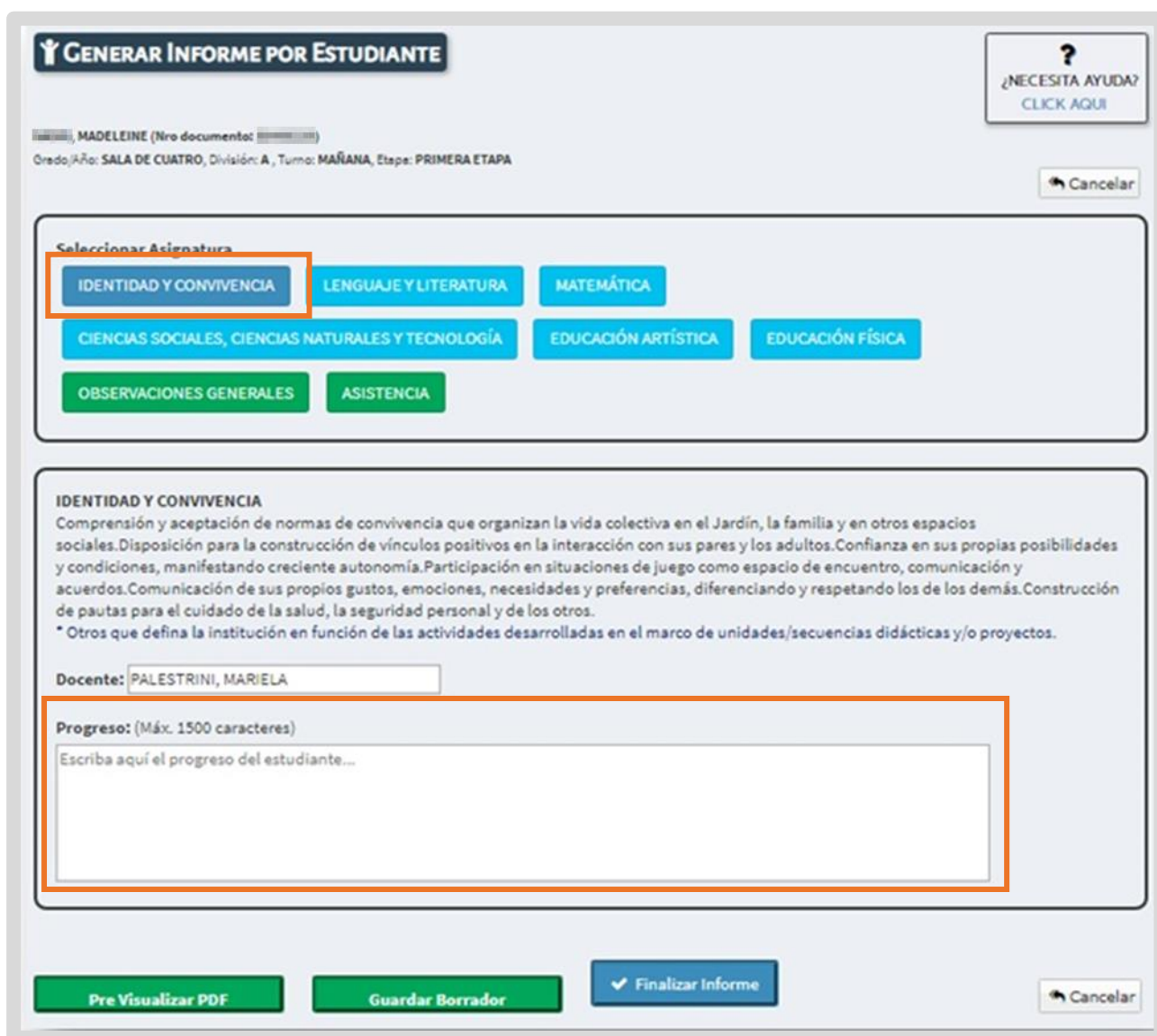
2. Generar IPE por estudiante

Luego de seleccionar la opción 1, el SGE muestra el listado de asignaturas.



The screenshot shows the 'GENERAR INFORME POR ESTUDIANTE' form. At the top, there is a header with the title and a help button. Below the header, the student's name 'MADELEINE' and document number are displayed. The form is titled 'Seleccionar Asignatura' and contains several buttons for selecting a subject: 'IDENTIDAD Y CONVIVENCIA', 'LENGUAJE Y LITERATURA', 'MATEMÁTICA', 'CIENCIAS SOCIALES, CIENCIAS NATURALES Y TECNOLOGÍA', 'EDUCACIÓN ARTÍSTICA', 'EDUCACIÓN FÍSICA', 'OBSERVACIONES GENERALES', and 'ASISTENCIA'. A 'Cancelar' button is also present.

Para comenzar la carga del IPE debe seleccionar una asignatura.



The screenshot shows the 'GENERAR INFORME POR ESTUDIANTE' form with the 'IDENTIDAD Y CONVIVENCIA' subject selected. The form displays the subject's description: 'Comprensión y aceptación de normas de convivencia que organizan la vida colectiva en el Jardín, la familia y en otros espacios sociales. Disposición para la construcción de vínculos positivos en la interacción con sus pares y los adultos. Confianza en sus propias posibilidades y condiciones, manifestando creciente autonomía. Participación en situaciones de juego como espacio de encuentro, comunicación y acuerdos. Comunicación de sus propios gustos, emociones, necesidades y preferencias, diferenciando y respetando los de los demás. Construcción de pautas para el cuidado de la salud, la seguridad personal y de los otros. * Otros que defina la institución en función de las actividades desarrolladas en el marco de unidades/secuencias didácticas y/o proyectos.' Below the description, there is a 'Docente:' field with the name 'PALESTRINI, MARIELA'. A large text area for 'Progreso: (Máx. 1500 caracteres)' is highlighted with an orange box, with the placeholder text 'Escriba aquí el progreso del estudiante...'. At the bottom, there are buttons for 'Pre Visualizar PDF', 'Guardar Borrador', 'Finalizar Informe', and 'Cancelar'.

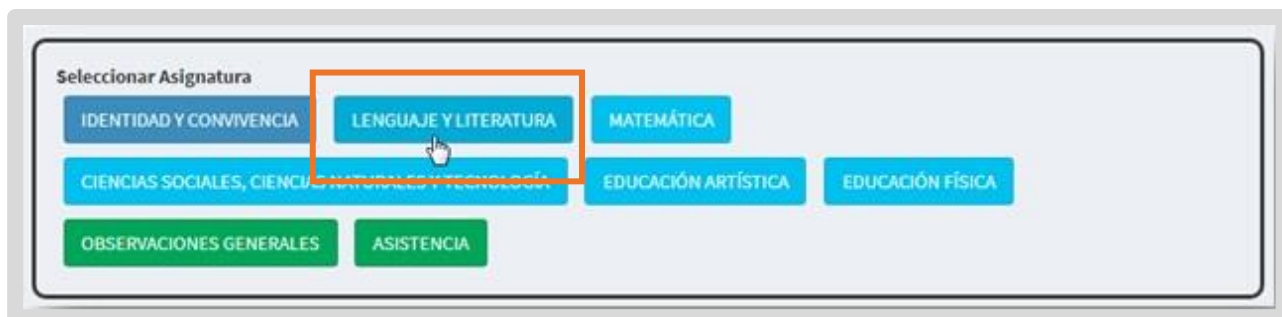
En “Progreso” ingresar la valoración del desempeño del estudiante en esa asignatura. Recuerde que se recomienda tener la información previamente elaborada en un procesador de texto y usar la función de copiar y pegar para evitar la pérdida de información.

Si desea guardar la información ingresada y seguir editándola, seleccionar **Guardar Borrador**.

El SGE muestra un mensaje de confirmación, seleccionar “Aceptar”.



Seleccionar otra asignatura para continuar con la carga.



Al volver a la grilla de estudiantes seleccionar el botón **Cancelar** y habiendo guardado el progreso en alguna de las asignaturas, el ícono de la “Acción” cambia por este  y el estado pasa a ser generado.



— RESULTADOS DE BÚSQUEDA —

Mostrar 10 entradas Buscar:

☐	Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Estado	Acciones	Vista Previa
☐	123456789	F	PEREZ, MARIA	MARIA ASUCENA	NO GENERADO		
☐	123456789	F	PEREZ, LEONORA	LEONORA MAITE	GENERADO		 Vista previa
☐	123456789	F	PEREZ, MADELEINE	MADELEINE	GENERADO		 Vista previa

También habilita una [Vista previa](#) del informe que permite acceder a la información ingresada hasta el momento.

Se muestran solamente aquellas asignaturas que tienen información del progreso guardada.



Para continuar con la carga seleccionar el ícono  que se encuentra en la columna "Acciones".

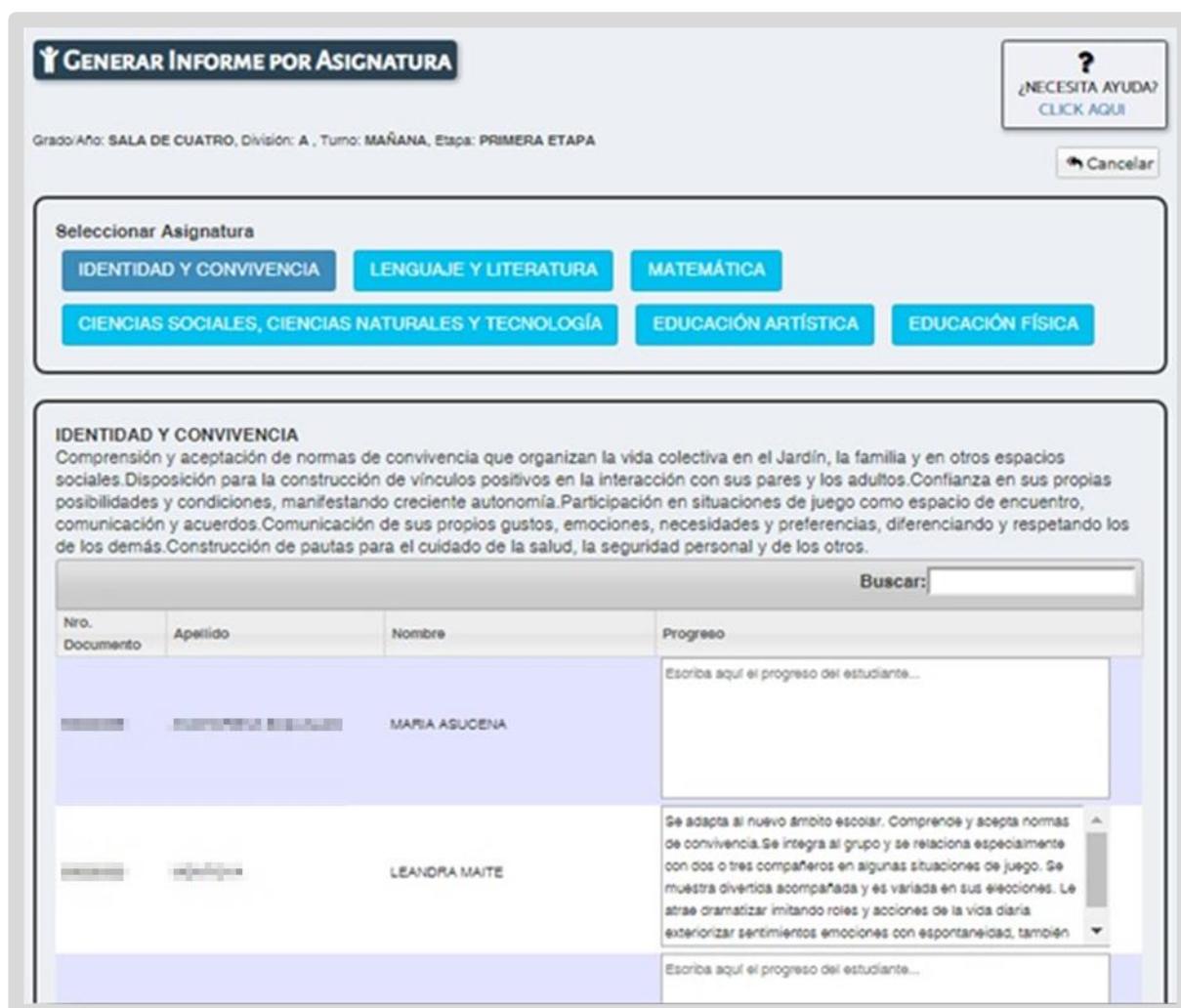


3. Generar IPE por asignatura

Al seleccionar la opción 2, **Generar Informe Por Asignatura**, el SGE muestra las opciones de asignaturas disponibles y los datos de *sala, división, turno* y *etapa* del informe.



Al seleccionar una asignatura se muestra el listado de estudiantes en el margen izquierdo y en el margen derecho, se habilita un cuadro de texto donde es posible ingresar la información del progreso del estudiante.

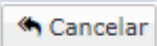


Nro. Documento	Apellido	Nombre	Progreso
		MARIA AGUCENA	Escriba aquí el progreso del estudiante...
		LEANDRA MAITE	Se adapta al nuevo ámbito escolar. Comprende y acepta normas de convivencia. Se integra al grupo y se relaciona especialmente con dos o tres compañeros en algunas situaciones de juego. Se muestra divertida acompañada y es variada en sus elecciones. Le atrae dramatizar imitando roles y acciones de la vida diaria exteriorizar sentimientos emociones con espontaneidad, también
			Escriba aquí el progreso del estudiante...

Una vez ingresada la información, seleccionar  para registrar los cambios con la posibilidad de seguir editándolos.

Al seleccionarlo, el SGE confirma la acción:



Puede salir de esta sección a través de la opción .

4. Ver observaciones realizadas por el Director

- El Director no dispone de permisos para realizar la carga de los IPE, pero si tiene la posibilidad de ver la información registrada por los docentes en las asignaturas y realizar observaciones en cada una de ellas.
- Si el Director ha realizado alguna observación en una asignatura, el docente puede verla al ingresar desde la carga del IPE por estudiante a la opción "Editar Informe".

RESULTADOS DE BÚSQUEDA

Mostrar 10 entradas

Buscar:

☐	Nro. Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Estado	Acciones	Vista Previa
☐		F		MARIA ASUCENA	NO GENERADO		
☐		F		LEANDRA MAITE	GENERADO		 Vista previa
☐		F		MADELEINE	GENERADO		 Vista previa
☐		F		MADELEINE	NO GENERADO		

Mostrando 1 a 4 de 4 entradas

- Al ingresar, aparecerá un globo de diálogo que indica la observación realizada, el autor y la fecha de esta.

GENERAR INFORME POR ESTUDIANTE

MAITE (Nro documento:)

Grado/Año: SALA DE CUATRO, División: A, Turno: MAÑANA, Etapa: PRIMERA ETAPA

Cancelar

Seleccionar Asignatura

IDENTIDAD Y CONVIVENCIA LENGUAJE Y LITERATURA MATEMÁTICA

CIENCIAS SOCIALES, CIENCIAS NATURALES Y TECNOLOGÍA EDUCACIÓN ARTÍSTICA EDUCACIÓN FÍSICA

OBSERVACIONES GENERALES ASISTENCIA

IDENTIDAD Y CONVIVENCIA

Comprensión y aceptación de normas de convivencia que organizan la vida colectiva en el Jardín, la familia y en otros espacios sociales. Disposición para la construcción de vínculos positivos en la interacción con sus pares y los adultos. Confianza en sus propias posibilidades y condiciones, manifestando creciente autonomía. Participación en situaciones de juego como espacio de encuentro, comunicación y acuerdos. Comunicación de sus propios gustos, emociones, necesidades y preferencias, diferenciando y respetando los de los demás. Construcción de pautas para el cuidado de la salud, la seguridad personal y de los otros.

* Otros que defina la institución en función de las actividades desarrolladas en el marco de unidades/secuencias didácticas y/o proyectos.

Docente:

Progreso: (Máx. 1500 caracteres)

Se adapta al nuevo ámbito escolar. Comprende y acepta normas de convivencia. Se integra al grupo y se relaciona especialmente con dos o tres compañeros en algunas situaciones de juego. Se muestra divertida acompañada y es variada en sus elecciones. Le atrae dramatizar imitando roles y acciones de la vida diaria exteriorizar sentimientos emociones con espontaneidad, también elabora productos creativos con bloques.

Observaciones

Completar información faltante.

Autor:

Las observaciones del Director sólo pueden verse si el IPE se encuentra en estado generado. Si el IPE ha sido finalizado, será necesario desbloquearlo.

5. Registro de asistencia

El registro de inasistencias justificadas e injustificadas se puede realizar solamente en la Opción 1 “Por Estudiante”, a través del ícono , al ingresar, juntamente con el listado de asignaturas se encuentra la opción “Asistencia”.



GENERAR INFORME POR ESTUDIANTE

MAITE (Nro documento:)

Grado/Año: SALA DE CUATRO, División: A, Turno: MAÑANA, Etapa: PRIMERA ETAPA

¿NECESITA AYUDA? CLICK AQUI

Cancelar

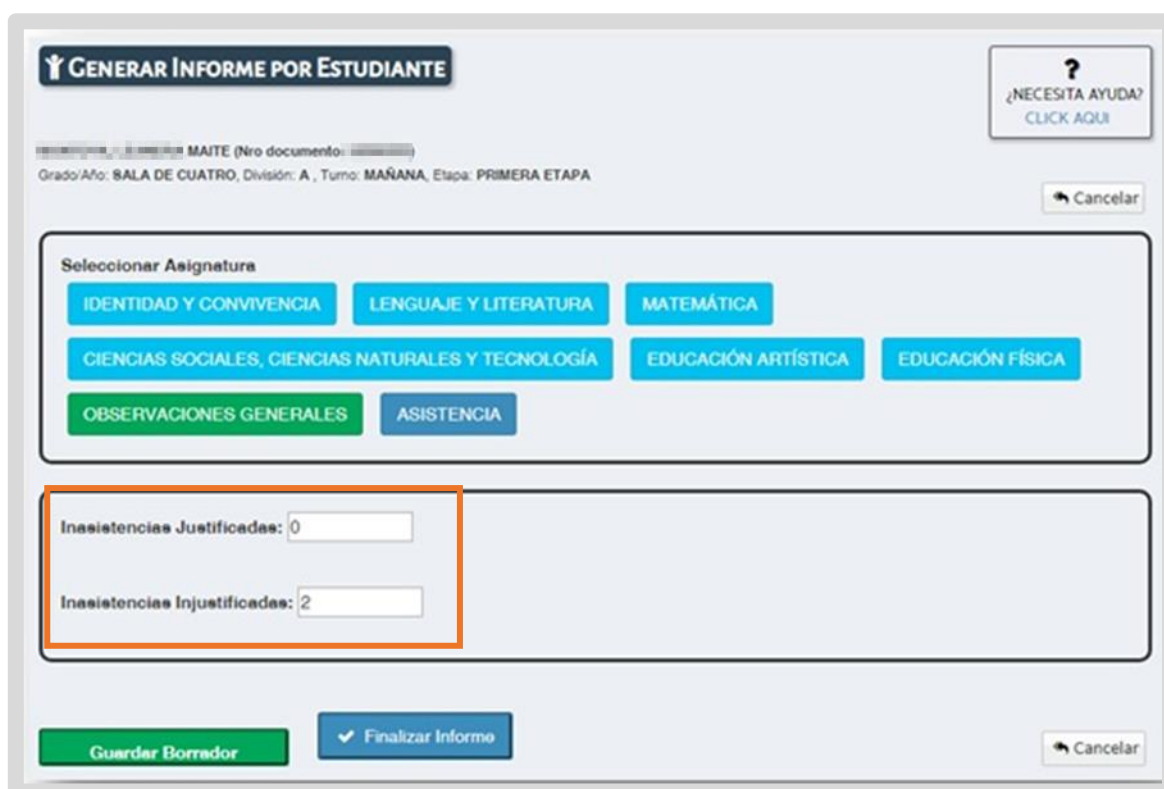
Seleccionar Asignatura

IDENTIDAD Y CONVIVENCIA LENGUAJE Y LITERATURA MATEMÁTICA

CIENCIAS SOCIALES, CIENCIAS NATURALES Y TECNOLOGÍA EDUCACIÓN ARTÍSTICA EDUCACIÓN FÍSICA

OBSERVACIONES GENERALES **ASISTENCIA**

Al seleccionar esta opción se habilitan los campos para registrar la asistencia.



GENERAR INFORME POR ESTUDIANTE

MAITE (Nro documento:)

Grado/Año: SALA DE CUATRO, División: A, Turno: MAÑANA, Etapa: PRIMERA ETAPA

¿NECESITA AYUDA? CLICK AQUI

Cancelar

Seleccionar Asignatura

IDENTIDAD Y CONVIVENCIA LENGUAJE Y LITERATURA MATEMÁTICA

CIENCIAS SOCIALES, CIENCIAS NATURALES Y TECNOLOGÍA EDUCACIÓN ARTÍSTICA EDUCACIÓN FÍSICA

OBSERVACIONES GENERALES ASISTENCIA

Inasistencias Justificadas: 0

Inasistencias Injustificadas: 2

Guardar Borrador Finalizar Informe Cancelar

Ingresa en números, las inasistencias del estudiante y seleccionar **Guardar Borrador**.

6. Previsualizar PDF

A medida que se agrega información, es posible descargar un documento en PDF. Esta opción se encuentra al pie de la página donde se registra el progreso del estudiante. La información que se descarga corresponde solo a la asignatura en la que se selecciona la opción:

Pre Visualizar PDF

The screenshot shows a web form for the subject 'LENGUAJE Y LITERATURA'. The form contains a description of the subject, a 'Docente' field with a dropdown menu, and a 'Progreso' section with a text area for student progress. At the bottom, there are four buttons: 'Pre Visualizar PDF' (highlighted with an orange border), 'Guardar Borrador', 'Finalizar Informe', and 'Cancelar'.

LENGUAJE Y LITERATURA
Exploración y uso de variadas expresiones para comunicar sentimientos, emociones, necesidades, gustos y preferencias a través del lenguaje oral. Interacción oral con pares y adultos, identificando y utilizando algunas convenciones sociales de la comunicación, en diversas situaciones. Exploración de algunos usos sociales del lenguaje escrito en la interacción con distintos portadores (libros, revistas, diarios, carteles, envases, páginas Web, etc.). Disfrute de la interacción con textos literarios. Desarrollo de criterios de selección de lecturas a partir de la interacción con variados materiales literarios.
* Otros que defina la institución en función de las actividades desarrolladas en el marco de unidades/secuencias didácticas y/o proyectos.

Docente:

Progreso: (Máx. 1500 caracteres)

Utilizando lenguaje oral relata situaciones vividas o imaginadas, incorpora y emplea el nuevo vocabulario en forma permanente, emplea alguna fórmula social como pedidos de disculpas y agradecimiento. Se ha familiarizado con portadores de textos, reconoce indicios del diseño revistas diarios y cuentos.

Pre Visualizar PDF **Guardar Borrador** **Finalizar Informe** **Cancelar**

Se muestra información como la siguiente.

The screenshot shows a PDF document with the same content as the form. It includes the subject title, a header with 'SALA DE CUATRO "A" MAÑANA - MONTOYA, LEANDRA NAITE', the subject description, and the student progress text.

LENGUAJE Y LITERATURA
SALA DE CUATRO "A" MAÑANA - MONTOYA, LEANDRA NAITE

APRENDIZAJES
Exploración y uso de variadas expresiones para comunicar sentimientos, emociones, necesidades, gustos y preferencias a través del lenguaje oral. Interacción oral con pares y adultos, identificando y utilizando algunas convenciones sociales de la comunicación, en diversas situaciones. Exploración de algunos usos sociales del lenguaje escrito en la interacción con distintos portadores (libros, revistas, diarios, carteles, envases, páginas Web, etc.). Disfrute de la interacción con textos literarios. Desarrollo de criterios de selección de lecturas a partir de la interacción con variados materiales literarios.

PRIMERA ETAPA
Utilizando lenguaje oral relata situaciones vividas o imaginadas, incorpora y emplea el nuevo vocabulario en forma permanente, emplea alguna fórmula social como pedidos de disculpas y agradecimiento. Se ha familiarizado con portadores de textos, reconoce indicios del diseño revistas diarios y cuentos.

**Este desarrollo fue realizado
por el equipo profesional
de la Dirección de Sistemas
del Ministerio de Educación**

Datos de contacto

Av. Colon 97 – 6° piso – Córdoba Capital

Consultas y/o Reclamos

**Ingrese al Formulario disponible en
www.cba.gov.ar/gestion-estudiantes**