CURRICULUM VITAE

SILVANA CASTELLANO

DATOS PERSONALES

Lugar de nacimiento:
San Francisco, Córdoba

Fecha de nacimiento:
10/10/1975

Estado Civil:
Soltera

Documento Nacional de Identidad:
24.844.251

FORMACIÓN PROFESIONAL

Estudios Secundarios:
Bachiller Perito Mercantil
Esc. Superior de Comercio "Dr. Hipólito Vieytes"

Estudios Universitarios:
Contadora Pública Nacional
Universidad Nacional de Córdoba

ACTIVIDAD PROFESIONAL EN EL SECTOR **PÚBLICO**

- Secretaria de Administración de la Secretaría General de la Gobernación de la Provincia de Córdoba, del 2019 a la actualidad.
- Subsecretaria de Administración y RRHH de la Secretaría General de la Gobernación de la Provincia de Córdoba, del 2018 hasta el 2019.
- Directora General de Administración de la Secretaría General de la Gobernación de la Provincia de Córdoba, del 2015 hasta el 2018.
- Directora de Jurisdicción de la Dirección General de Tesorería y Crédito Público de la Provincia de Córdoba, del 2008 hasta el 2015.
- Coordinadora General de la Dirección General de Tesorería y Crédito Público de la Provincia de Córdoba, del 2005 hasta el 2008.
- Coordinadora de Sistema Único de Atención al Ciudadano del Ministerio de Finanzas de la Provincia de Córdoba, del 2003 hasta el 2005.
- Atención al Ciudadano en la Dirección General de Rentas de la Secretaría de Ingresos Públicos de la Provincia de Córdoba, del 2000 hasta el 2003.

ACTIVIDAD PROFESIONAL EN EL SECTOR **PRIVADO**

- Coordinadora Administrativa Ingenieria Sanitaria S.R.L., del 1997 hasta el 2000.
- Coordinadora Administrativa Asoc. Cordobesa de Full Contact, Kick Boxing y Muay Thai, del 1994 hasta el 1997.

CARGOS DOCENTES

- Auxiliar Docente de tercera, por concurso abierto de Ayudantes de Matemática II. Facultad de Ciencias Económicas Universidad Nacional de Córdoba, del 1997 hasta el 2001.

CAPACITACIONES:

- 2015. Curso de Introducción a la Administración Financiera del Sector Público Nacional dictado por el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).
- 2015. Nociones Básicas sobre el Estudio de Rendición de Cuentas Públicas Provinciales y Municipales, organizado por Universidad Provincial de Córdoba.

SILVANA CASTELLANO

DATOS PERSONALES

Lugar de nacimiento:
San Francisco, Córdoba

Fecha de nacimiento:
10/10/1975

Estado Civil:
Soltera

Documento Nacional de Identidad:
24.844.251

FORMACIÓN PROFESIONAL

Estudios Secundarios:
Bachiller Perito Mercantil
Esc. Superior de Comercio "Dr. Hipólito Vieytes"

Estudios Universitarios:
Contadora Pública Nacional
Universidad Nacional de Córdoba

- 2014. Negociación y Mediación organizado por la Dirección de Jurisdicción de Capacitación del Ministerio de Gestión Pública.
- 2014. Formación de Formadores. Técnicas Convencionales para llevar adelante procesos exitosos de capacitación. dictado por Activos Humanos. Soluciones Integrales en RRHH.
- 2013. Programación Financiera en el Ámbito de la Administración Nacional organizado por la Asociación Argentina de Presupuesto y Administración Financiera Pública (ASAP).
- 2012. Programa de Especialización en Administración Financiera Gubernamental organizado por Consejo Profesional de Ciencias Económicas de Córdoba (CPCE).
- 2011. Gestión de Proyectos dictado por Scarpatti y Asociados. Consultores en Gestión Organizacional.
- 2010. Curso de Formación de Policía Fiscal organizado por la Policía Fiscal del Ministerio de Finanzas.
- 2007. Herramientas y Prácticas Personales para la Conducción en la Administración Pública Provincial, organizado por la DG RRHH de la Secretaría General de la Gobernación y Control de Gestión.
- Octubre 2006. Jornadas de Capacitación para Niveles de Conducción de la Administración Pública Provincial, organizado por la DG RRHH de la Secretaría General de la Gobernación y Control de Gestión.
- Julio 2005. Taller Teórico. Práctico de IVA y Monotributo para nuevos Graduados, organizado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de Córdoba (CPCE).
- Diciembre 2004. Taller de Actualización 2004 para funcionarios de la Administración Pública, organizado por la Secretaría General de la Gobernación.
- Agosto 2004. Capacitación para el Proyecto SUME (Sistema Único de Mesas de Entradas) de la Dirección de Función Pública. Secretaría General de la Gobernación con el objetivo de calificar con Normas ISO 9001 todas las Mesas de Entradas y Salidas de la Administración Pública Provincial en Diciembre de 2005.
- Junio 2004. Seminario de Oratoria organizado por la Coordinación de Reconversión de Recursos Humanos de la Secretaría General de la Gobernación.
- Mayo 2004. Seminario de Pensamiento Estratégico organizado por la Coordinación de Reconversión de Recursos Humanos (SGG).
- Abril 2004. Seminario de Atención al Público y Trabajo en Equipo organizado por la Coordinación de Reconversión de Recursos Humanos.