

# TUTORIAL PARA DIRECTORES SOBRE

## CREAR E IMPRIMIR CERTIFICADOS ANALÍTICOS

Para el Nivel Secundario

# Índice

CREAR E IMPRIMIR CERTIFICADOS ANALÍTICOS	3
1. Acceso	4
2. Buscar estudiantes	5
3. Registro de notas	8
4. Agregar materias optativas	12
5. Imprimir certificados analíticos	13



Contenido disponible bajo [Licencia Creative Commons Atribución-SinDerivar 2.5 Argentina](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/2.5/argentina/).

# Sistema Gestión Estudiantes

## CREAR E IMPRIMIR CERTIFICADOS ANALÍTICOS



El Sistema Gestión Estudiantes, en adelante SGE, permite al Director o personal autorizado la carga de las notas de cursos anteriores de un estudiante. Es importante que se registren estas notas para poder generar el analítico.

# 1. Acceso

- Se puede ingresar desde el menú lateral en la opción “Crear / Imprimir Analíticos” que se encuentra dentro de la sección “Analíticos”.
- También es posible hacerlo desde la sección  Accesos Directos



## 2. Buscar estudiantes

El SGE permite buscar estudiantes con inscripción vigente en el año en curso o estudiantes egresados en años anteriores.

Indicar si el estudiante se encuentra matriculado en el ciclo lectivo actual o si es egresado.

**CREAR E IMPRIMIR CERTIFICADOS ANALÍTICOS**

**FILTROS DE DATOS**

Crear/Editar analíticos para:

Estudiantes Actuales  Estudiantes Egresados

Curso: --Seleccione un curso--

Q Buscar

Nro. Documento	Tipo Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Acciones
----------------	----------------	------	----------	--------	----------

Seleccionar un curso y hacer clic en 

**CREAR E IMPRIMIR CERTIFICADOS ANALÍTICOS**

**FILTROS DE DATOS**

Crear/Editar analíticos para:

Estudiantes Actuales  Estudiantes Egresados

Curso: PRIMER AÑO "A" MAÑANA (687197747)

Q Buscar

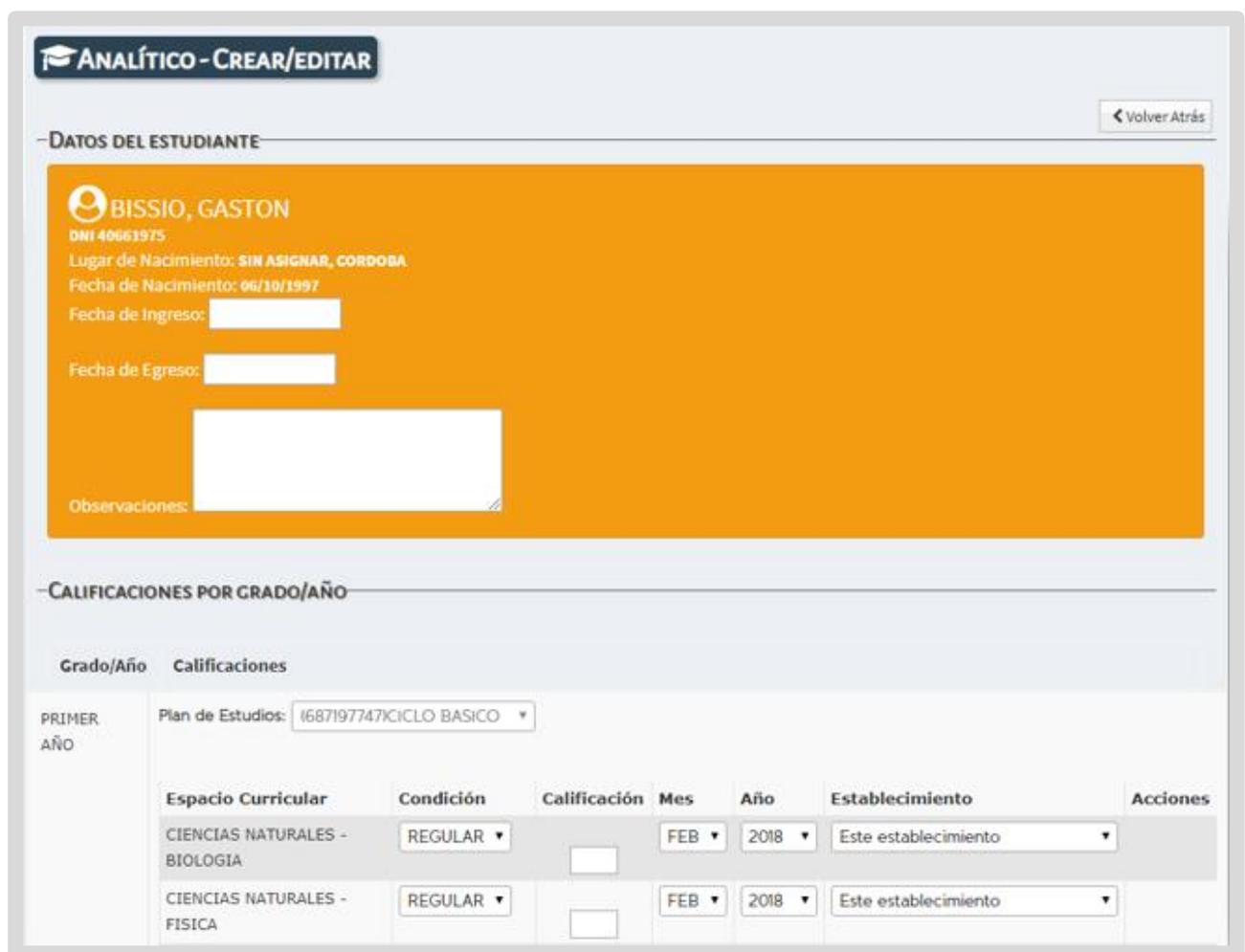
Nro. Documento	Tipo Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Acciones
40661975	DNI	M	BISSIO	GASTON	+

Es posible realizar estas acciones:

- Nuevos: este ícono  lo lleva a la sección que permite registrar notas.
- Editar: a través de la opción  es posible continuar con el registro de notas.
- Imprimir: esta opción  permite descargar e imprimir el certificado analítico.

Estas dos últimas opciones se habilitan cuando se ha comenzado con el registro de notas.

Al seleccionar la opción  el SGE muestra los datos del estudiante seleccionado:



**ANALÍTICO - CREAR/EDITAR** ◀ Volver Atrás

**- DATOS DEL ESTUDIANTE**

 **BISSIO, GASTON**  
DNI 40661975  
Lugar de Nacimiento: SIN ASIGNAR, CORDOBA  
Fecha de Nacimiento: 06/10/1997  
Fecha de Ingreso:   
Fecha de Egreso:   
Observaciones:

**- CALIFICACIONES POR GRADO/AÑO**

Grado/Año	Calificaciones																					
PRIMER AÑO	Plan de Estudios: <input type="text" value="1687197747KICLO BASICO"/>																					
	<table border="1"><thead><tr><th>Espacio Curricular</th><th>Condición</th><th>Calificación</th><th>Mes</th><th>Año</th><th>Establecimiento</th><th>Acciones</th></tr></thead><tbody><tr><td>CIENCIAS NATURALES - BIOLOGIA</td><td><input type="text" value="REGULAR"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text" value="FEB"/></td><td><input type="text" value="2018"/></td><td><input type="text" value="Este establecimiento"/></td><td></td></tr><tr><td>CIENCIAS NATURALES - FISICA</td><td><input type="text" value="REGULAR"/></td><td><input type="text"/></td><td><input type="text" value="FEB"/></td><td><input type="text" value="2018"/></td><td><input type="text" value="Este establecimiento"/></td><td></td></tr></tbody></table>	Espacio Curricular	Condición	Calificación	Mes	Año	Establecimiento	Acciones	CIENCIAS NATURALES - BIOLOGIA	<input type="text" value="REGULAR"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="FEB"/>	<input type="text" value="2018"/>	<input type="text" value="Este establecimiento"/>		CIENCIAS NATURALES - FISICA	<input type="text" value="REGULAR"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="FEB"/>	<input type="text" value="2018"/>	<input type="text" value="Este establecimiento"/>	
Espacio Curricular	Condición	Calificación	Mes	Año	Establecimiento	Acciones																
CIENCIAS NATURALES - BIOLOGIA	<input type="text" value="REGULAR"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="FEB"/>	<input type="text" value="2018"/>	<input type="text" value="Este establecimiento"/>																	
CIENCIAS NATURALES - FISICA	<input type="text" value="REGULAR"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="FEB"/>	<input type="text" value="2018"/>	<input type="text" value="Este establecimiento"/>																	

Los directores tienen acceso al listado de usuarios docentes del Establecimiento, el cual se completa a medida que se van agregando docentes.

- En la sección “Datos del Estudiante” es posible ingresar la fecha de ingreso/egreso y observaciones. Estos datos no son obligatorios.
- En la sección “Calificaciones por Grado/Año” se muestra el listado de años y materias que corresponden al plan de estudio que ha cursado el estudiante.

● Si el Establecimiento tienen asignado más de un plan de estudio para un mismo año, el SGE permite seleccionar el plan de estudio y lista las materias que corresponden al mismo.

● En el ejemplo anterior, el Establecimiento tienen asignado un solo plan de estudio, por consiguiente, se encuentra deshabilitada la opción para seleccionar otro plan.

● En el caso que hubiera más de un plan de estudio deberá seleccionar el que corresponda.

TERCER AÑO	Plan de Estudios: --SELECCIONE UN PLAN-- --SELECCIONE UN PLAN-- (687197909)ECONOMIA Y ADMINISTRACION (687197747)CICLO BASICO
CUARTO AÑO	Plan de Estudios: --SELECCIONE UN PLAN--
QUINTO AÑO	Plan de Estudios: --SELECCIONE UN PLAN--

● Es posible registrar notas de años anteriores al que se encuentra en curso actualmente, es decir si el estudiante se encuentra matriculado en 3er año, se pueden registrar las notas de 1ro y 2do año.

● Si posee notas registradas en años anteriores, el SGE las muestra y es posible modificarlas. Esto es posible si han sido registradas por el mismo Establecimiento.

### 3. Registro de notas

Para realizar este procedimiento, es necesario completar una serie de datos, como ser: la “Condición” de aprobación de la materia, calificación obtenida, el mes y año de aprobación y el Establecimiento en que lo curso.

- CALIFICACIONES POR GRADO/AÑO -							
Grado/Año	Calificaciones						
PRIMER AÑO	Plan de Estudios: (687197751) CICLO BASICO - INDUSTRIAL						
Espacio Curricular	Condición	Calificación	Mes	Año	Establecimiento	Acciones	
MATEMATICA	REGULAR		FEB	2018	Este establecimiento		
LENGUA Y LITERATURA	LIBRE EQUIV.		FEB	2018	Este establecimiento		
CIENCIAS NATURALES - BIOLOGIA	REGULAR		FEB	2018	Este establecimiento		
CIENCIAS NATURALES - FISICA	REGULAR		FEB	2018	Este establecimiento		

La condición de aprobación puede ser:

- Regular: si se selecciona, se registra directamente la nota en la casilla de calificación.
- Libre
- Equivalencia: al optar por esta opción, el SGE permite calificar “Con Nota Numérica” o “Sin Nota Numérica”.
  - Con nota numérica: directamente se registra la nota del estudiante.
  - Sin nota numérica: si no se cuenta con nota, directamente se puede tildar la casilla y seleccionar alguna de las opciones que se despliegan “APROBADO, ADEUDA u OTRO”.



- En calificación, ingresar la nota final obtenida por el estudiante. Las calificaciones pueden ser valores enteros o decimales, los mismos deben cargarse con coma. Ej: 9,50.
- En mes y año ingresar la fecha en que fue aprobada la materia.
- El Establecimiento, informar el nombre del Establecimiento en la que aprobó la materia.

Espacio Curricular	Condición	Calificación	Mes	Año	Establecimiento	Acciones
BIOLOGIA	REGULAR ▼	9	DIC ▼	2016 ▼	Este establecimiento ▼ Este establecimiento Otro de la Provincia de Córdoba Est. Municipal y/o Nacional Est. de otra provincia / otro país	
CIENCIAS NATURALES - QUIMICA	REGULAR ▼		FEB ▼	2018 ▼		

Se pueden presentar cuatro (4) situaciones:

- Este Establecimiento: si el estudiante aprobó la materia en el Establecimiento que genera el analítico, directamente dejar seleccionada esta opción.
- Otro Establecimiento de la provincia de Córdoba: si el estudiante aprobó la materia en otro Establecimiento de la provincia, el SGE muestra una opción que permite buscarla.

Espacio Curricular	Condición	Calificación	Mes	Año	Establecimiento	Acciones
CIENCIAS NATURALES - BIOLOGIA	REGULAR ▼		MAR ▼	2018 ▼	Otro de la Provincia de Córdoba ▼ <a href="#">Seleccionar Establecimiento</a>	

Al hacer clic en [Seleccionar Establecimiento](#), se puede buscar el Establecimiento por código de empres o por nombre.

**- BUSCAR ESCUELA DESTINO**

Código Escuela:

Nombre Escuela:

Ingresar el código del Establecimiento y presionar  , el SGE muestra los datos del Establecimiento que coincide con los datos de búsqueda.

**- BUSCAR ESCUELA DESTINO**

Código Escuela:

Nombre Escuela:

---

**- ELIJA UNA DE LAS SIGUIENTES ESCUELAS**

Código Escuela	Nombre Escuela	Ubicación	Seleccionar
EE0550857	DOCTOR JUAN BIALET MASSE (ANEXO ESCUELA HOGAR Nº 1 ALBERTO R. MAGGI)		<input type="checkbox"/>

● Seleccionar el Establecimiento e ingresar un nombre corto de la misma para que pueda mostrarse luego en el analítico. Por último, seleccionar  para registrar el Establecimiento.

**- BUSCAR ESCUELA DESTINO**

Código Escuela:

Nombre Escuela:

---

**- ELIJA UNA DE LAS SIGUIENTES ESCUELAS**

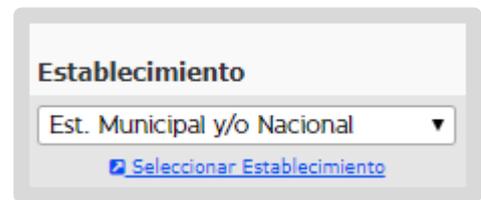
Código Escuela	Nombre Escuela	Ubicación	Seleccionar
EE0550857	DOCTOR JUAN BIALET MASSE (ANEXO ESCUELA HOGAR Nº 1 ALBERTO R. MAGGI)		<input checked="" type="checkbox"/>

**Escuela Seleccionada:** EE0550857 - DOCTOR JUAN BIALET MASSE (ANEXO ESCUELA HOGAR Nº 1 ALBERTO R. MAGGI)

Ingrese un nombre corto para la escuela de origen (máx. 15 caracteres):

Para estas últimas opciones el procedimiento es el mismo

- Establecimiento Municipal y/o Nacional
- Establecimiento de otra provincia / otro país.

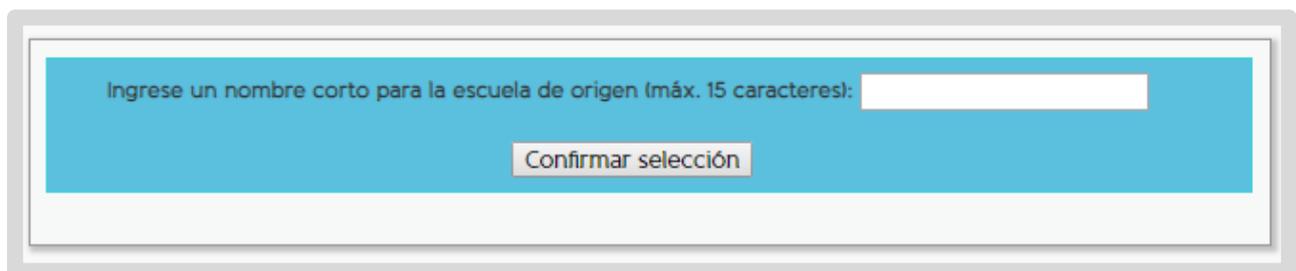


Establecimiento

Est. Municipal y/o Nacional

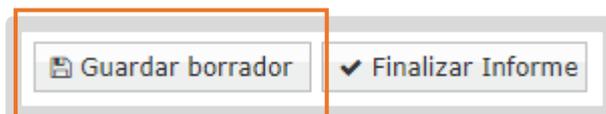
[Seleccionar Establecimiento](#)

Al presionar [Seleccionar Establecimiento](#), el SGE permite ingresar el nombre corto del Establecimiento.



Ingrese un nombre corto para la escuela de origen (máx. 15 caracteres):

Para guardar la información registrada es necesario seleccionar el botón [Guardar borrador](#), de no ser así, al abandonar la página, las notas no quedarán efectivamente registradas.



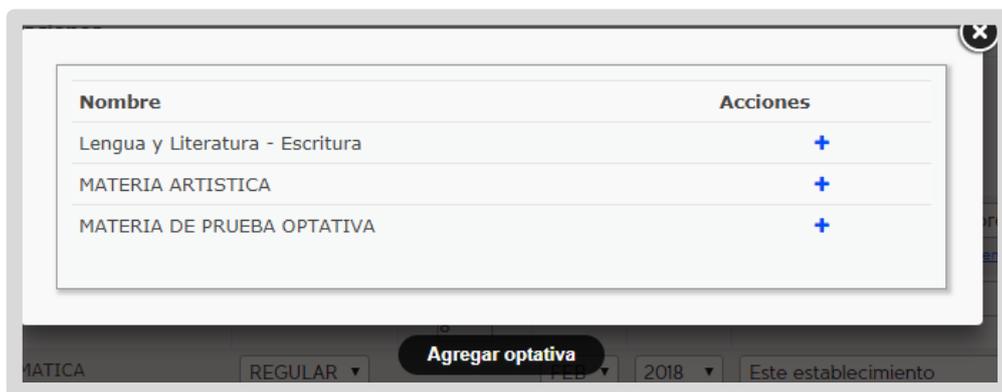
[Guardar borrador](#) [Finalizar Informe](#)

## 4. Agregar materias optativas

Los planes de estudio que poseen materias optativas deben ser cargadas a través de la opción [+ Agregar optativa](#) que se encuentra al seleccionar el plan de estudio.

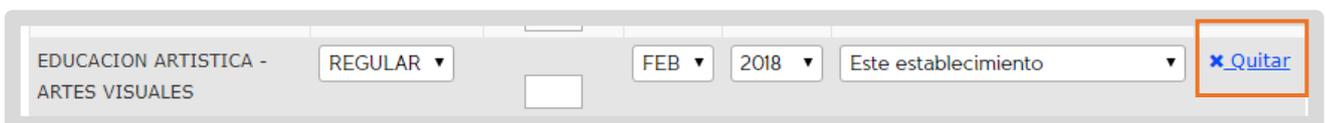
Grado/Año	Calificaciones
PRIMER AÑO	Plan de Estudios: (687197747) CICLO BASICO <a href="#">+ Agregar optativa</a>

Al seleccionar esta opción, aparecerá una ventana en la que se listan las materias optativas disponibles para la selección.



The screenshot shows a modal window with a table of elective subjects. The table has two columns: 'Nombre' and 'Acciones'. The subjects listed are 'Lengua y Literatura - Escritura', 'MATERIA ARTISTICA', and 'MATERIA DE PRUEBA OPTATIVA', each with a blue '+' icon in the 'Acciones' column. Below the table is a dark bar with a button labeled 'Agregar optativa'. The background shows a partial view of the main interface with fields for 'REGULAR', 'FEB', '2018', and 'Este establecimiento'.

Al hacer clic en [+](#) la materia optativa se agregará automáticamente al resto de las materias. Si por algún motivo la materia optativa agregada no correspondiera, se la puede eliminar haciendo un clic en [x\\_Quitar](#).



The screenshot shows the main interface with a light gray background. On the right side, there is a button labeled 'x\_Quitar' with a blue 'x' icon, which is highlighted with a red rectangular box. The interface also shows fields for 'EDUCACION ARTISTICA - ARTES VISUALES', 'REGULAR', 'FEB', '2018', and 'Este establecimiento'.

## 5. Imprimir certificados analíticos

Se ingresa a través de la opción imprimir .

Nro. Documento	Tipo Documento	Sexo	Apellido	Nombre	Acciones
11111111	DNI	M	LOPEZ	PEDRO	
98989898	DNI	M	SUAREZ	TOMAS	

Al hacer clic en ese ícono se desplegará la siguiente ventana que está compuesta por: el historial de impresiones realizadas al analítico actual; Información de la carrera; el Resumen de calificaciones del estudiante y la sección que permite realizar la configuración de impresión.

**IMPRESIÓN DE ANALÍTICO**

LOPEZ, PEDRO - DNI 11111111

**HISTORIAL DE IMPRESIONES**

Historial de impresiones realizadas para el Analítico actual

**INFORMACIÓN DE CARRERA**

Título:  
Carrera:  
Fecha de Egreso:  
Observaciones:  
Norma Jurisdiccional de Aprobación del Plan de Estudios:  
Norma Jurisdiccional de Ratificación del Dictamen:  
N° de Inscripción Otorgado por el RFIFD:  
Validez Nacional Otorgada Por:

**RESUMEN DE CALIFICACIONES DEL ESTUDIANTE**

✓ Verifique que las calificaciones se corresponden fielmente a las del estudiante seleccionado

Espacio Curricular	Calificación	Condición	Mes	Año	Establecimiento
PRIMER AÑO					
EDUCACION FISICA	8,50 (OCHO CON 50/100)	REGULAR	FEB	2018	Este establecimiento
LENGUA Y LITERATURA	8 (OCHO)	REGULAR	FEB	2018	Este establecimiento
MATEMATICA	7 (SIETE)	REGULAR	FEB	2018	Este establecimiento
CIENCIAS NATURALES - BIOLOGIA		REGULAR	FEB	2018	Este establecimiento
CIENCIAS NATURALES - FISICA		REGULAR	FEB	2018	Este establecimiento

### RESUMEN DE CALIFICACIONES DEL ESTUDIANTE

✓ Verifique que las calificaciones se corresponden fielmente a las del estudiante seleccionado

Espacio Curricular	Calificación	Condición	Mes	Año	Establecimiento
PRIMER AÑO					
EDUCACION FISICA	8,50 (OCHO CON 50/100)	REGULAR	FEB	2018	Este establecimiento
LENGUA Y LITERATURA	8 (OCHO)	REGULAR	FEB	2018	Este establecimiento
MATEMATICA	7 (SIETE)	REGULAR	FEB	2018	Este establecimiento
CIENCIAS NATURALES - BIOLOGIA		REGULAR	FEB	2018	Este establecimiento
CIENCIAS NATURALES - FISICA		REGULAR	FEB	2018	Este establecimiento

Se puede configurar la impresión por tipo de copia:

### CONFIGURACIÓN DE IMPRESIÓN

Utilice esta sección para definir los parámetros de impresión del Título.

Fecha de Impresión: 05/10/2018

Tipo de Copia: Prueba Impresión ▼

Serie: --SELECCIONE UNA SERIE-- ▼

N° Papel:

Imprimir Analítico

Volver Atrás

- Tipo de Copia: Prueba Impresión ▼
- Serie: --SELECCIONE UNA SERIE-- ▼
- N° Papel:
- Prueba Impresión
  - Original
  - Duplicado
  - Triplicado
  - Cuadruplicado
  - Quintuplicado
  - Sextuplicado
  - Septuplicado
  - Octuplicado

Por serie:

Serie: --SELECCIONE UNA SERIE-- ▾  
--SELECCIONE UNA SERIE--

Y por número de papel:

N° Papel:

Seleccionar imprimir analítico.

**– CONFIGURACIÓN DE IMPRESIÓN –**

Utilice esta sección para definir los parámetros de impresión del Título.

Fecha de Impresión: 09/10/2018

Tipo de Copia: Prueba Impresión ▾

Serie: --SELECCIONE UNA SERIE-- ▾

N° Papel:

**Este desarrollo fue realizado  
por el equipo profesional  
de la Dirección de Sistemas  
del Ministerio de Educación**

### **Datos de contacto**

**Av. Colón 97 – 6° piso – Córdoba Capital**

### **Consultas y/o Reclamos**

**Ingrese al Formulario disponible en  
[www.cba.gov.ar/gestion-estudiantes](http://www.cba.gov.ar/gestion-estudiantes)**