

CONVOCATORIA INTERNA DE RECURSOS HUMANOS

La Dirección de Administración y Planificación de Recursos Humanos realiza una convocatoria interna de personal para cumplir funciones en:

Código de Referencia:

120258

Secretaría General de la Gobernación
Dirección de Desarrollo del Talento Humano
Subdirección de Capacitación y Formación

Puesto:

Capacitador en informática

Cant.:

1

Descripción:

1. Diseñar cursos de capacitación sobre herramientas informáticas, metodologías ágiles, herramientas colaborativas, aplicaciones online para eficientizar las tareas en los puestos de trabajo como así también utilizades que faciliten la transformación digital y la mejora de procesos.
2. Dictar los cursos diseñados o asignados, en modalidad presencial o virtual y diferentes formatos: videoconferencias, videotutoriales, cursos, talleres, etc., implementando actividades que estimulen la participación, la evaluación de contenidos, y el mantenimiento de óptimos niveles de satisfacción de los/as asistentes.
3. Colaborar en diferentes proyectos de formación y capacitación del área, orientados a la profesionalización del empleo público.

Requisitos:

Nivel mínimo de formación: Terciario/Universitario (en curso). **Carreras:** Téc. en Programación, Analista de Sistemas, Ing. en Sistemas, Lic. en Ciencias de la Computación, o carreras afines.

Situación de revista: Pertenecer al Escalafón General del Poder Ejecutivo Provincial: Planta Permanente Tramo Ejecución o Contratados.

Horario de trabajo: A convenir.

Experiencia deseable: Dictado de cursos presenciales o virtuales, y manejo de plataformas educativas.

Domicilio del sector de desempeño: Rosario de Santa Fe N° 650, Córdoba Capital.

Competencias requeridas: Orientación al ciudadano / Orientación al logro / Proactividad / Atención y concentración / Adaptabilidad y flexibilidad / Tolerancia a las presiones / Relaciones interpersonales / Trabajo en equipo / Capacidad de planificación y organización, Método y orden de trabajo.

CIERRE DE POSTULACIÓN: 6 de octubre de 2022

IMPORTANTE

Cada agente podrá participar en una convocatoria activa a la vez. Para hacerlo se debe enviar adjunto el CV nominativo a la siguiente casilla de correo: postulantesconvocatoriainterna@cba.gov.ar. En el asunto será necesario consignar el código de referencia del puesto y la jurisdicción a la que pertenece el mismo.

Además, es requisito indispensable contar con la autorización tanto de su superior inmediato como del/la Referente de RR.HH. de su Jurisdicción, la que deberá gestionar siguiendo la *Guía Informativa para el proceso de Convocatorias Internas*. Etapa: "Solicitud de Autorización para postularse" establecida para tal fin que encontrará en la Página Web Oficial del Gobierno de Córdoba en Info Empleados (web Gobierno): www.cba.gov.ar/convocatorias-internas/