

MANUAL DEL USUARIO

INSCRIPCIÓN A TRASLADOS INTERNOS NIVEL INICIAL Y PRIMARIO

***DIRECCION DE COORDINACION Y GESTION DE RECURSOS HUMANOS
DIV. ACTOS PUBLICOS***

INSCRIPCIÓN A TRASLADOS INTERNOS

Los Traslados Internos **son los que se realizan dentro de la misma localidad** y la inscripción se realiza a través del Sistema de Ciudadano Digital (CIDI) en las fechas establecidas en las circulares de la Dir. Gral. De Educación Inicial y la Dir. Gral. De Educación Primaria.

Para el ciclo lectivo 2022 el periodo de Inscripción es desde el 13/06/2022 al 24/06/2021.

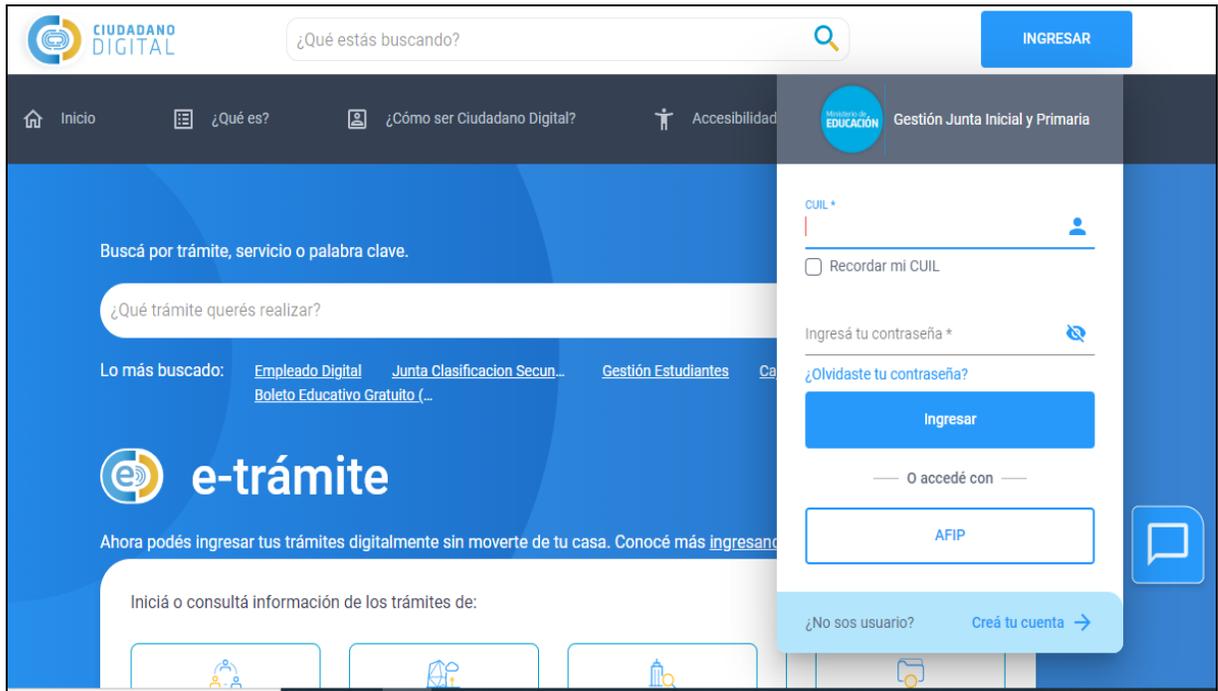
1) INGRESO AL SISTEMA:

El acceso a **Inscripción a traslados Internos** se puede realizar de la siguiente manera:

- A través del Portal Web oficial del Gobierno de la Pcia. De Córdoba www.cba.gov.ar, el camino de ingreso es: **Docentes>Junta de Calificación y Clasificación nivel Inicial y Primario.**
O bien copiar y pegar en la barra de direcciones del navegador la siguiente URL: <http://www.cba.gov.ar/junta-de-clasificacion-primaria/>. Al ingresar se visualizará la siguiente pantalla:

The screenshot shows the website interface for the 'SISTEMA DE JUNTA DE CALIFICACIÓN Y CLASIFICACIÓN INICIAL Y PRIMARIA'. At the top, there is a navigation bar with a link '< Volver a Ministerio de Educación'. Below this, the main content area is divided into sections: 'DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN INICIAL', 'DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN PRIMARIA', and 'JUNTA DE CALIFICACIÓN Y CLASIFICACIÓN'. The central text provides information about the 2022 enrollment process, including the dates from May 26 to June 14, 2022. On the right side, there is a sidebar menu with options like 'TUTORIALES', 'DOCUMENTACIÓN', 'NOMENCLADOR DE LOCALIDADES', and 'NÓMINA DE ESCUELAS BASES Y AGRIPIANAS'. A blue box highlights the 'Ingresar' button in the top right corner, with a mouse cursor pointing to it.

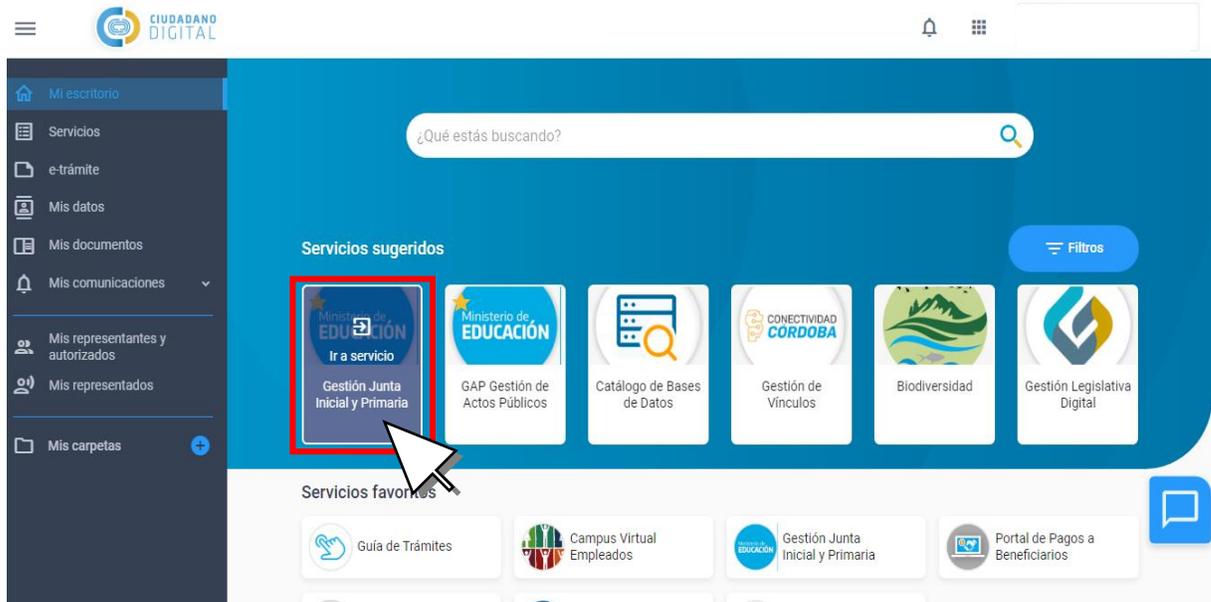
Luego de seleccionar se le solicitara al usuario que ingrese al Sistema de Ciudadano Digital (CIDI)



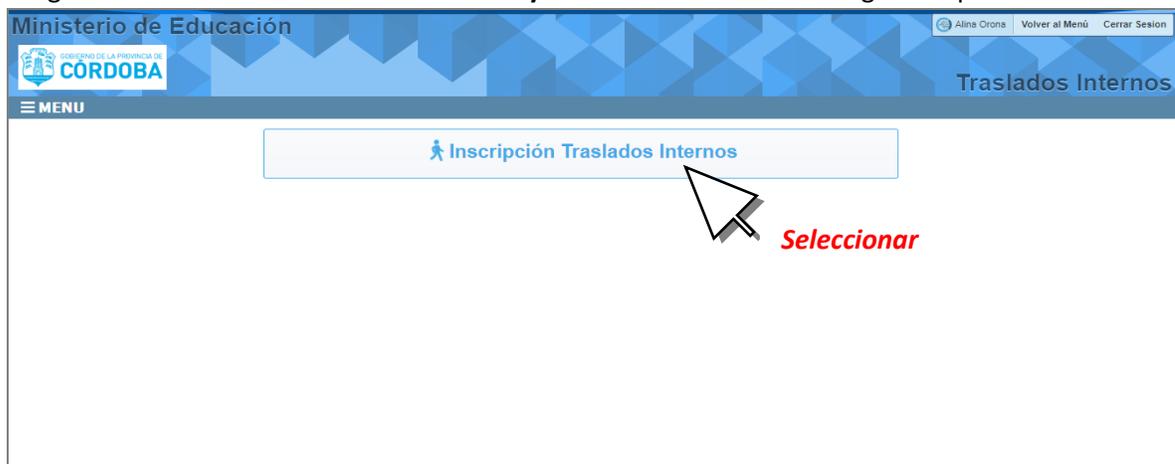
La inscripción a Traslados Internos solo se habilitará en las fechas establecidas en Circulares de las Direcciones de Nivel y en el caso de acceder fuera de término se mostrará la siguiente pantalla:



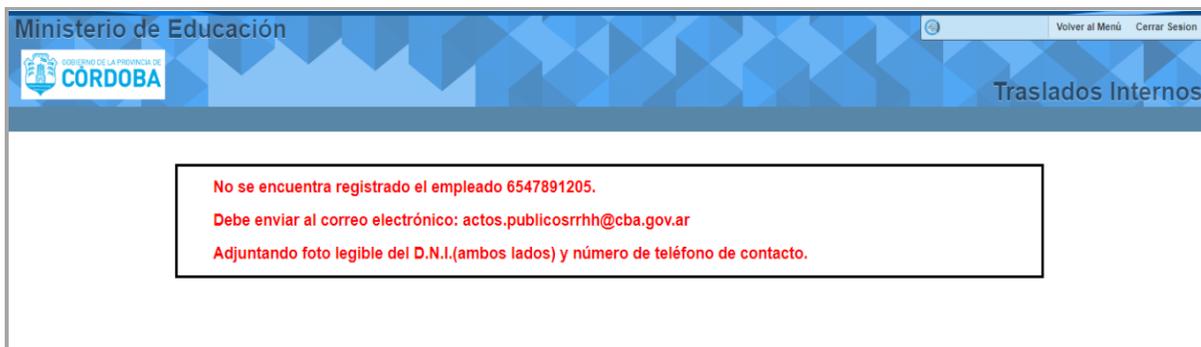
Una vez que el usuario ingresa al CIDI, tiene que seleccionar el icono **Gestión de Junta Inicial y Primaria**



2) Luego de acceder a **Gestión de Junta Inicial y Primaria** se observará la siguiente pantalla



IMPORTANTE: En el caso de ver en pantalla un mensaje de error, como se muestra en la sig. Imagen, el usuarios debe enviar a la Casilla de Correo actos.publicosrrhh@cba.gov.ar, con el escaneo o foto legible del DNI (Ambos Lados), declarar correo electronico y un telefono de contacto. Este paso es importante para que el docente sea cargado al sistema y se le habilite la Inscripcion



3) Al ingresar a **Inscripción Traslados internos** se llegará a la siguiente pantalla:

TRASLADOS INTERNOS [Cancelar]

Inscripciones Traslados Internos

Convocatoria: Empleado: _____
Apellido y Nombre: _____

Domicilio Agente

Fec. Nacimiento: 14-11-1981 Tipo Doc: DNI
Calle: COMECHINGONES
Número: _____ Dpto.: _____ Piso: _____ Torre: _____
Cod Post: _____ Teléfono: _____ 38898
Barrio: ALTO, _____ Nacionalidad: ARGENTINO
Provincia: CORDOBA Dpto.: CORDOBA -CAPITAL Localidad: CORDOBA CAPITAL

Datos de la Escuela donde es Titular

Nivel: → *Seleccionar Nivel: Inicial o Primario*
Empresa: * → *Desplegar para búsqueda del Cód. de Empresa ***
Descripción: _____
Inspección: _____ Calle: _____ Barrio Empresa: _____
Departamento: _____ Localidad: _____

Cargos

Donde es Titular

Nivel: 13 Cargo: → *Seleccionar Cargo Titular*

Cargo Equivalente [Grabar]

Nivel: Cargo: → *Seleccionar cargo equivalente al titular. (No es un campo obligatorio)*

Datos personales

Cuando el usuario complete todos los campos y revise que este todo correcto debe seleccionar y confirmar la selección. La inscripción ha finalizado.

** Al desplegar el listado de búsqueda del **Cód. de Empresa** del Centro Educativo se abrirá una ventana (como se muestra en la imagen siguiente). El campo de búsqueda podrá colocar el Código de Empresa, si lo conoce, o con el nombre de la escuela y a continuación debe seleccionar el botón **Buscar**. El sistema le mostrara las opciones, como resultado de su búsqueda, y debe optar por la correcta y apareceran los datos del establecimiento

Búsqueda - Google Chrome
juntaprimaria.cba.gov.ar/ords/www_flow.show

ALBERDI [Buscar] [Cerrar]

%
EE0730008 DOCTOR JUAN BAUTISTA ALBERDI
EE0410305 JUAN BAUTISTA ALBERDI
EE0520136 JUAN BAUTISTA ALBERDI
EE0730317 JUAN BAUTISTA ALBERDI
EE0730418 JUAN BAUTISTA ALBERDI
EE0730130 JUAN BAUTISTA ALBERDI
EE0640447 JUAN BAUTISTA ALBERDI
EE0640103 JUAN BAUTISTA ALBERDI
EE0550776 JUAN BAUTISTA ALBERDI
EE0550638 JUAN BAUTISTA ALBERDI
EE0550874 JUAN BAUTISTA ALBERDI
EE0770589 JUAN BAUTISTA ALBERDI
EE0770814 JUAN BAUTISTA ALBERDI

Datos de la Escuela donde es Titular

Nivel: PRIMARIA

Empresa: EE0640103 JUAN BAUTISTA ALBERDI

Descripción: JUAN BAUTISTA ALBERDI

Inspección: 421131 Calle: JOSE MARIA PAZ 72 Barrio Empresa:

Departamento: JUAREZ CELMAN Localidad: UCACHA

4) Impresión de la Inscripción:

Cuando se confirma la inscripción se habilita la opción de **Imprimir Informe**. Al seleccionar la opción se puede imprimir el formulario con los datos seleccionados por el usuario (Establecimiento y cargo) y que se mostrara en la siguiente pantalla:

juntaprimaria.cba.gov.ar/ords/?p=110:3:8937262064630:NO:3:P3_INSC_TI:500

Ciudadano Digital Alina Orona - Out: Actos Públicos RRH: Publicación Web Act: oronalina@hotmail: Google Actos Públicos Junta de Calificación Autogestión

1 / 1

Ministerio de EDUCACIÓN **TRASLADOS INTERNOS** **GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CORDOBA**

Inscripción 2018 Fecha de Impresión: 07/08/2018

Empleado: 0228956417 Apellido y Nombre: ORONA ALINA

Datos de la Escuela donde es Titular

Empresa: EE0640103 - JUAN BAUTISTA ALBERDI Nivel: Primaria
Domicilio: JOSE MARIA PAZ 72
Barrio:
Departamento: JUAREZ CELMAN
Localidad: UCACHA
Inspección: 421131

Cargos

Donde es Titular: 13-475 MAESTRA DE GRADO ESC. PRIM.
Equivalente: 13-265 DIRECTOR ESC. PRIM. 3°

EXHIBICIÓN DE PADRONES PROVISORIOS: Del 01 al 15 de noviembre de 2018 en el Apoyo Administrativo de cada Región Escolar, Región Capital y Región Quinta en la Dirección de Recursos Humanos - Oficina Actos Públicos.
Reclamos: Del 16 al 23 de noviembre de 2018 en la oficina de Actos Públicos.
Area "A" - "Legajos": Santa Rosa 751 - Planta Baja.

En caso de disconformidad el período de reclamos será la única oportunidad que tendrá el aspirante para plantear RECURSO DE RECONSIDERACIÓN. De no mediar reclamo alguno dentro de dicho término se tendrán por firmes las valoraciones afectadas y aceptación de la lista de orden de méritos.



Descargar en PC | Imprimir

5) Eliminar Formulario:

Eliminar Formulario

Esta opción se habilita cuando se ha confirmado la Inscripción a Traslados Internos y si es necesario hacer una rectificación en la elección del Centro Educativo y/o del cargo titular. Al seleccionar esta opción la inscripción vuelve al comienzo y deberá completarlo nuevamente. Una vez realizada esta acción se procede a seleccionar el botón **Grabar** nuevamente y confirmar.

*Atención: cuando se selecciona **Eliminar Formulario** y no se vuelve a generar otra vez la inscripción, no se tomará como válida dicha inscripción.*