

## Objetivos Generales

Que los agentes públicos capacitados puedan:

Conocer los mecanismos de producción de la voz y la audición en condiciones saludables.

Acrecentar el auto reconocimiento y reporte fidedigno de la función auditiva, vocal, alimentaria y el estrés como sistemas funcionales integrados.

Desarrollar hábitos vocales, auditivos, alimentarios y posturales saludables y eficaces para el uso de la voz y la audición como herramienta laboral.



### Duración

Equivale a 20hs.



### Comunicación

capitacionadistancia@cba.gov.ar



### Destinatarios

Agentes Públicos Provinciales



### Evaluaciones Obligatorias

Contiene módulos con actividades obligatorias.

**Deben ser aprobadas con 6 (seis) o más.**



### Examen Final

Opción Múltiple.

Tendrá 2 (dos) intentos.

Debe ser aprobado con 6 (seis) o más.



### Certificación

Dentro de los 15 días hábiles,  
mediante CiDi - Nivel 2.

## Módulo Inicial

Instructivo de Navegación del Aula Virtual  
Programa, Modalidad de Cursado y Certificación  
Foro de Consultas Técnicas

## Módulo 1: LA SALUD AUDITIVA

Autoreporte y reconocimiento  
Usos y riesgos en la salud auditiva

## Módulo 2: SALUD VOCAL

Autoreporte y reconocimiento  
Usos y riesgos en la salud vocal

## Módulo 3: OPTIMIZACIÓN DE LA VOZ COMO HERRAMIENTA DE TRABAJO

Pautas de cuidados de la voz  
Ejercicios de calentamiento y enfriamiento vocal antes, durante y al finalizar la jornada

## Módulo 4: PAUSA ACTIVA

Definición y alcance de las pausas activas en la jornada laboral  
Ejemplo de ejercicios según algunas rutinas laborales  
Establecimiento de rutina básica de pausas activas ligadas al uso de la voz y la audición como herramientas de trabajo

## Módulo 5: EL REFLUJO GASTROESOFÁGICO COMO AGENTE NOCIVO PARA LA VOZ

Identificación del reflujo como agente de riesgo  
Pautas de hábitos saludables en la alimentación y nutrición para evitarlo

## Módulo 6: DESARROLLO DE LA VOZ Y AUDICIÓN PRODUCTIVA

Propuesta de ejercitación de la función respiratoria, vocal y postural  
Plan de uso y agenda para la voz y la audición

# Plazos y condiciones para certificar, realizar reclamos y/o consultas



Para certificar el curso es **requisito cumplimentar en tiempo y forma y aprobar** con la calificación correspondiente las actividades obligatorias y/o examen final propuesto en cada capacitación.



**Calificaciones: el plazo para reclamar por una calificación es hasta 48 horas posteriores al cierre del curso.** El Instructivo de Navegación indica cómo y dónde corroborar sus calificaciones y devoluciones.



Ante cualquier inconveniente técnico en la realización de las actividades, evaluaciones y exámenes obligatorios, deberá comunicarse a **capacitacionadistancia@cba.gov.ar** para informar lo sucedido, dentro de los plazos de la capacitación.

Sugerimos adjuntar una captura de pantalla con el error arrojado por la plataforma. **No tendrán validez reclamos posteriores a la fecha de cierre de la capacitación.**



Una vez finalizada la capacitación no se podrá acceder a los contenidos de la misma.

## CONTACTO:

Rosario de Santa Fe 650, CP: X5004GBB, Córdoba Capital  
Teléfono: 0351 - 524-3000 Interno 3151  
E-mail: capacitacionadistancia@cba.gov.ar