

# ***MANUAL DEL USUARIO***

## ***INSCRIPCIÓN A TRASLADOS INTERNOS NIVEL INICIAL Y PRIMARIO***

***DIRECCION DE COORDINACION Y GESTION DE RECURSOS HUMANOS  
DIV. ACTOS PUBLICOS***

## INSCRIPCIÓN A TRASLADOS INTERNOS

Los Traslados Internos **son los que se realizan dentro de la misma localidad** y la inscripción se realiza a través del Sistema de Ciudadano Digital (CIDI) en las fechas establecidas en las circulares de la Dir. Gral. De Educación Inicial y la Dir. Gral. De Educación Primaria.

**Para el ciclo lectivo 2022 el periodo de Inscripción es desde el 13/06/2022 al 24/06/2021.**

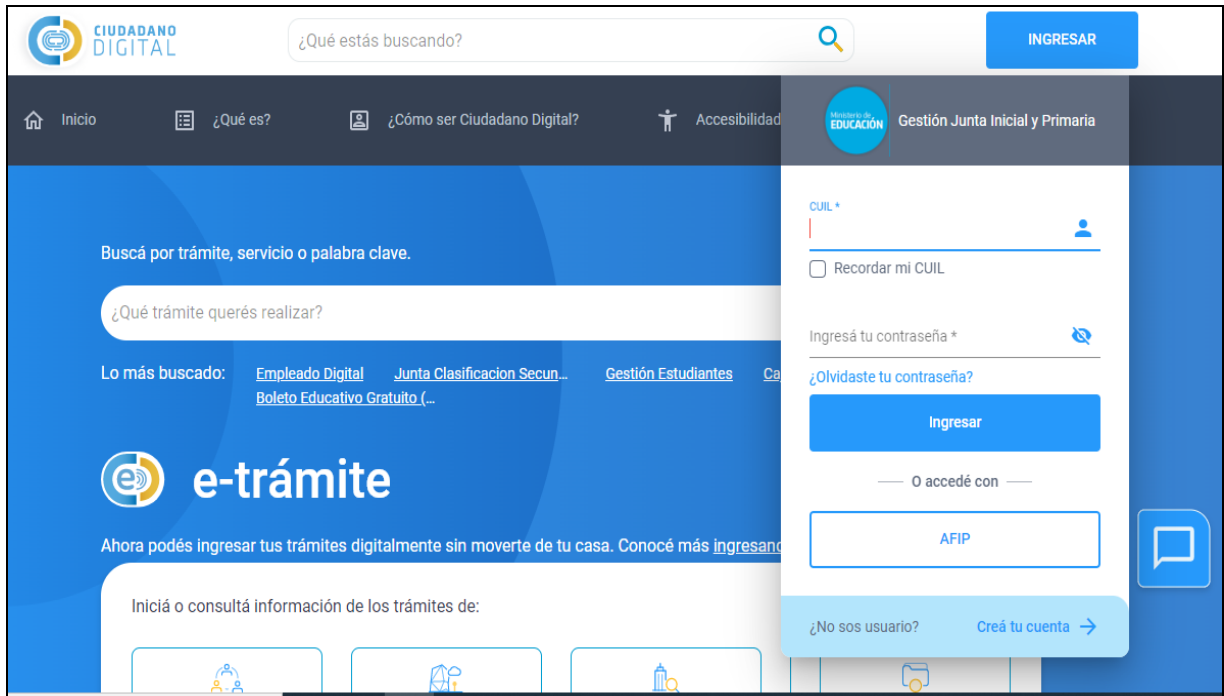
### 1) INGRESO AL SISTEMA:

El acceso a **Inscripción a traslados Internos** se puede realizar de la siguiente manera:

- A través del Portal Web oficial del Gobierno de la Pcia. De Córdoba [www.cba.gov.ar](http://www.cba.gov.ar), el camino de ingreso es: **Docentes>Junta de Calificación y Clasificación nivel Inicial y Primario.**  
O bien copiar y pegar en la barra de direcciones del navegador la siguiente URL: <http://www.cba.gov.ar/junta-de-clasificacion-primaria/>. Al ingresar se visualizará la siguiente pantalla:

The screenshot shows the website interface for the 'SISTEMA DE JUNTA DE CALIFICACIÓN Y CLASIFICACIÓN INICIAL Y PRIMARIA'. At the top, there is a navigation bar with a home icon and the text '< Volver a Ministerio de Educación'. Below this, the main content area is divided into sections: 'DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN INICIAL', 'DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN PRIMARIA', and 'JUNTA DE CALIFICACIÓN Y CLASIFICACIÓN'. The central text block provides information about the 'Inscripción para Ingreso a la Docencia de la D.G.E. INICIAL y de la D.G.E. PRIMARIA - Convocatoria 2022', including details about the timeline (from May 26 to June 14, 2022) and the online nature of the process. On the right side, there is a vertical menu with several options: 'Ingresar' (highlighted with a blue box and a mouse cursor), 'TUTORIALES', 'DOCUMENTACIÓN', 'NOMENCLADOR DE LOCALIDADES', and 'NÓMINA DE ESCUELAS BASES Y AGRIPIANAS'.

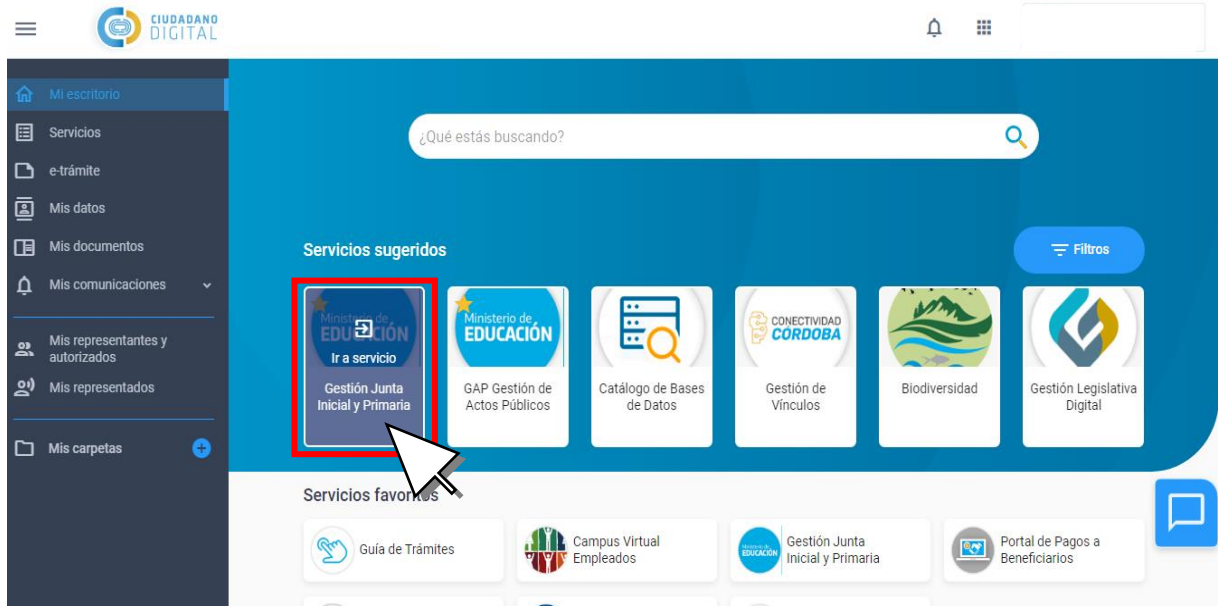
Luego de seleccionar se le solicitará al usuario que ingrese al Sistema de Ciudadano Digital (CIDI)



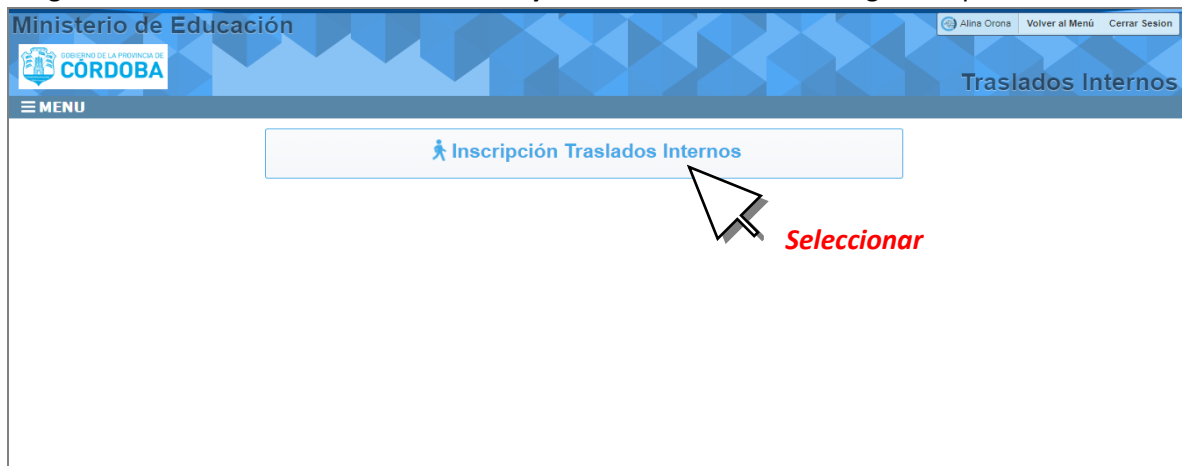
La inscripción a Traslados Internos solo se habilitará en las fechas establecidas en Circulares de las Direcciones de Nivel y en el caso de acceder fuera de término se mostrará la siguiente pantalla:



Una vez que el usuario ingresa al CIDI, tiene que seleccionar el icono **Gestión de Junta Inicial y Primaria**



2) Luego de acceder a **Gestión de Junta Inicial y Primaria** se observará la siguiente pantalla



**IMPORTANTE:** En el caso de ver en pantalla un mensaje de error, como se muestra en la sig. Imagen, el usuarios debe enviar a la Casilla de Correo [actos.publicosrrhh@cba.gov.ar](mailto:actos.publicosrrhh@cba.gov.ar), con el escaneo o foto legible del DNI (Ambos Lados), declarar correo electronico y un telefono de contacto. Este paso es importante para que el docente sea cargado al sistema y se le habilite la Inscripcion



3) Al ingresar a **Inscripción Traslados internos** se llegará a la siguiente pantalla:

**TRASLADOS INTERNOS** [Cancelar]

**Inscripciones Traslados Internos**

Convocatoria: Empleado: \_\_\_\_\_  
Apellido y Nombre: \_\_\_\_\_

**Domicilio Agente**

Fec. Nacimiento: 14-11-1981 Tipo Doc: DNI  
Calle: COMECHINGONES  
Número: \_\_\_\_\_ Dpto.: \_\_\_\_\_ Piso: \_\_\_\_\_ Torre: \_\_\_\_\_  
Cod Post: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_ 38898  
Barrio: ALTO, \_\_\_\_\_ Nacionalidad: ARGENTINO  
Provincia: CORDOBA Dpto.: CORDOBA -CAPITAL Localidad: CORDOBA CAPITAL

**Datos de la Escuela donde es Titular**

Nivel:  → *Seleccionar Nivel: Inicial o Primario*  
Empresa: \*  → *Desplegar para búsqueda del Cód. de Empresa \*\**  
Descripción:  
Inspección: Calle: Barrio Empresa:  
Departamento: Localidad:

**Cargos**

**Donde es Titular**

Nivel: 13 Cargo:  → *Seleccionar Cargo Titular*

**Cargo Equivalente** [Grabar]

Nivel:  Cargo:  → *Seleccionar cargo equivalente al titular. (No es un campo obligatorio)*

*Datos personales*

Cuando el usuario complete todos los campos y revise que este todo correcto debe seleccionar  y confirmar la selección. La inscripción ha finalizado.

\*\* Al desplegar el listado de búsqueda del **Cód. de Empresa** del Centro Educativo se abrirá una ventana (como se muestra en la imagen siguiente). El campo de búsqueda    podrá colocar el Código de Empresa, si lo conoce, o con el nombre de la escuela y a continuación debe seleccionar el botón **Buscar**. El sistema le mostrara las opciones, como resultado de su búsqueda, y debe optar por la correcta y apareceran los datos del establecimiento

Búsqueda - Google Chrome  
juntaprimaria.cba.gov.ar/ords/www\_flow.show

ALBERDI [Buscar] [Cerrar]

%

- EE0730008 DOCTOR JUAN BAUTISTA ALBERDI
- EE0410305 JUAN BAUTISTA ALBERDI
- EE0520136 JUAN BAUTISTA ALBERDI
- EE0730317 JUAN BAUTISTA ALBERDI
- EE0730418 JUAN BAUTISTA ALBERDI
- EE0730130 JUAN BAUTISTA ALBERDI
- EE0640447 JUAN BAUTISTA ALBERDI
- EE0640103 JUAN BAUTISTA ALBERDI
- EE0550776 JUAN BAUTISTA ALBERDI
- EE0550638 JUAN BAUTISTA ALBERDI
- EE0550874 JUAN BAUTISTA ALBERDI
- EE0770589 JUAN BAUTISTA ALBERDI
- EE0770814 JUAN BAUTISTA ALBERDI

**Datos de la Escuela donde es Titular**

Nivel: PRIMARIA

Empresa: EE0640103 JUAN BAUTISTA ALBERDI

Descripción: JUAN BAUTISTA ALBERDI

Inspección: 421131 Calle: JOSE MARIA PAZ 72 Barrio Empresa:

Departamento: JUAREZ CELMAN Localidad: UCACHA

#### 4) Impresión de la Inscripción:

Cuando se confirma la inscripción se habilita la opción de **Imprimir Informe**. Al seleccionar la opción se puede imprimir el formulario con los datos seleccionados por el usuario (Establecimiento y cargo) y que se mostrara en la siguiente pantalla:

1 / 1

Ministerio de **EDUCACIÓN** **TRASLADOS INTERNOS** GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE **CORDOBA**

**Inscripción 2018** Fecha de Impresión: 07/08/2018

Empleado: 0228956417 Apellido y Nombre: ORONA ALINA

**Datos de la Escuela donde es Titular**

Empresa: EE0640103 - JUAN BAUTISTA ALBERDI Nivel: Primaria

Domicilio: JOSE MARIA PAZ 72

Barrio:

Departamento: JUAREZ CELMAN

Localidad: UCACHA

Inspección: 421131

**Cargos**

Donde es Titular: 13-475 MAESTRA DE GRADO ESC. PRIM.

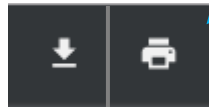
Equivalente: 13-265 DIRECTOR ESC. PRIM. 3°

EXHIBICIÓN DE PADRONES PROVISORIOS: Del 01 al 15 de noviembre de 2018 en el Apoyo Administrativo de cada Región Escolar, Región Capital y Región Quinta en la Dirección de Recursos Humanos - Oficina Actos Públicos.

Reclamos: Del 16 al 23 de noviembre de 2018 en la oficina de Actos Públicos.

Area "A" - "Legajos": Santa Rosa 751 - Planta Baja.-

En caso de disconformidad el período de reclamos será la única oportunidad que tendrá el aspirante para plantear RECURSO DE RECONSIDERACIÓN. De no mediar reclamo alguno dentro de dicho término se tendrán por firmes las valoraciones afectadas y aceptación de la lista de orden de méritos.



Descargar en PC | Imprimir

5) Eliminar Formulario:

Eliminar Formulario

Esta opción se habilita cuando se ha confirmado la Inscripción a Traslados Internos y si es necesario hacer una rectificación en la elección del Centro Educativo y/o del cargo titular. Al seleccionar esta opción la inscripción vuelve al comienzo y deberá completarlo nuevamente. Una vez realizada esta acción se procede a seleccionar el botón **Grabar** nuevamente y confirmar.

*Atención: cuando se selecciona **Eliminar Formulario** y no se vuelve a generar otra vez la inscripción, no se tomará como válida dicha inscripción.*