

TUTORIAL PARA DIRECTORES SOBRE

GESTIONAR EGRESADOS

Para Nivel Superior

Índice

GESTIONAR EGRESADOS	3
1. Acceso	4
2. Gestionar Egresados	5



Contenido disponible bajo [Licencia Creative Commons Atribución-SinDerivar 2.5 Argentina](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/2.5/argentina/).

Sistema Gestión Estudiantes

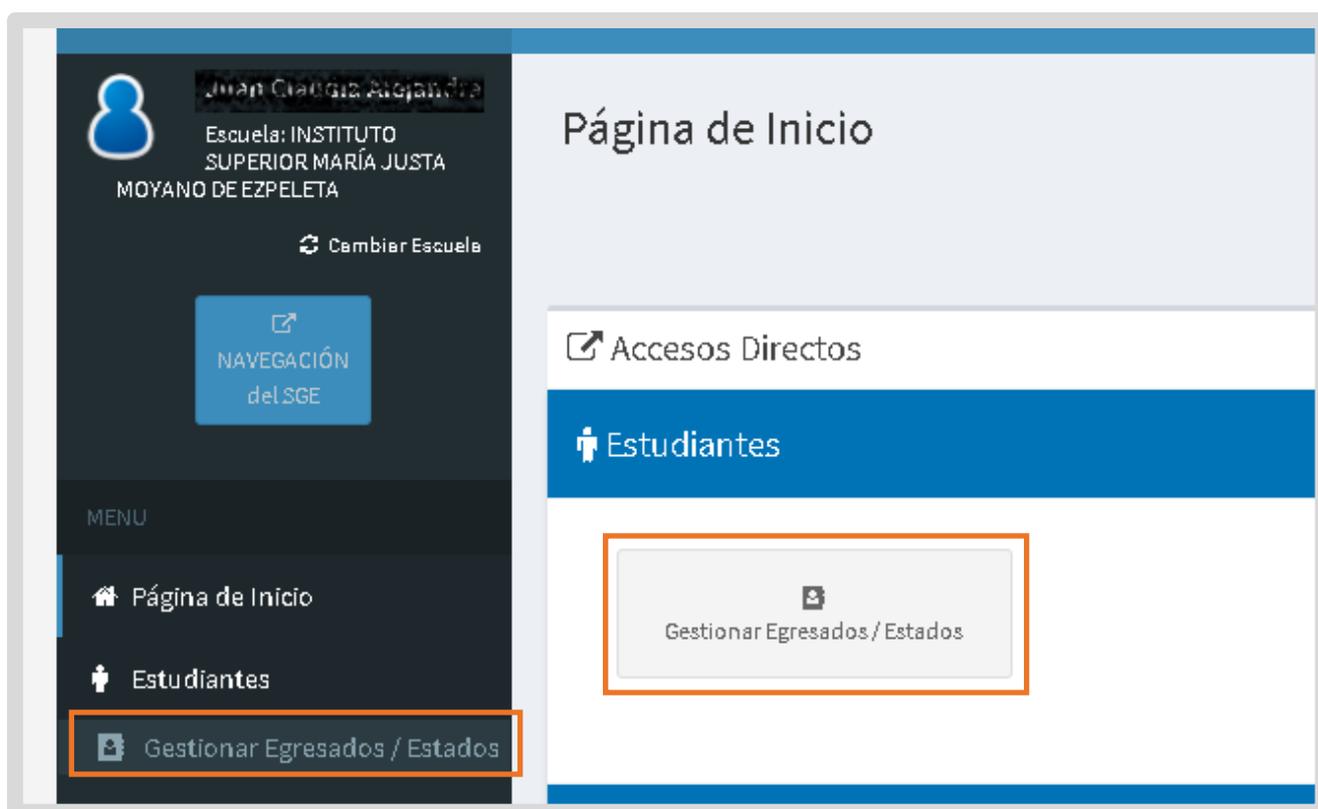
GESTIONAR EGRESADOS

- Esta acción puede ser realizada por el Director del Establecimiento o por las personas que éste haya autorizado (secretarios / preceptores u otros) a través de la opción “Gestionar Personal Autorizado”.

Nota: para habilitar al personal, puede consultar el tutorial “Gestionar Personal Autorizado”, que se encuentra disponible en <https://www.cba.gov.ar/gestion-estudiantes/>

1. Acceso

- El acceso está habilitado dentro de "Accesos Directos" la sección "Estudiantes" "Gestionar Egresados / Estados".



2. Gestionar Egresados

Luego de ingresar a esta acción, en la sección “Gestionar Egresados / Estados”, es posible acceder a un listado de estudiantes que tienen registrado el estado activo y/o egresado.



GESTIONAR EGRESADOS

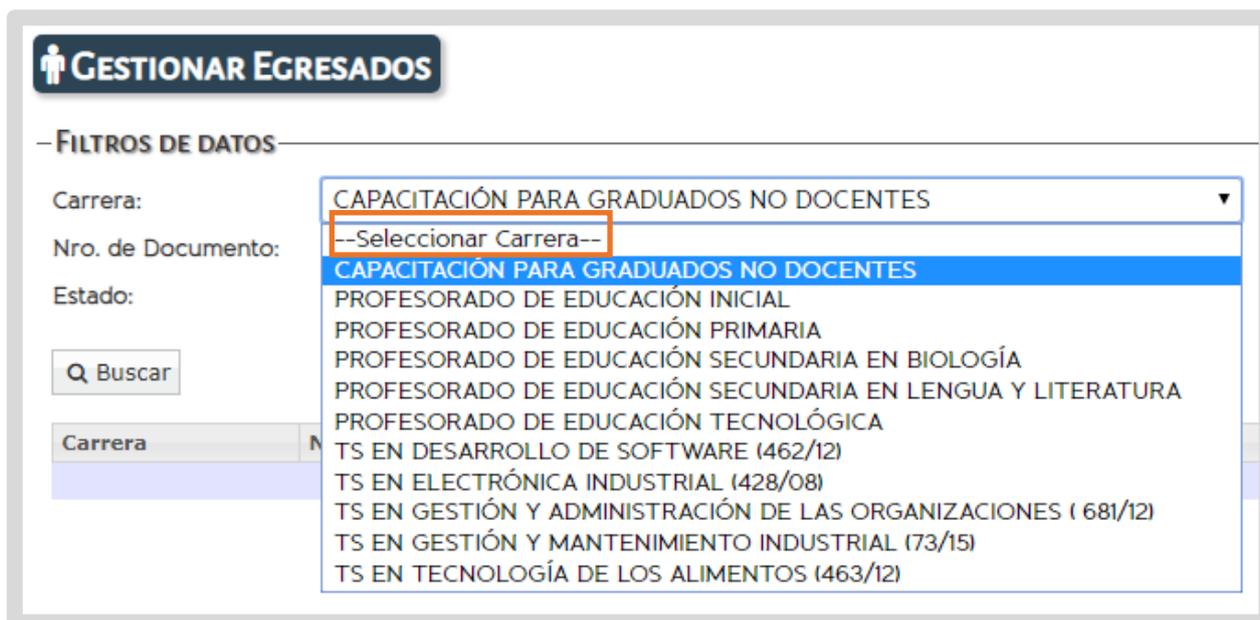
– Filtros de Datos –

Carrera: --Seleccionar Carrera--

Nro. de Documento: Ej: 45698741

Estado: ACTIVO Y EGRESADO ▾

Para ello es necesario seleccionar una carrera:



GESTIONAR EGRESADOS

– Filtros de Datos –

Carrera: CAPACITACIÓN PARA GRADUADOS NO DOCENTES ▾

Nro. de Documento: --Seleccionar Carrera--

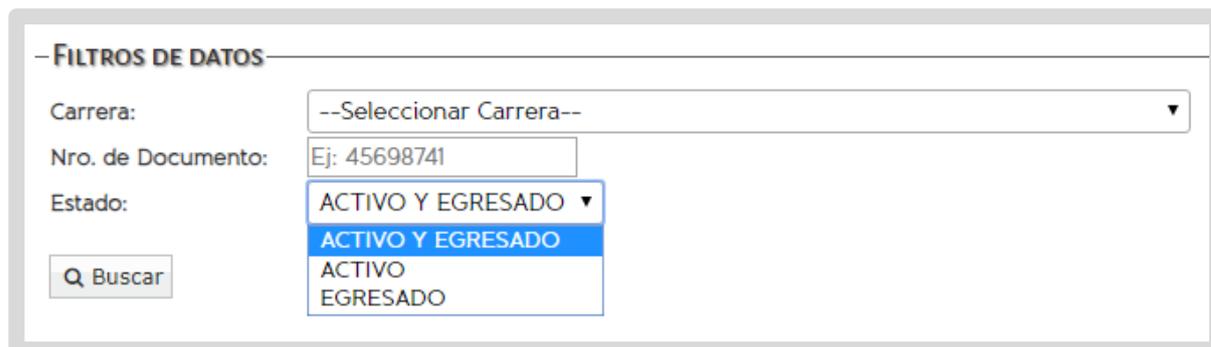
Estado:

Q Buscar

Carrera

- CAPACITACIÓN PARA GRADUADOS NO DOCENTES
- PROFESORADO DE EDUCACIÓN INICIAL
- PROFESORADO DE EDUCACIÓN PRIMARIA
- PROFESORADO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN BIOLOGÍA
- PROFESORADO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN LENGUA Y LITERATURA
- PROFESORADO DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA
- TS EN DESARROLLO DE SOFTWARE (462/12)
- TS EN ELECTRÓNICA INDUSTRIAL (428/08)
- TS EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES (681/12)
- TS EN GESTIÓN Y MANTENIMIENTO INDUSTRIAL (73/15)
- TS EN TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS (463/12)

Y alguna de las opciones de estado:



– Filtros de Datos –

Carrera: --Seleccionar Carrera-- ▾

Nro. de Documento: Ej: 45698741

Estado: ACTIVO Y EGRESADO ▾

Q Buscar

- ACTIVO Y EGRESADO
- ACTIVO
- EGRESADO

Al hacer clic en buscar, el Sistema de Gestión Estudiantes, en adelante SGE, muestra los estudiantes registrados en el estado seleccionado.

Carrera	Nro. Doc.	Sexo	Apellido	Nombres	Estado	Egresado
PROFESORADO DE EDUCACIÓN INICIAL	33333333	F	FLORES	LOLA	ACTIVO	<input type="checkbox"/>
PROFESORADO DE EDUCACIÓN INICIAL	90919293	M	MUÑOZ	ANDRES ESTEBAN	ACTIVO	<input type="checkbox"/>
PROFESORADO DE EDUCACIÓN INICIAL	12121212	F	PEREZ	ANDREA	ACTIVO	<input type="checkbox"/>

Cambios: 0 Matrículas Activas: 3 Matrículas Egresadas: 0 Total: 3

En el ejemplo se muestran estudiantes que se encuentran en estado activo. Para registrarlos como egresado se tendrá que tildar el casillero de la comuna "Egresado". Es posible tildar uno o varios casilleros a la vez.

Carrera	Nro. Doc.	Sexo	Apellido	Nombres	Estado	Egresado
PROFESORADO DE EDUCACIÓN INICIAL	33333333	F	FLORES	LOLA	ACTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
PROFESORADO DE EDUCACIÓN INICIAL	90919293	M	MUÑOZ	ANDRES ESTEBAN	ACTIVO	<input type="checkbox"/>
PROFESORADO DE EDUCACIÓN INICIAL	12121212	F	PEREZ	ANDREA	ACTIVO	<input type="checkbox"/>

Cambios: 1 Matrículas Activas: 3 Matrículas Egresadas: 0 Total: 3

Se habilitará el botón Al hacer clic en ese botón, el SGE solicita confirmar el registro:

¿Desea registrar los cambios efectuados?

Luego de confirmar, el estudiante pasa a estar registrado con la condición de egresado.

Carrera	Nro. Doc.	Sexo	Apellido	Nombres	Estado	Egresado
PROFESORADO DE EDUCACIÓN INICIAL	33333333	F	FLORES	LOLA	EGRESADO	<input checked="" type="checkbox"/>
PROFESORADO DE EDUCACIÓN INICIAL	90919293	M	MUÑOZ	ANDRES ESTEBAN	ACTIVO	<input type="checkbox"/>
PROFESORADO DE EDUCACIÓN INICIAL	12121212	F	PEREZ	ANDREA	ACTIVO	<input type="checkbox"/>

**Este desarrollo fue realizado
por el equipo profesional
de la Dirección de Sistemas
del Ministerio de Educación**

Datos de contacto

Av. Colon 97 – 6° piso – Córdoba Capital

Consultas y/o Reclamos

**Ingrese al Formulario disponible en
www.cba.gov.ar/gestion-estudiantes**