

Gobierno de la Provincia de Córdoba

Secretaría General de la Gobernación

CÓRDOBA, 29 ABR 2021

VISTO:

La Resolución N° 466/2020 de la Secretaría General de la Gobernación, mediante la cual se aprueba el Plan Anual de Capacitación para el período Septiembre/2020 a Agosto/2021.

Y CONSIDERANDO:

Que en la citada Resolución N° 466/2020, se especifican los fundamentos, objetivos, alcance, vigencia, modalidades, detección de necesidades de capacitación, capacitación general y ejes articuladores de los contenidos, capacitaciones específicas, articulaciones con Universidades e Instituciones Académicas, información y contacto.

Que, por otra parte, faculta a esta Secretaría de Capital Humano a determinar cambios en los contenidos y en aspectos operativos del Plan de Capacitación, en función de las necesidades de capacitación que surgiesen, teniendo en cuenta las propuestas elevadas por la Dirección de Desarrollo del Talento Humano.

Que la Dirección General de Gestión Integral de Personas, mediante la Dirección de Jurisdicción de Desarrollo del Talento Humano, ha diseñado y elevado el cronograma cuatrimestral del período Mayo-Agosto 2021.

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones,

EL SECRETARIO DE CAPITAL HUMANO

RESUELVE

Artículo 1°

APRUÉBASE el cronograma de capacitación correspondiente al cuatrimestre Mayo-Agosto 2021 el cual quedará definido de conformidad a lo consignado en el Anexo I,

000004

que compuesto de cinco (5) fojas útiles, forma parte integrante de la presente resolución.

Artículo 2º

AUTORÍZASE a la Dirección de Jurisdicción de Desarrollo del Talento Humano a modificar las fechas de las capacitaciones establecidas en el Anexo I de la presente, cuando fuera necesario por motivos operativos de la gestión.

Artículo 3º

PUBLÍQUESE en el Portal Web del Gobierno de la Provincia y en todos los medios que se consideren convenientes para garantizar el acceso a la información para todos los agentes públicos e instrúyase a los responsables de las unidades de Recursos Humanos a dar amplia difusión al cronograma aprobado.

Artículo 4º

PROTOCOLÍCESE, y archívese.

RESOLUCIÓN

Nº 000004

29 ABR 2021



Lic. Gustavo Panighel
Secretario de Capital Humano
Secretaría General de la Gobernación

CAPACITACIONES A DISTANCIA (CAMPUS VIRTUAL) MAYO 2021

CAPACITACIONES	CAPACITADOR	DÍA INICIO	HORARIO	DESTINATARIOS	REQUISITOS previos y de evaluación	CONTENIDOS	EJE
Introducción a Planificación y Proyectos	Carlos Verbeul C. Ghiano/ C. Sapino	4/5	A Distancia	Directivos, jefes y agentes públicos provinciales,	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Planificación Estratégica Situacional Participativa - Diseño de un proyecto - Conceptos. Etapas de una planificación estratégica. Negociación en la planificación. Actores. Elementos de un proyecto.	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Trabajo en Equipo	Adriana Camino	4/5	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Conceptos. Aspectos importantes. Desarrollo de un equipo. Conflicto. Aprendizaje y capacitación en el equipo. Estrategias.	Conocimientos vinculados con las relaciones interpersonales
Comunicación y Cultura Organizacional	Adriana Angelelli	4/5	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Comunicación en primer plano. Axiomas. Mitos. Cultura organizacional. Cambio institucional. Comunicación interna. Problemáticas. Diagnóstico. Métodos.	Conocimientos vinculados con las relaciones interpersonales
Sistema Integral de Evaluación de Desempeño	Lorena Romero Kerkebe	4/5	A Distancia	Nuevos jefes de la Administración Pública Provincial con personal a cargo.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Creación, alcances, fundamentos - Guía rápida para los actores involucrados - Lecturas obligatorias	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Nociones Básicas de Word	Ignacio Ramaciotti	4/5	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Presentación de la aplicación y manejo de documentos. Conceptos básicos. Inserción de imágenes, ortografía y gramática. Uso básico de plantillas. Tareas de impresión.	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Nociones Básicas de Excel	Alejandro Frontera	4/5	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Presentación de la aplicación. Conceptos básicos. Usos de la herramienta.	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Autoliderazgo	Laura Ardini	4/5	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Autoliderazgo - Autoconocimiento - Autoeficacia - Proactividad	Conocimientos vinculados con las relaciones interpersonales
Protocolo de Actuación Covid-19 para agentes de la APP	Ines Gutierrez	4/5	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Recomendaciones y protocolo de actuación para volver a los espacios laborales de la Administración Pública Provincial en contexto de pandemia Covid-19	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público

CAPACITACIONES A DISTANCIA (CAMPUS VIRTUAL) MAYO 2021

CAPACITACIONES	CAPACITADOR	DÍA INICIO	HORARIO	DESTINATARIOS	REQUISITOS/previos y de evaluación	CONTENIDOS	EJE
Gestión Integral del Tiempo	Adriana Camino	5/5	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	El tiempo como recurso. La gestión del tiempo. Pasos para gestionar el tiempo. Métodos y aplicaciones para gestionar el tiempo.	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Principales Vulneraciones de niñas, niños y adolescentes	Daniela Mora	5/5	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	La violencia en sus diferentes formas - Trabajo infantil - La explotación y el abuso sexual infantil	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
NNyA: Sujetos de Derechos	Daniela Mora	5/5	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Consideraciones Generales De La Historia De La Infancia Argentina. Principios Generales De La Convención Sobre Los Derechos Del Niño. El Sistema De Protección De Derecho De Niños, Niñas Y Adolescentes	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Introducción a la Comunicación Digital	Natalia Rivarola / Nicómedes Ortiz	5/5	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Comunicación Digital / Ventajas y Desventajas. Breve reseña histórica / Usos de la comunicación digital. Red Social / La información en las redes / Fake news. Las problemáticas del exceso de información / Manejo de la información / Lo cualitativo frente a lo cuantitativo.	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Teletrabajo en la APP	Ignacio Ramacciotti	5/5	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Conceptos Generales del teletrabajo. Buenas prácticas y recomendaciones generales. Consideraciones técnicas. Herramientas y recursos tecnológicos.	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Reuniones Eficaces	Adriana Camino	5/5	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Preparación Tipos y Etapas de una reunión. Roles. Recursos útiles. Inicio, desarrollo y cierre. Comportamiento de los participantes. Motivación	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público

2

000004

CAPACITACIONES A DISTANCIA (CAMPUS VIRTUAL) MAYO 2021

CAPACITACIONES	CAPACITADOR	DÍA INICIO	HORARIO	DESTINATARIOS	REQUISITOS/previos y de evaluación	CONTENIDOS	EJE
Programa de capacitación Ley Micaela		21/5	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Género y DDHH. Perspectiva de género. Educación sexual integral. Violencia contra las mujeres. Masculinidades. Delitos contra la integridad sexual. Legislación nacional y provincial en la materia. Rol de los/as funcionarias/os y agentes públicos. Importancia en la formación del personal público. Responsabilidad por el rol. Pautas para elaboración de protocolos.	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público

8

000004

CAPACITACIONES A DISTANCIA (CAMPUS VIRTUAL) JUNIO 2021

APACITACIONES	CAPACITADOR	DÍA INICIO	HORARIO	DESTINATARIOS	REQUISITOS/previos y de evaluación	CONTENIDOS	EJE
Introducción a Planificación y Proyectos	Carlos Verbenal/ C. Ghiano/ C. Sapino	2/6	A Distancia	Directivos, jefes y agentes públicos provinciales,	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Planificación Estratégica Situacional Participativa - Diseño de un proyecto - Conceptos. Etapas de una planificación estratégica. Negociación en la planificación. Actores. Elementos de un proyecto.	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Trabajo en Equipo	Adriana Camino	2/6	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Conceptos. Aspectos importantes. Desarrollo de un equipo. Conflicto. Aprendizaje y capacitación en el equipo. Estrategias.	Conocimientos vinculados con las relaciones interpersonales
Comunicación y Cultura Organizacional	Adriana Angelelli	2/6	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Comunicación en primer plano. Axiomas. Mitos. Cultura organizacional. Cambio institucional. Comunicación interna. Problemáticas. Diagnóstico. Métodos.	Conocimientos vinculados con las relaciones interpersonales
Sistema Integral de Evaluación de Desempeño	Lorena Romera Kerkebe	2/6	A Distancia	Nuevos jefes de la Administración Pública Provincial con personal a cargo.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Creación, alcances, fundamentos - Guía rápida para los actores involucrados - Lecturas obligatorias	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Noiones Básicas de Power Point	Lucas Mana	2/6	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Presentación de la aplicación. Herramientas de edición. Formato y presentaciones. Configuración e impresión.	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Word Edición de un Documento - Numero de pag y secciones	Ignacio Ramaciotti	2/6	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Presentación. Edición de documentos. Numero de página. Salto de sección. Concepto. Tipos.	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Noiones Básicas de Excel	Alejandro Frontera	3/6	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Presentación de la aplicación. Conceptos básicos. Usos de la herramienta.	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Autoliderazgo	Laura Ardini	3/6	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Autoliderazgo - Autoconocimiento - Autoeficacia - Proactividad	Conocimientos vinculados con las relaciones interpersonales
Gestión Integral del Tiempo	Adriana Camino	3/6	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	El tiempo como recurso. La gestión del tiempo. Pasos para gestionar el tiempo. Métodos y aplicaciones para gestionar el tiempo.	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Destrezas Sociales	Daniela Mora	3/6	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	La complejidad del ámbito laboral - El estrés y sus repercusiones en el trabajador y en la organización - Estrategias para favorecer nuestro bienestar en el trabajo.	Conocimientos vinculados con las relaciones interpersonales

000004

CAPACITACIONES A DISTANCIA (CAMPUS VIRTUAL) JUNIO 2021

CAPACITACIONES	CAPACITADOR	DIA INICIO	HORARIO	DESTINATARIOS	REQUISITOS/previos y de evaluación	CONTENIDOS	EJE
Derechos Humanos	Inés Gutiérrez	3/6	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Los derechos humanos a través de la historia. Características y clasificación. - Grupos en situación de vulnerabilidad - Prácticas institucionales respetuosas de los derechos humanos.	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
NNYA: protección digital y uso responsable de redes sociales	Daniela Mora	3/6	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Introducción a las TICs - Cyberbullying - Sexting - Grooming - Pautas para prevenir violencias en las TICs	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Niñas, niños y adolescentes: conceptos básicos sobre abuso sexual	Daniela Mora	3/6	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Las niñas, niños y adolescentes como sujetos de derecho - Primera aproximación a la definición de abuso sexual infantil - Clasificación e indicadores del abuso sexual infantil.	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Introducción a la Comunicación Digital	Natalia Rivarola / Nicómedes Ortiz	3/6	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Comunicación Digital / Ventajas y Desventajas. Breve reseña histórica / Usos de la comunicación digital. Red Social / La información en las redes / Fake news. Las problemáticas del exceso de información / Manejo de la información / Lo cualitativo frente a lo cuantitativo.	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Salud Vocal y Salud Auditiva	Virginia Villarreal	3/6	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	La salud auditiva. La salud vocal. Optimización de la voz como herramienta de trabajo. Pausa Activa. El refugio gastrofisiológico como agente nocivo para la voz. Desarrollo de la voz y audición productiva.	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Introducción a Ceremonial y Protocolo	Paola Sosa	3/6	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Evento. Protocolo. Ceremonial. Reglas de gestión protocolar o de ceremonial. Tratamiento y utilización de símbolos nacionales. Símbolos de la provincia de Córdoba: bandera oficial y escudo. Ceremonial escrito. Cortesía y consejos para una correcta comunicación individual e institucional en la atención al ciudadano. Ceremonial, protocolo y personas con discapacidad.	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Protocolo de Actuación Covid-19 para agentes de la APP	Ines Gutierrez	3/6	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Recomendaciones y protocolo de actuación para volver a los espacios laborales de la Administración Pública Provincial en contexto de pandemia Covid-19	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Impuesto a las ganancias: qué y cómo deducir conceptos	Cesar Sapino	3/6	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Conceptos Generales. SIRADIG. Como cargo mis deducciones. Como cargo el F572	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público

000004

CAPACITACIONES A DISTANCIA (CAMPUS VIRTUAL) JULIO 2021

CAPACITACIONES	CAPACITADOR	DÍA INICIO	HORARIO	DESTINATARIOS	REQUISITOS/previos y de evaluación	CONTENIDOS	EJE
Introducción a Planificación y Proyectos	Carlos Verbenal C. Ghilano/ C. Sapino	5/7	A Distancia	Directivos, jefes y agentes públicos provinciales,	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Planificación Estratégica Situacional Participativa - Diseño de un proyecto - Conceptos. Etapas de una planificación estratégica. Negociación en la planificación. Actores. Elementos de un proyecto.	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Trabajo en Equipo	Adriana Camino	5/7	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Conceptos. Aspectos importantes. Desarrollo de un equipo. Conflicto. Aprendizaje y capacitación en el equipo. Estrategias.	Conocimientos vinculados con las relaciones Interpersonales
Comunicación y Cultura Organizacional	Adriana Angelelli	5/7	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Comunicación en primer plano. Axiomas. Mitos. Cultura organizacional. Cambio institucional. Comunicación interna. Problemáticas. Diagnóstico. Métodos.	Conocimientos vinculados con las relaciones Interpersonales
Sistema Integral de Evaluación de Desempeño	Lorena Romera Kerkebe	5/7	A Distancia	Nuevos jefes de la Administración Pública Provincial con personal a cargo.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Creación, alcances, fundamentos - Guía rápida para los actores involucrados - Lecturas obligatorias	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Nociones Básicas de Word	Ignacio Ramaciotti	5/7	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Presentación de la aplicación y manejo de documentos. Conceptos básicos. Inserción de imágenes, ortografía y gramática. Uso básico de plantillas. Tareas de impresión.	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Nociones Básicas de Excel	Alejandro Frontera	5/7	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Presentación de la aplicación. Conceptos básicos. Usos de la herramienta.	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Autoliderazgo	Laura Ardini	5/7	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Autoliderazgo - Autoconocimiento - Autoeficacia - Proactividad	Conocimientos vinculados con las relaciones Interpersonales

9

000004

CAPACITACIONES A DISTANCIA (CAMPUS VIRTUAL) JULIO 2021

CAPACITACIONES	CAPACITADOR	DÍA INICIO	HORARIO	DESTINATARIOS	REQUISITOS/previos y de evaluación	CONTENIDOS	EJE
Gestión Integral del Tiempo	Adriana Camino	5/7	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	El tiempo como recurso. La gestión del tiempo. Pasos para gestionar el tiempo. Métodos y aplicaciones para gestionar el tiempo.	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Impuesto a las ganancias: qué y cómo deducir conceptos	Cesar Sapino	5/7	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Conceptos Generales. SIRADIG. Cómo cargo mis deducciones. Cómo cargo el F572	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público

000004

CAPACITACIONES A DISTANCIA (CAMPUS VIRTUAL) JULIO 2021

CAPACITACIONES	CAPACITADOR	DÍA INICIO	HORARIO	DESTINATARIOS	REQUISITOS previos y de evaluación	CONTENIDOS	EJE
Introducción a la Comunicación Digital	Natalia Rivarola / Nicómedes Ortiz	7/7	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Comunicación Digital / Ventajas y Desventajas. Breve reseña histórica / Usos de la comunicación digital. Red Social / La información en las redes / Fake news. Las problemáticas del exceso de información / Manejo de la información / Lo cualitativo frente a lo cuantitativo.	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Introducción a Ceremonial y Protocolo	Paola Sosa	7/7	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Evento. Protocolo. Ceremonial. Reglas de gestión protocolar o de ceremonial. Tratamiento y utilización de símbolos nacionales. Símbolos de la provincia de Córdoba: bandera oficial y escudo. Ceremonial escrito. Cortesía y consejos para una correcta comunicación individual e institucional en la atención al ciudadano. Ceremonial, protocolo y personas con discapacidad.	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Principales Vulneraciones de niñas, niños y adolescentes	Daniela Mora	7/7	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	La violencia en sus diferentes formas - Trabajo infantil - La explotación y el abuso sexual infantil	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
NNYA: protección digital y uso responsable de redes sociales	Daniela Mora	7/7	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Introducción a las TICs - Cyberbullying - Sexting - Grooming - Pautas para prevenir violencias en las TICs	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Organización del Trabajo y Sentido de Pertenencia	Inés Gutierrez	7/7	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Introducción a la organización del trabajo - Aprendizaje organizacional - Sentido de pertenencia	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Salud Vocal y Salud Auditiva	Virginia Villarreal	7/7	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	La salud auditiva. La salud vocal. Optimización de la voz como herramienta de trabajo. Pausa Activa. El reflujo gastroesofágico como agente nocivo para la voz. Desarrollo de la voz y audición productiva	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Reuniones Eficaces	Adriana Camino	7/7	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Preparación Tipos y Etapas de una reunión. Roles. Recursos útiles. Inicio, desarrollo y cierre. Comportamiento de los participantes. Motivación	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Protocolo de Actuación Covid-19 para agentes de la APP	Ines Gutierrez	7/7	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Recomendaciones y protocolo de actuación para volver a los espacios laborales de la Administración Pública Provincial en contexto de pandemia Covid-19	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Programa de capacitación Ley Micacela		5/7	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Género y DDHH. Perspectiva de género. Educación sexual integral. Violencia contra las mujeres. Masculinidades. Delitos contra la integridad sexual. Legislación nacional y provincial en la materia. Rol de los/las funcionarias/os y agentes públicos. Importancia en la formación del personal público. Responsabilidad por el rol. Pautas para elaboración de protocolos.	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público

000004

CAPACITACIONES A DISTANCIA (CAMPUS VIRTUAL) AGOSTO 2021

CAPACITACIONES	CAPACITADOR	DÍA INICIO	HORARIO	DESTINATARIOS	REQUISITOS previos y de evaluación	CONTENIDOS	EJE
Introducción a Planificación y Proyectos	Carlos Verbea/ C. Ghiano/ C. Sapino	2/8	A Distancia	Directivos, jefes y agentes públicos provinciales,	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Planificación Estratégica Situacional Participativa - Diseño de un proyecto - Conceptos. Etapas de una planificación estratégica. Negociación en la planificación. Actores. Elementos de un proyecto.	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Trabajo en Equipo	Adriana Camino	2/8	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Conceptos. Aspectos importantes. Desarrollo de un equipo. Conflicto. Aprendizaje y capacitación en el equipo. Estrategias.	Conocimientos vinculados con las relaciones interpersonales
Comunicación y Cultura Organizacional	Adriana Angelelli	2/8	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Comunicación en primer plano. Axiomas. Mitos. Cultura organizacional. Cambio institucional. Comunicación interna. Problemáticas. Diagnóstico. Métodos.	Conocimientos vinculados con las relaciones interpersonales
Sistema Integral de Evaluación de Desempeño	Lorena Romera Kerkebe	2/8	A Distancia	Nuevos jefes de la Administración Pública Provincial con personal a cargo.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Creación, alcances, fundamentos - Guía rápida para los actores involucrados - Lecturas obligatorias	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Taller de Internet	Lucas Mana	2/8	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Características de Internet. Búsquedas en Internet. Otras tipos de búsqueda y utilidades online.	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Word Edición de un Documento - Numero de pag y secciones	Ignacio Ramaciotti	3/8	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Presentación. Edición de documentos. Número de página. Salto de sección. Concepto. Tipos.	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Nociones Básicas de Excel	Alejandro Frontera	3/8	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Presentación de la aplicación. Conceptos básicos. Usos de la herramienta.	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Autodidrago	Laura Ardini	3/8	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Autodidrago - Autoconocimiento - Autoeficacia - Proactividad	Conocimientos vinculados con las relaciones interpersonales
Destrezas Sociales	Lorena Daghero	3/8	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	La complejidad del ámbito laboral - El estrés y sus repercusiones en el trabajador y en la organización - Estrategias para favorecer nuestro bienestar en el trabajo.	Conocimientos vinculados con las relaciones interpersonales

000004

CAPACITACIONES A DISTANCIA (CAMPUS VIRTUAL) AGOSTO 2021

CAPACITACIONES	CAPACITADOR	DIA INICIO	HORARIO	DESTINATARIOS	REQUISITOS/previos y de evaluación	CONTENIDOS	EJE
Derechos Humanos	Daniela Mora	3/8	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Los derechos humanos a través de la historia. Características y clasificación. - Grupos en situación de vulnerabilidad - Prácticas institucionales respetuosas de los derechos humanos.	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
NNYA: protección digital y uso responsable de redes sociales	Daniela Mora	4/8	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Introducción a las TICs - Cyberbullying - Sexting - Grooming - Pautas para prevenir violencias en las TICs	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Niñas, niños y adolescentes: conceptos básicos sobre abuso sexual	Daniela Mora	4/8	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Las niñas, niños y adolescentes como sujetos de derecho - Primera aproximación a la definición de abuso sexual infantil - Clasificación e indicadores del abuso sexual infantil.	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Higiene y Manipulación de Alimentos	Carlos Llyayora	4/8	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Nociones básicas de higiene y manipulación de alimentos - Calidad alimentaria - Métodos de conservación - Prevención de enfermedades alimentarias	Conocimientos técnicos específicos según tareas y funciones
Organización del Trabajo y Sentido de Pertenencia	Lorena Daghero	4/8	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Introducción a la organización del trabajo - Aprendizaje organizacional - Sentido de pertenencia	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Salud Vocal y Salud Auditiva	Virginia Villarreal	4/8	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	La salud auditiva. La salud vocal. Optimización de la voz como herramienta de trabajo. Pausa Activa. El reflujo gastroesofágico como agente nocivo para la voz. Desarrollo de la voz y audición productiva	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Reuniones Eficaces	Adriana Camino	4/8	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Preparación Tipos y Etapas de una reunión. Roles. Recursos útiles. Inicio, desarrollo y cierre. Comportamiento de los participantes. Motivación	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Protocolo de Actuación Covid-19 para agentes de la APP	Ines Gutierrez	4/8	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Recomendaciones y protocolo de actuación para volver a los espacios laborales de la Administración Pública Provincial en contexto de pandemia Covid-19	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Impuesto a las ganancias: qué y cómo deducir conceptos	Cesar Sapino	4/8	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Conceptos Generales. SIRADIG. Cómo cargo mis deducciones. Cómo cargo el F572	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público
Programa de capacitación Ley Micaela		10/8	A Distancia	Agentes Públicos Provinciales.	Conocimientos Básicos de Windows e Internet	Género y DDHH. Perspectiva de género. Educación sexual integral. Violencia contra las mujeres. Masculinidades. Delitos contra la integridad sexual. Legislación nacional y provincial en la materia. Rol de los/as funcionarios/as y agentes públicos. Importancia en la formación del personal público. Responsabilidad por el rol. Pautas para elaboración de protocolos.	Conocimientos vinculados con el trabajo en el ámbito público

8

000004