

# CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Administración Provincial de Recursos  
Hídricos (A.P.R.HI.)  
Subdirección de Jurisdicción de  
Administración y RR.HH.  
Recursos Humanos

Código de Referencia:

330019

Puesto:

Auxiliar de RR.HH.

Cant.:

1

Descripción:

1. Realizar la carga de ausentismos, datos personales, familiares a cargo, etc., a través del Sistema de Administración de Recursos Humanos (People.Net).
2. Elaborar los informes que le sean requeridos y receptor toda la información relacionada con el personal.
3. Asesorar permanentemente a los agentes de la jurisdicción, sobre consultas referentes a las disposiciones y reglamentaciones vigentes.

Requisitos:

**Nivel mínimo de formación:** Secundario (finalizado).

**Situación de revista:** Pertenecer al Escalafón General del Poder Ejecutivo Provincial: Planta Permanente Tramo Ejecución o Contratados.

**Formación complementaria deseable:** Se valorará formación orientada a la gestión de RR.HH.

**Experiencia deseable:** Manejo de Microsoft Excel y People.Net.

**Horario de trabajo:** Turno mañana.

**Domicilio del sector de desempeño:** Humberto Primo N° 607, Córdoba Capital.

**Competencias requeridas:** Orientación al ciudadano / Orientación al logro / Proactividad / Relaciones interpersonales / Trabajo en equipo / Habilidades de comunicación.

**CIERRE DE POSTULACIÓN: 11 de marzo de 2022**

#### IMPORTANTE

Cada agente podrá participar en una convocatoria activa a la vez. Para hacerlo se debe enviar adjunto el CV nominativo a la siguiente casilla de correo: [postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar](mailto:postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar). En el asunto será necesario consignar el código de referencia del puesto y la jurisdicción a la que pertenece el mismo.

Además, es requisito indispensable contar con la autorización tanto de su superior inmediato como del/la Referente de RR.HH. de su Jurisdicción, la que deberá gestionar siguiendo la *Guía Informativa para el proceso de Convocatorias Internas*. Etapa: "Solicitud de Autorización para postularse" establecida para tal fin que encontrará en la Página Web Oficial del Gobierno de Córdoba en Info Empleados (web Gobierno): [www.cba.gov.ar/convocatorias-internas/](http://www.cba.gov.ar/convocatorias-internas/)