Objetivos Generales

Promover en la comunidad una actitud positiva respecto a la donación de órganos, tejidos y células para trasplante.

Objetivos Específicos

- Visibilizar el lugar que las decisiones personales ocupan en la salud.
- Reconocer las particularidades de cada proceso de donación.

Duración
Equivale a 10 hs.

Comunicación
capacitacion@cba.gov.ar

Destinatarios
Trabajadores y trabajadoras de la administración pública provincial de las leyes 7233 y 7625.

Evaluaciones Obligatorias
Contiene módulos con actividades obligatorias.
Deben ser aprobadas con 6 (seis) o más.

Certificación
Dentro de los 15 días hábiles, mediante CiDi.

Ejes temáticos

Módulo Inicial

Instructivo de Navegación del Aula Virtual
Programa Modalidad de Cursado y Certificación
Foro de Consultas

Módulo 1: Donación y trasplante en Argentina.

¿Quiénes necesitan un trasplante?.
¿Qué significa estar en lista de espera para trasplante?.
¿Cómo se accede al trasplante?.
El rol del Incucai y del Ecodaic/funciones. Marco legal.
SINTRA. Cronología del trasplante en Argentina. Banco Multitejidos.

Módulo 2: Del proceso de Donación al Trasplante de órganos, tejidos y células.

¿Quiénes pueden ser donantes de órganos y tejidos?.
¿Se puede donar en vida?. La importancia de manifestar nuestra decisión.
Paso a paso de la donación al trasplante/ Inicio del proceso de donación/Certificación de la muerte/Tratamiento de los órganos/Expresión de Voluntad/Búsqueda de Receptores/ Asignación y ablación de órganos y tejidos/Traslado de órganos y tejidos/ El trasplante.
Trasplante de Células Progenitoras Hematopoyéticas (CPH) – Médula Ósea/
¿Por qué hablamos de CPH y médula ósea?/ ¿Qué es el trasplante de CPH?/
¿Quiénes necesitan de un trasplante?/ Tipos de trasplantes de CPH / Fuentes de CPH/
¿Existe la lista de espera?/ ¿Qué es el Registro Nacional de Donantes Voluntarios de CPH? /
La donación/La Inscripción.

Módulo 3: Comunicación y salud.

Los medios de comunicación. El derecho a la confidencialidad y a la intimidad.
Fake News/Redes Sociales. Mitos, relatos y supuestos

Plazos y condiciones para certificar, realizar reclamos y/o consultas

Para certificar el curso es **requisito cumplimentar en tiempo y forma y aprobar** con la calificación correspondiente las actividades obligatorias y/o examen final propuesto en cada capacitación.

Calificaciones: el plazo para reclamar por una calificación es hasta 48 horas posteriores al cierre del curso. El Instructivo de Navegación indica cómo y dónde corroborar sus calificaciones y devoluciones.

Ante cualquier inconveniente técnico en la realización de las actividades, evaluaciones y exámenes obligatorios, deberá comunicarse a **capacitacion@cba.gov.ar** para informar lo sucedido, dentro de los plazos de la capacitación.

Sugerimos adjuntar una captura de pantalla con el error arrojado por la plataforma. **No tendrán validez reclamos posteriores a la fecha de cierre de la capacitación.**

Una vez finalizada la capacitación no se podrá acceder a los contenidos de la misma.

CONTACTO:

Rosario de Santa Fe 650, CP: X5004GBB, Córdoba Capital
Teléfono: 0351 - 524-3000 Interno 3151
E-mail: capacitacion@cba.gov.ar