

Equilibrio entre función y forma (estética) en el diseño creado, controlando los elementos básicos del diseño y comunicación visual, para que tanto la parte informativa sea claramente percibida por el público objetivo, por medio del control de la composición, clara jerarquía en la lectura de mensajes, dominio de contraste compositivo y color.



**Duración**  
Equivale a 8 hs.



**Evaluaciones Obligatorias**  
Contiene módulos con actividades obligatorias.  
**Deben ser aprobadas con 6 (seis) o más.**



**Comunicación**  
capacitacion@cba.gov.ar



**Exámen Final**  
Opción múltiple y armado de pieza final.  
Tendrá 2 (dos) intentos.  
Debe ser aprobado con 6 (seis) o más.



**Destinatarios**  
Empleados de la Administración  
Pública Provincial.



**Certificación**  
Dentro de los 15 días hábiles, mediante CiDi.

## Ejes temáticos

### Módulo Inicial

Instructivo de Navegación del Aula Virtual  
Programa Modalidad de Cursado y Certificación  
Foro de Consultas

### Módulo 1:

DESPIERTA TU CREATIVIDAD

- Brianstorming.

### Módulo 2:

DISEÑO GRAFICO BÁSICO

- Imagen.
- Características y elementos.
- Composición.

### Módulo 3:

COLOR

- Circulo cromático.
- Modelos de reproducción.
- Psicología del color.

### Módulo 4:

TIPOGRAFÍA

- Tipos.
- Jerarquía.
- Interlineado.
- Espaciado.
- Interletraje

### Módulo 5:

HERRAMIENTAS COLABORATIVAS  
DE DISEÑO

- PowerPoint.
- Canvas.
- Prezi.
- Figma.
- Miro

# Plazos y condiciones para certificar, realizar reclamos y/o consultas



Para certificar el curso es **requisito cumplimentar en tiempo y forma y aprobar** con la calificación correspondiente las actividades obligatorias y/o examen final propuesto en cada capacitación.



**Calificaciones: el plazo para reclamar por una calificación es hasta 48 horas posteriores al cierre del curso.** El Instructivo de Navegación indica cómo y dónde corroborar sus calificaciones y devoluciones.



Ante cualquier inconveniente técnico en la realización de las actividades, evaluaciones y exámenes obligatorios, deberá comunicarse a **capacitacion@cba.gov.ar** para informar lo sucedido, dentro de los plazos de la capacitación.

Sugerimos adjuntar una captura de pantalla con el error arrojado por la plataforma. **No tendrán validez reclamos posteriores a la fecha de cierre de la capacitación.**



Una vez finalizada la capacitación no se podrá acceder a los contenidos de la misma.

## CONTACTO:

Rosario de Santa Fe 650, CP: X5004GBB, Córdoba Capital  
Teléfono: 0351 - 524-3000 Interno 3151  
E-mail: [capacitacion@cba.gov.ar](mailto:capacitacion@cba.gov.ar)