

## Objetivos

- Conocer las pautas y criterios que brinda el protocolo y ceremonial para facilitar la comunicación en el ámbito de trabajo.
- Adquirir herramientas fundamentales que permitan determinar la jerarquía y ubicación de las personas o elementos que forman parte de un acto institucional.
- Identificar símbolos (nacionales y provinciales) haciendo un adecuado uso de los mismos.



**Duración**  
Equivale a 8 horas reloj.



**Comunicación**  
capacitacion@cba.gov.ar



**Destinatarios**  
Empleados de la Administración  
Pública Provincial



**Exámen Final**  
Opción Múltiple.  
Tendrá 2 (dos) intentos.  
Debe ser aprobado con 6 (seis) o más.



**Certificación**  
Dentro de los 15 días hábiles, mediante CiDi.

## Ejes temáticos

### Módulo Inicial

Instructivo de Navegación del Aula Virtual.  
Programa Modalidad de Cursado y Certificación.  
Foro de Consultas.

### Módulo 1

Evento.  
Protocolo.  
Ceremonial.  
Reglas de gestión protocolar o de ceremonial.  
Tratamiento y utilización de símbolos nacionales.  
Símbolos de la provincia de Córdoba: bandera oficial y escudo.  
Ceremonial escrito.

### Módulo 2

Cortesía y consejos para una correcta comunicación individual e institucional en la atención al ciudadano.  
Ceremonial, protocolo y personas con discapacidad.

# Plazos y condiciones para certificar, realizar reclamos y/o consultas



GOBIERNO DE LA  
PROVINCIA DE  
**CÓRDOBA**



Para certificar el curso es **requisito cumplimentar en tiempo y forma y aprobar** con la calificación correspondiente las actividades obligatorias y/o examen final propuesto en cada capacitación.



**Calificaciones: el plazo para reclamar por una calificación es hasta 48 horas posteriores al cierre del curso.** El Instructivo de Navegación indica cómo y dónde corroborar sus calificaciones y devoluciones.



Ante cualquier inconveniente técnico en la realización de las actividades, evaluaciones y exámenes obligatorios, deberá comunicarse a **capacitacion@cba.gov.ar** para informar lo sucedido, dentro de los plazos de la capacitación.

Sugerimos adjuntar una captura de pantalla con el error arrojado por la plataforma. **No tendrán validez reclamos posteriores a la fecha de cierre de la capacitación.**



Una vez finalizada la capacitación no se podrá acceder a los contenidos de la misma.

## CONTÁCTANOS:

Rosario de Santa Fe 650, CP: X5004GBB, Córdoba Capital  
Teléfono: 0351 - 524-3000 Interno 3151  
E-mail: capacitacion@cba.gov.ar

