

CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Código de Referencia:

120253

Secretaría General de la Gobernación
Secretaría de Coordinación
Dirección de Jurisdicción Atención al Ciudadano

Puesto:

Administrativo Sistema Gestión de Calidad

Cant.:

2

Descripción:

1. Colaborar en el seguimiento de los procesos de "Atención al Ciudadano" en sus modalidades tanto, presencial como no presencial.
2. Cooperar con las tareas administrativas, relativas a la gestión del personal de Centros de Atención y Contact Center.
3. Participar en el mantenimiento del Sistema de Gestión de Calidad del proceso de Atención al Ciudadano.
4. Realizar el control de los registros de calidad.

Requisitos:

Nivel mínimo de formación: Secundario (finalizado).

Situación de revista: Pertenecer al Escalafón General del Poder Ejecutivo Provincial: Planta Permanente Tramo Ejecución o Contratados.

Experiencia Deseable: Experiencia de dos años en puestos similares.

Conocimientos Deseables: Buen manejo de Pc, Word, Excel, Outlook y Sistema SUAC.

Horario de trabajo: Turno Mañana.

Domicilio del sector de desempeño: Rosario de Santa Fe 650, Córdoba Capital.

Competencias requeridas: Orientación al ciudadano / Orientación al logro / Proactividad / Tolerancia a las presiones / Método y orden de trabajo/ Atención y concentración/ Habilidades de comunicación/ Relaciones interpersonales/Trabajo en equipo.

CIERRE DE POSTULACIÓN: 18 de febrero de 2022

IMPORTANTE

Cada agente podrá participar en una convocatoria activa a la vez. Para hacerlo se debe enviar adjunto el CV nominativo a la siguiente casilla de correo: postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar. En el asunto será necesario consignar el código de referencia del puesto y la Jurisdicción a la que pertenece el mismo.

Además, es requisito indispensable contar con la autorización tanto de su superior inmediato como del/la Referente de RR.HH. de su Jurisdicción, la que deberá gestionar siguiendo la *Guía informativa para el proceso de Convocatorias Internas*. Etapa: "Solicitud de Autorización para postularse" establecida para tal fin que encontrará en la Página Web Oficial del Gobierno de Córdoba en Info Empleados (web Gobierno): www.cba.gov.ar/convocatorias-internas/